

Общероссийский Профсоюз образования



ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ

г. Москва, 2017 г.

Под редакцией заместителя Председателя Профсоюза
В.Н. Дудина

**КЛЁНОВА И.А., ГИЛЬГЕНБЕРГ В.А., СОЛОДИЛОВА Л.А.,
ЮДИН В.П. Профсоюзная организация студентов. Учебно-методическое
пособие. - Москва, Центральный Совет Профсоюза, 2017. – 143с.**

Предлагаемое пособие написано для тех, кто готовится к профсоюзной деятельности среди студентов или уже приступил к ней. Сделана попытка комплексного рассмотрения проблемы студенческой профсоюзной работы в вузе.

В пособии содержатся ответы на вопросы, возникающие в практике организационно-уставной работы студенческих профсоюзных организаций, показана роль и значение студенческой профсоюзной организации в реализации государственной образовательной политики, повышении качества профессионального образования в стране.

Раскрываются нормативно-правовые и организационные основы работы первичной профсоюзной организации студентов в образовательной организации профессионального образования.

Освещаются вопросы теории и практики профсоюзной работы, технология работы выборных коллегиальных профсоюзных органов первичной профсоюзной организации.

Даются выдержки из российского законодательства, ряда нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации. Приводятся примеры ряда документов профсоюзных комитетов, профбюро и профгрупп.

Методическое пособие ставит целью помочь профсоюзным активистам с минимальными усилиями и в короткие сроки войти в должность председателя первичной профсоюзной организации или члена профкома студентов, приспособиться к новым условиям работы и начать свою профсоюзную деятельность с полной отдачей.

Пособие предназначено для председателей и профсоюзного актива первичных профсоюзных организаций студентов образовательных организаций профессионального образования.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение		4
ГЛАВА 1.	Современное профессиональное образование в России.....	6
ГЛАВА 2.	Природа профессиональных союзов их права и обязанности.....	11
ГЛАВА 3.	История профсоюзного движения в образовании.....	24
ГЛАВА 4.	Первичная профсоюзная организация студентов.....	31
	Роль и место первичной профсоюзной организации студентов в образовательной организации.....	31
	Уставные цели и задачи профсоюзной организации студентов.....	35
	Права первичной профсоюзной организации студентов.....	37
	Обязанности первичной организации Профсоюза.....	40
	Профсоюзная организация структурного подразделения (факультета, института, курса).....	48
	Профгруппа.....	49
ГЛАВА 5.	Представление интересов и защита прав студентов.....	50
	Социально-правовая работа профкома.....	59
	Жилищно-бытовая работа.....	61
	Культурно-массовая работа.....	65
	Спортивно-массовая работа.....	65
	Профсоюзный контроль за состоянием общественного питания.....	66
	Охрана здоровья студентов и организация отдыха.....	66
ГЛАВА 6.	Организация работы профкома.....	68
ГЛАВА 7.	Работа с профсоюзными кадрами и активом.....	86
ГЛАВА 8.	Некоторые закономерности и принципы профсоюзной работы.....	91
ГЛАВА 9.	Организационно-уставные вопросы.....	99
	Формирование мотивационной среды.....	99
	Особенности членства в Профсоюзе студентов.....	101
ГЛАВА 10.	Информационное сопровождение деятельности профкома студентов.....	106
ГЛАВА 11.	Отчёты и выборы в организации Профсоюза.....	108
ГЛАВА 12.	Основы финансовой работы.....	114
ГЛАВА 13.	Делопроизводство в первичной профсоюзной организации.....	118
14. ПРИЛОЖЕНИЯ:		
14.1	Символика Профсоюза.....	121
14.2	Форма учётной карточки члена Профсоюза.....	122

14.3 Образцы оформления документов.....	123
14.4. Постановление ЦС Профсоюза «Об организационно-финансовом укреплении межрегиональных, региональных, местных и первичных профсоюзных организаций».....	124
14.5. Примерный алгоритм работы по организации приёма в Профсоюз.....	131
14.6. Примерное Положение об открытом (публичном) отчёте выборного профсоюзного органа.....	132
14.7. Положение об СКС.....	134
14.8. Примерный Проект «Эффективная профсоюзная организация студентов».....	138
15. Литература.....	142

«Что человек делает, таков он и есть»

Г.Ф.Гегель

ВВЕДЕНИЕ

Профессиональные союзы в России представляют интересы работников в главных сферах жизни человека: производство, труд, быт, культура. В настоящее время в стране действует около 250 профсоюзов, имеющих отраслевой или межрегиональный статус и 124 общероссийских объединения профсоюзов.

Широкий диапазон деятельности профсоюзов, их разнообразные внешние связи, а также сферы взаимодействия и сотрудничества с работодателями, государственными институтами, структурами общества обусловлен теми правами, которыми они обладают в соответствии с российским законодательством.

Сегодня профсоюзы адаптировали к новым условиям свои формы и методы работы по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюзов, смогли выстроить эффективное взаимодействие с работодателями, органам власти и управления на основе принципов социального партнёрства.

Большая часть молодых людей, поступая в высшее учебное заведение, впервые сталкиваются с профсоюзами, в том числе и с Общероссийским Профсоюзом образования. Вступление студенческой молодёжи в Профсоюз, который насчитывает в своих рядах более 4,5 миллионов работников и студентов, имеет большое воспитательное значение, поскольку именно профсоюзные организации студентов помогают первокурсникам войти в новую общественную среду.

Общероссийский Профсоюз образования является одним из крупнейших профсоюзов, входящих в ФНПР, который организационно построен по вертикальному (иерархическому) принципу, что диктуется наличием у него значительного количества горизонтальных структур – первичных и территориальных профсоюзных организаций, в том числе и профсоюзных организаций студентов.

Действуя в сфере образования, организации Профсоюза вносят весомый вклад в реализацию каждым работником образования и студентом своего

позитивного социального, культурного, экономического потенциала, и в конечном итоге - социально-экономическое развитие России.

Поэтому не случайно важное место в реализации государственной политики в области профессионального образования и стратегии молодежной политики принадлежит Общероссийскому Профсоюзу образования, его первичным профсоюзным организациям студентов.

«Наша высшая школа должна быть сильной, давать по-настоящему современное, достойное образование, — отметил Президент России В.В.Путин на Съезде Российского Союза ректоров.

Обеспечив доступность образовательных услуг, следующим системным приоритетом государственной политики в области образования, в том числе и высшего является повышение качества результатов образования.

Современное качество образования и его гибкость могут достигаться только при активном участии всех заинтересованных лиц, включая самих обучающихся. Поэтому важным системным приоритетом является модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образовательных услуг, включая студентов и организации студенческого самоуправления, в том числе и профсоюзные организации через вовлечение их как в управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность.

Профкомы студентов знакомят будущих специалистов с их правами и обязанностями, с достижениями, историей и традициями вуза, деятельностью профсоюзной организации студентов.

Студенческие профсоюзные организации ведут активную работу по созданию условий для успешной социализации и эффективной самореализации студенческой молодежи. Приоритетными в их деятельности стали такие направления, как:

- поддержка социальной активности, вовлечение студентов в активную профсоюзную работу и широкую социальную практику;

- информирование студентов-членов Профсоюза о потенциальных возможностях саморазвития;

- гражданское образование и патриотическое воспитание студенческой молодежи через свои формы работы;

- обеспечение поддержки учебной, научной и творческой активности студенческой молодежи;

- формирование лидерских качеств у профсоюзных активистов, особая поддержка тех из них, кто обладает лидерскими навыками и инициативой;

- обучение профсоюзного актива, формирование у них правовых знаний, культурных и нравственных ценностей и др.

Профсоюзные организации студентов помогают первокурсникам войти в новую общественную среду, ознакомиться с правами и обязанностями студентов, с традициями, историей, достижениями вуза и профсоюзной

организации. Забота студенческих профсоюзных организаций о создании необходимых условий для успешной учебы — важная часть их деятельности.

В арсенале профкомов студентов много интересных и эффективных форм работы, которые активно влияют на гражданское становление будущего специалиста и реализацию основных профсоюзных функций.

Особое внимание уделяется таким направлениям работы, как:

представление и защита прав студентов в учебно-воспитательном процессе;

осуществление общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением нормативно-правовых документов, регулирующих процесс обучения студентов;

участие в организации стипендиального обеспечения студентов;

участие в решении жилищно-бытовых вопросов и организации медицинского обеспечения студентов;

организация отдыха, досуга, спортивной и культурно-массовой работы и др.

Одним словом, в работе первичной профсоюзной организации студентов находят отражение все направления профсоюзной деятельности, активно влияющие на качество подготовки и гражданское становление будущего специалиста.

ГЛАВА 1.

СОВРЕМЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ

Государственная политика, задачи и приоритеты в области профессионального образования

Сегодня в России проводятся масштабные мероприятия для вывода образования страны на качественно новый уровень, выстроена система профессионального образования, развивающаяся в русле важнейших мировых тенденций. Россия участник Болонского процесса, в стране реализуются проекты по коренной модернизации учебно-материальной базы образования, осуществлён переход на современную систему подготовки кадров, обеспечивающую их конкурентоспособность на рынке труда.

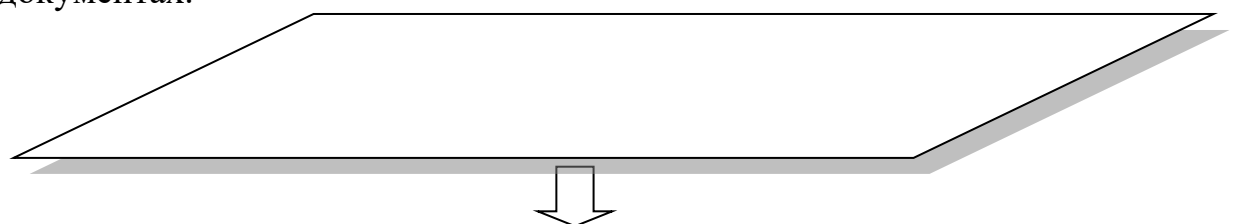
Россия – федеративное государство, в котором миссия образования включает и консолидацию гражданского общества, и укрепление единства страны. Поэтому системным приоритетом является укрепление единства образовательного пространства России, что предполагает: выравнивание образовательных возможностей граждан России независимо от региона проживания, развитие ведущих университетов во всех федеральных округах Российской Федерации, проведение единой политики в области содержания образования, распространение лучших практик регионального управления образованием на все регионы России.

Миссией образования является реализация каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала, и в конечном итоге - социально-экономическое развитие России. Для этого

сфера образования должна обеспечивать доступность качественных образовательных услуг на протяжении жизни каждого человека. Задачи доступности образования на основных уровнях (общее образование, начальное профессиональное, среднее профессиональное и высшее образование) в России в значительной степени сегодня решены.

Государственная политика в области образования - это искусство управления и стратегия деятельности органов федеральной, региональной и муниципальной власти по созданию и реализации механизма системных изменений, обеспечивающих формирование в сфере образования человеческого потенциала, соответствующего требованиям инновационной экономики и запросам современного общества.

Приоритеты государственной политики в сфере образования сформированы в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», в Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года, в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года и других документах.



Разработка и внедрение ФГОС, модернизация структуры программ профессионального образования для обеспечения их гибкости и эффективности.

Модернизация содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения.

Формирование дифференцированной сети организаций профессионального образования, включая выделение ведущих вузов, поддержку региональных программ развития систем профессионального образования.

Формирование системы непрерывного образования, позволяющей выстраивать гибкие (модульные) траектории освоения новых компетенций как по запросам населения, так и по заказу компаний, поддержка образовательных организаций, реализующих инновационные образовательные программ.

Внедрение механизмов и организационных форм прозрачного финансирования и стимулирования конкуренции организаций профессионального образования.

Приоритетом государственной политики на данном этапе развития образования является забота о повышении профессионализма педагогических кадров и качества образования в стране.

При этом речь идет не просто о повышении качества образования относительно тех критериев, которые использовались в прошлом, но и об обеспечении соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития российского общества и экономики.

Традиционные институты образования – детские сады, школы, колледжи, университеты, оставаясь центральными элементами образовательной системы, сегодня дополняются постоянно растущими секторами дополнительного образования детей и взрослых, корпоративной подготовки, современными средами самообразования.

В этой связи вторым системным приоритетом Государственной программы становится развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организованные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жизни человека.

Долгосрочным приоритетом является пересмотр структуры, содержания и технологий реализации образовательных программ с учетом требований работодателей, студентов, а также с учетом прогноза рынка труда и социально-культурного и экономического развития.

Приоритетом является и решение проблемы массовой подготовки специалистов для рынка труда, которому будет способствовать: внедрение образовательных программ, направленных на получение прикладных квалификаций, предполагающих обучение «на рабочем месте» продолжительностью от нескольких месяцев до года, и прикладного бакалавриата, обеспечивающего наряду с фундаментальными знаниями в определенной предметной области квалификацию для работы со сложными технологиями; создание центров сертификации квалификаций, корпоративных образовательных организаций.

Другой приоритетной задачей является качественная, количественная и территориальная оптимизация сети вузов, в результате которой сформируются группы вузов, имеющие специфические миссии и задачи, достигающие высокого качества образования.

Среди них должны быть исследовательские вузы мирового класса, обеспечивающие лидерство России в фундаментальной и прикладной науке, включенные в систему коммерциализации знаний и технологий.

Другую важную группу вузов составят отраслевые лидеры, включенные в процессы технологической и кадровой модернизации различных отраслей российской экономики. Важнейшая функция социально-

культурной модернизации страны ляжет на группу вузов гуманитарной и социальной направленности, включая вузы, готовящие педагогов. Еще одну группу вузов образуют университеты, ведущие массовую подготовку бакалавров (в том числе прикладных бакалавров) и специалистов для массовых сегментов региональных рынков труда.

Безусловным приоритетом является вывод российских лидирующих вузов на передовые позиции в международных рейтингах. В рамках реализации этого приоритета должна быть обновлена инфраструктура ведущих вузов, модернизирована система управления.

Интересы комплексного оздоровления всей системы российского высшего образования требуют проведения единой образовательной политики, которая:

во-первых, перешагивает границы ведомственной подчиненности организаций;

во-вторых, консолидирует ведомства в ее осуществлении и в поддержке лидеров.

Одной из предполагаемых мер, направленных на решение этой проблемы, будет планомерная передача в ведение Министерства образования и науки Российской Федерации вузов, подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти.

Новой для отечественной системы профессионального образования является задача обеспечения выпускников не только профессиональными, но и базовыми социальными и культурными компетенциями и установками, включая организацию коллективной работы, межкультурную коммуникацию, в том числе через радикальное обновление системы практик, через вовлечение студенческой молодежи в позитивную социальную деятельность, включая занятия физкультурой и спортом.

Реализация этой задачи будет осуществляться организациями Профсоюза во взаимосвязи с государственными региональными программами «Развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики», принимаемыми в субъектах Российской Федерации.

Модернизация профессионального образования не произойдет без качественного обновления преподавательского корпуса, что потребует, наряду с мерами по повышению квалификации преподавателей, привлечению талантливых молодых специалистов в сферу профессионального образования, перехода на эффективный контракт между преподавателями и организациями профессионального образования.

Основой эффективного контракта должен стать конкурентоспособный уровень заработной платы преподавателей в профессиональном образовании. С этой целью необходимо обеспечить доведение к 2018 году средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений профессионального образования до средней заработной платы в соответствующем регионе и повышение к 2018 году средней заработной платы преподавателей образовательных учреждений

высшего профессионального образования до 200 % от средней заработной платы в соответствующем регионе (Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»).

Введение эффективного контракта предполагает активное участие преподавателей в исследованиях и разработках, повышение ответственности за результаты работы. Эта задача связана с перестройкой системы повышения квалификации научно-педагогических кадров, повышением качества управления, переподготовкой руководителей системы профессионального образования.

Одним из ключевых долгосрочных приоритетов для развития системы высшего образования является вовлеченность студентов и преподавателей в фундаментальные и прикладные исследования, в разработки для конкретных потребителей. Это позволит не только сохранить известные в мире российские научные школы, но и вырастить новое поколение исследователей и конструкторов, ориентированных на потребности экономики знаний.

Фундаментальные научные исследования должны стать важнейшим ресурсом и инструментом освоения студентами компетентностей поиска, анализа, освоения и обновления информации, а оплата за выполнение этих работ – частью эффективного контракта, что потребует обеспечения учета соответствующих видов работ при расчете и оптимизации учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, а также при расчете субсидии, предоставляемой образовательной организации на выполнение государственного задания.

Необходимо обеспечить доступность профессионального образования для всех граждан независимо от их социально-экономического положения и состояния здоровья. Это потребует развития системы образовательного кредитования, повышения социальных стипендий до уровня прожиточного минимума, обеспечения нуждающихся студентов местами в общежитиях, создания условий для дистанционного и инклюзивного образования для инвалидов и нуждающихся в особых условиях.

Таким образом, в период реализации подпрограммы по развитию профессионального образования» Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы предстоит завершить процесс формирования системы профессионального образования, включающей в себя учреждения и организации с различными миссиями и задачами, тесно связанной с развитием экономики и общества, обеспечивающей опережающее развитие конкурентоспособного человеческого капитала в России.

Указанные и другие приоритетные задачи не могут быть успешно решены без активного участия во всех процессах модернизации профессионального образования всего профессионального сообщества, профсоюзных организаций работников, профсоюзных организаций студентов.

ГЛАВА 2.

ПРИРОДА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СОЮЗОВ ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Для удовлетворения потребностей общества, а также разных групп населения в материальных, духовных благах, бытовых услугах, охране здоровья, воспитании детей общество создает специальные учреждения, называемые организациями.

Трудно переоценить роль организаций в жизни общества, поскольку вся жизнь человека протекает в различных организациях. Семья, школа, трудовой или учебный коллектив, в которых учатся и трудятся — это различные типы организаций.

Существуют деловые организации, занимающиеся коммерческой деятельностью, организации, преследующие социальные, культурные, профессиональные и иные цели.

Профсоюзное движение возникло в силу объективной необходимости, имея целью защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников на рынке труда.

По мере того, как профсоюзы достигают своей цели защиты трудовых, социально-экономических и иных прав, задачи их расширяются.

Профсоюзы в мире возникли и развиваются уже почти два века, хотя законодательно они были признаны в мире только в 1824 году. Что касается реального признания, то мировое сообщество осознало роль профсоюзов только в конце 50-х, начале 60-х годов. На сессии Международной Конференции Труда, проходившей в Женеве в 1969 году, был опубликован доклад «Профсоюзные права и их связь с гражданскими свободами». В нем подчеркивалось, что современное профсоюзное движение явилось результатом постепенной эволюции идей, практики и законов.

Почти 200 летняя история мирового профсоюзного движения показывает, что рост социального влияния профсоюзов - объективная реальность, а сам факт их существования - историческая неизбежность.

В декларации Международной организации труда об основополагающих принципах и правах в сфере труда первым принципом выделен принцип свободы объединения и действенного признания права на ведение коллективных переговоров

Во Всеобщей декларации прав человека, принятой ООН в 1948 году, выделен ряд принципиальных положений, характеризующих права человека в сфере труда. В частности, в числе основных прав в сфере труда, раскрывающих суть необходимых условий труда, указывается, что каждый человек без какой-либо дискриминации имеет право на равную оплату за равный труд, каждый работающий имеет право на справедливое и удовлетворительное вознаграждение, обеспечивающее достойное человека существование для него самого и его семьи, и дополняемое, при необходимости, другими средствами социального обеспечения, и каждый

человек имеет право создавать профессиональные союзы и входить в профессиональные союзы для защиты своих интересов.

В отличие от Всеобщей декларации прав человека, закрепляющей право на создание профессиональных союзов, в Международном пакте об экономических, социальных и культурных правах (п. 1, ст. 8) подчеркнута обязанность государства обеспечить право каждого человека создавать для осуществления и защиты своих экономических и социальных интересов профессиональные союзы и вступать в таковые по своему выбору при единственном условии соблюдения правил соответствующей организации.

Прежде всего, следует выделить общественный характер, социальную значимость, социально-экономическую и правовую направленность, нацеленность на социальную поддержку и защиту, творческий характер деятельности профсоюзных органов, ответственность профсоюзных организаций перед членами Профсоюза, открытость и прозрачность деятельности профсоюзных органов, необходимость высокого уровня профессионализма профсоюзных кадров.

Исторически правовые нормы, регулирующие деятельность профсоюзов, появились в трудовом праве, поскольку профсоюзы на начальном этапе своего возникновения представляли корпоративные объединения работников одной профессии.

История национального профсоюзного движения показывает, за многие десятилетия деятельности профсоюзов в России сложился вполне определенный их образ. Многие еще в нашей стране помнят их как приводные ремни партии, у других профсоюзы ассоциируются с социальными отделами администрации, для третьих – это кассы по выдаче материальной помощи и т.д.

Развитие российского государства и общества, существующие социально-экономические условия определяют сегодня место и роль профсоюзов в общественно-политической жизни, системе социального партнерства, регулировании социально-трудовых отношений в стране. Профсоюзы фактически участвуют во всех процессах модернизации экономики, в повышении уровня и качества жизни трудящихся.

Поскольку модернизация общества включает необходимость «осовременивания» социально-трудовой сферы, а динамика в этой сфере потенциально служит всеобщим отражением социального прогресса, то понятна в связи с этим забота профсоюзов о формировании и становлении социального и правового государства.

Сегодня профсоюзы в России стали неотъемлемым и важным элементом гражданского общества, активно влияющим на формирование и становление социального и правового государства.

Профсоюзы адаптировали формы и методы своей работы к реалиям рыночной экономики и на основе принципов социального партнёрства активно взаимодействуют с органам государственной власти и управления по всем вопросам развития экономики, социальной сферы, рынка труда и на этой основе выстраивают эффективную работу по защите

социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников. В арсенале профсоюзов реальными стали переговоры, колдоговорная практика, коллективные действия, заключение соглашений на федеральном, региональном и территориальном уровнях.

В основе профессиональных организаций (профсоюзов) лежит индивидуальное членство, а регулирование деятельности в рамках отдельной профсоюзной организации обеспечивается совместно принятым Уставом и соблюдением принципов, обеспечивающих выборность, отчётность и регулярную сменяемость коллегиальных и индивидуальных руководящих профсоюзных органов.

В профсоюзах широко реализуются нормы демократии. Внутрипрофсоюзная демократия – это право члена Профсоюза принимать участие в работе организации, иметь возможность выразить свою позицию и быть услышанным. В профсоюзах создана система, обеспечивающая членам Профсоюза через первичные профсоюзные организации реальное участие в делах конкретного профсоюза и контроле за работой его выборных профсоюзных органов.

2.1. Правовые основы деятельности профсоюзов в России

2.1.1. Дореволюционный период



1906 год (март) – принятие Временных правил профессиональных обществ, учреждаемых для лиц торговых и промышленных предприятий.

Они регулировали отношения предпринимателей и рабочих, но эти правила устанавливали жесткий контроль за деятельностью рабочих организаций, закрепляли процедуру их создания и ликвидации.

1917 год (март) – заключение Соглашения между Временным Правительством, Петроградским советом рабочих депутатов и обществом фабрикантов. Это Соглашение учреждало фабрично-заводские комитеты и определяло их права.

1917 год (апрель) – принятие постановления Временного Правительства «О рабочих комитетах и промышленных заведениях». Оно развивало деятельность фабрично-заводских комитетов.

1917 год (август) - утверждение «Положения о третейских судах».

2.1.2. Советский период (1917 – 1990 гг.)



1918 год (декабрь) – первый Кодекс законов о труде РСФСР декларировал предоставление профсоюзам прав и свобод.

1922 год (октябрь) - принят второй Кодекс законов о труде РСФСР, которым укрепились правовой статус профсоюзов, предоставлялось им право заключать коллективные договоры с работодателями.
1933 год (июнь-сентябрь) – принято постановление Совнаркома СССР о слиянии Наркомтруда и Всесоюзного Центрального Совета Профсоюзов (ВЦСПС). Этим постановлением система социального страхования в стране, а также государственный контроль в сфере охраны труда передавались профсоюзам. С этого периода государственные функции в области социального страхования и охраны труда осуществлялись профессиональными союзами, которые формировали и распределяли бюджет государственного социального страхования (оплата больничных, детские пособия и необходимые выплаты женщинам, путёвки в санатории и на организацию отдыха, содержание домов отдыха и санаториев, расходы на охрану труда и содержание технических инспекторов и доверенных врачей и др. расходы, направленные на социальное страхование осуществлялись через профсоюзы).
1971 год (декабрь) – принят третий Кодекс законов о труде РСФСР, который расширил права профсоюзов по регулированию заработной платы, времени труда и отдыха, разрешению трудовых споров и др.
1990 год – принят отдельный закон Союза ССР о профсоюзах, который заложил правовые основы функционирования профсоюзов, их независимости от органов власти и управления и плюрализм в профсоюзном движении.

2.1.3. Современный период развития профсоюзов

Изменение социального статуса профсоюзов потребовало перемены и их правового статуса. Профсоюзы приобрели широкий круг прав в самых различных отраслях жизнедеятельности.

Правовую основу деятельности профсоюзов и их организаций составляют: международное, национальное законодательство, отраслевые и локальные нормативные акты.

Правовую основу деятельности профсоюзов составляют 43 Международных конвенции и в более чем 300 законодательных актов на уровне России.

Среди Конвенций МОТ выделяются такие, как:

№ 87 от 1948 года «О свободе ассоциаций и защите права на организацию»;

№ 98 от 1949 года «О праве на организацию и на ведение коллективных переговоров»;

№ 135 от 1971 года «О представителях трудящихся» и др.

Из национального законодательства следует выделить основные:

На федеральном уровне:

Конституция РФ; Гражданский кодекс РФ.

Трудовой кодекс РФ (30 декабря 2001 г. № 197).

Указа Президента РФ № 822 «О Фонде социального страхования Российской Федерации» (1992 г.).

ФЗ «Об общественных объединениях» (19 мая 1995 г. № 89-ФЗ).

ФЗ «О некоммерческих организациях» (12 января 1996 г. № 7-ФЗ).

ФЗ «О профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности» (12 января 1996 г. № 10-ФЗ).

Основы законодательства РФ об охране труда и др.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (29 декабря 2012г. № 273-ФЗ).

На уровне субъекта Российской Федерации:

Законы о профсоюзах, трудовое законодательство, законодательство о социальном партнерстве. Постановления глав администраций о принципах взаимодействия с профсоюзами.

Региональные и территориальные отраслевые соглашения.

На отраслевом уровне:

Отраслевое соглашение между Центральным Советом Профсоюза и Министерством образования и науки РФ.

Решения Коллегии и приказы Министра образования и науки Российской Федерации.

Устав Профсоюза, нормативные акты территориальных организаций Профсоюза.

На локальном уровне:

Устав образовательной организации и иные локальные нормативные документы организации.

Коллективный договор образовательной организации или Соглашение.

Правила внутреннего трудового распорядка.

Приказы, распоряжения по основной деятельности образовательной организации.

Нормативные акты первичной профсоюзной организации.

2.2. Классификация и содержание профсоюзных прав

Классификация права профсоюзов осуществляется по различным признакам (степень общности прав; исключительность правомочий; субъект представительства; юридическая сила; содержание прав; круг защищаемых лиц; права выборных профсоюзных органов; направленность прав; принадлежность к отраслям права).

Рассмотрим классификацию прав по сфере деятельности профсоюзов.

2.2.1. Первая группа включает в себя наиболее общие права профсоюзов, принадлежащие им как одному из видов общественных

объединений в соответствии с Законом РФ «Об общественных объединениях»:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов власти и управления;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- осуществлять издательскую деятельность;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы членов Профсоюза в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в избирательных кампаниях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предоставленные законами об общественных объединениях.

2.2.2. Вторая группа включает особые права профсоюзов, которыми они наделены как отдельный (специфический) вид общественных объединений в соответствии с ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»:

- представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников; содействие занятости;
- ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и контроль за их выполнением;
- участие в урегулировании коллективных трудовых споров;
- взаимодействие с работодателями, их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления;
- участие в коллегиальных органах управления организации;
- участие в общественно-политической жизни общества (включая участие в управлении государством);
- бесплатную и беспрепятственную информацию по социально-трудовым вопросам;
- участие в подготовке и повышении квалификации профсоюзных кадров;
- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде;
- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства об охране труда и окружающей природной среды;
- социальную защиту работников; защиту интересов работников в органах по рассмотрению трудовых споров.

В свою очередь, по содержанию каждая из перечисленных групп прав имеет свою классификацию. Например, в правах профсоюзов на участие в регулировании трудовых отношений могут быть выделены права, предоставленные профсоюзам при решении конкретных вопросов, касающихся трудового договора; обеспечения занятости; рабочего времени; времени отдыха; оплаты и нормирования труда; гарантий и компенсаций; дисциплины труда; охраны труда; контроля за соблюдением трудового законодательства и законодательства об охране труда и др.

2.2.3. Третья группа прав включает внутрисоюзные (организационно-уставные) права, которые регулируются Уставом Общероссийского Профсоюза образования:

право самостоятельно решать вопросы своей организационной структуры;

право самостоятельно определять порядок выборов и регламент выборных профсоюзных органов;

право проводить, в случае необходимости, досрочные перевыборы профсоюзных органов (председателя, профсоюзного комитета);

право определять систему и формы обучения профсоюзного актива;

право устанавливать механизм приема в Профсоюз и осуществлять прием новых членов Профсоюза;

право принимать решение об исключении из Профсоюза и устанавливать порядок учета членов Профсоюза;

право принимать решение о дополнительном размере и порядке взимания членских профсоюзных взносов;

право принимать решение об освобождении отдельных членов Профсоюза от уплаты членских профсоюзных взносов;

право определять порядок и размер выделения материальной помощи членам Профсоюза и др.

2.3. Основные функции профсоюзов и их структурных организаций

Классификация профсоюзных функций может быть осуществлена по ряду критериев. Исходя из прав профсоюзов, уставных целей и задач их деятельности, можно выделить следующие функции Профсоюза, его территориальных и первичных профсоюзных организаций, как:

Основные профсоюзные функции	
	
Функция представительства и защиты социально-трудовых прав	
Функция нормотворчества	
Контрольная функция	

Функция соуправления
Организаторская функция
Обучающая функция
Функция самоуправления

Реализация функций Профсоюза на уровне первичной профсоюзной организации регулируется объемом полномочий, которыми она наделена в соответствии с Положением о первичной профсоюзной организации.

В рамках каждой функции формируются конкретные направления деятельности, которые отражают как правовые возможности профсоюзной организации, так и сложившуюся практику и традиции, которые сформировались в организации.

2.4. Краткая характеристика основных функций Профсоюза применительно к профсоюзной организации студентов

2.4.1. Функция представительства и защиты социально-трудовых прав.

Защитная деятельность профсоюзов в сфере труда во всем мире охватывает три основных направления: занятость, оплата труда и условия труда.

Деятельность профсоюзных организаций несет на себе, в первую очередь, отпечаток защитной деятельности, а потому важно, чтобы профком, профсоюзный актив осознавали, что каждый член профсоюзного комитета рассматривается, прежде всего, как представитель и защитник интересов человека труда, и какой бы участок профсоюзной работы он ни возглавлял, представительство и защита социально-трудовых прав членов Профсоюза - его главная функция.

Защитная деятельность, например, профсоюзной организации студентов, наиболее чётко проявляется в разрешении конкретных жизненных трудностей, которые возникают у студентов в процессе их обучения в вузе. Из профсоюзной практики можно назвать такие, как:

нарушение локальных нормативных актов вуза, касающихся прав и интересов, применительно к конкретному студенту;

нарушение прав и интересов студента в процессе учебной деятельности;

нарушение прав студента при заселении или проживании в общежитии; неправомерное наложение взыскания администрацией;

несоблюдение порядка назначения социальных пособий или установления социальных гарантий;

невыплата в установленные сроки стипендии;

несоблюдение права на отпуск по уходу за ребёнком;

неправильное назначение пособий отдельным категориям студентов;

несоблюдение права на медицинское обслуживание;
необходимость стационарного или курортного лечения;
ущемление гарантий выборного профсоюзного активиста;
ущемление прав профсоюзной организации;
ущемление права на переговоры и заключение Соглашения профкома с администрацией вуза и др.

Реализация защитной деятельности, участие в разрешении трудных жизненных ситуаций осуществляется в различных формах, среди которых основными являются:

участие профкома, председателя профсоюзной организации студентов в формировании локальной нормативно-правовой базы вуза, затрагивающей права студентов;

заключение Соглашения профкома студентов с администрацией образовательной организации;

участие представителей профсоюзной организации в коллегиальных органах вуза (попечительский, учёный советы и др.) и различных комиссиях (стипендиальная, конфликтная, жилищно-бытовая комиссия вуза и др.);

представительство председателей профбюро факультетов в составах Ученых советов структурных подразделений (институтов, факультетов);

организация изучения и разъяснения законодательства, локальных нормативных актов вуза среди студентов-членов Профсоюза;

осуществление профсоюзного контроля за соблюдением администрацией отраслевых нормативных актов, затрагивающих права и интересы студентов;

участие (через вышестоящие организации Профсоюза) в законотворческом процессе на всех уровнях законодательной власти;

проведение консультаций с администрацией в случае несогласия или внесения предложений по совершенствованию проекта локального нормативного акта;

формирование протокола разногласий при недостижении согласия при принятии локального нормативного акта;

подготовка и направление соответствующих документов (по необходимости) в вышестоящий орган управления, региональную профсоюзную организацию или в суд для обжалования локального нормативного акта, принятого без согласия или без согласования с профсоюзным комитетом;

участие или поддержка той или иной коллективной акции в рамках региональной профсоюзной организации или Профсоюза;

участие в проверках условий учёбы студентов, предусмотренных Соглашением, а также выполнение обязательств администрацией;

участие в формировании состава конфликтной комиссии участников педагогического процесса в вуза;

регулярное рассмотрение проектов документов и формирование профсоюзным комитетом своего мнения по тем или иным управленческим

решениям (приказам) ректора, в случаях, предусмотренных законодательством и нормативными документами вуза и др.

Кроме того, проводятся встречи и расширенные заседания профкома с участием администрации, которые позволяют оперативно принимать решение по многим актуальным проблемам. В том числе, вопросов проживания в общежитиях, стипендиальным вопросам и др.

2.4.2. Функция нормотворчества

Возможность влияния профсоюзных организаций на защитную деятельность на стадии формирования той или иной правовой нормы, касающейся интересов студентов представляется особо важной и ценной для профсоюзной организации студентов.

В условиях, когда профсоюзы не имеют права (на федеральном уровне) на законодательную инициативу (в ряде субъектов РФ такое право имеется), они активно реализуют свои возможности влияния на формирование правовой базы через взаимодействие с Комитетами ГД РФ и внесение предложений и поправок в проекты законов, которые направляются в соответствующие Комитеты Государственной Думы РФ или в соответствующие комитеты на региональном уровне, а также через Российскую трехстороннюю комиссию (РТК) и через объединение профсоюзов России (ФНПР).

Сегодня профсоюзные органы (от Центрального Совета Профсоюза до профсоюзного комитета образовательной организации) участвуют в пределах своих полномочий в подготовке проектов законодательных и иных нормативных актов через формирование предложений и поправок в проекты законов, отраслевых локальных правовых актов, издаваемых Министерством образования и науки РФ, локальных нормативных актов образовательного учреждения и др.

Реализуя эту функцию, профсоюзные комитеты формулируя мотивированное мнение по тому или иному локальному правовому акту образовательного учреждения, осуществляют, по существу, экспертизу и глубокий его анализ, чтобы обеспечить защиту социально-экономических прав членов Профсоюза уже на стадии подготовки и принятия закона или иного нормативного акта.

2.4.3. Функция общественного контроля

В соответствии с законодательством Российской Федерации профсоюзам предоставлено право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии со ст. 370 ГК РФ работодатели обязаны в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить профсоюзному органу о результатах его рассмотрения и принятых мерах.

Профсоюзная организация студентов через правовых и технических инспекторов труда, внештатных правовых инспекторов, комиссии по правовой работе, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, имеют право:

осуществлять контроль за соблюдением администрацией закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иных актов, содержащих права и обязанности студентов;

проводить независимую экспертизу условий обучения, обеспечения безопасности студентов в лабораториях и мастерских в процессе учебной деятельности;

принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших на производстве (в процессе обучения);

получать информацию от администрации или её представителей о состоянии условий и охраны труда, а также о всех несчастных случаях на производстве;

направлять администрации представления об устранении выявленных нарушений нормативных актов, содержащих права и обязанности студентов;

обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных нормативных актов, затрагивающих права и интересы студентов-членов Профсоюза.

Значительное внимание уделяют профсоюзные организации студентов профсоюзному контролю за состоянием общественного питания студентов

В соответствии с законодательством, организация питания обучающихся (студентов) возлагается на образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Комиссии профкомов студентов по контролю за состоянием общественного питания регулярно проводят обследования столовых и иных пунктов питания в вузе, составляют акты проверки и при необходимости направляют акт проверки в администрацию вуза для принятия соответствующих мер.

2.4.4. Принцип (функция) государственно-общественного управления.

Реализация принципа является для профсоюзных организаций как работников, так и обучающихся (студентов) важным механизмом в реализации уставных целей и задач.

Участие профсоюзной организации студентов в управлении образовательной организацией профессионального образования предусмотрено ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Право работников на участие в управлении регулируется ТК РФ и иными федеральными законами, учредительными документами образовательной организации.

2.4.5. Обучающая функция

В соответствии с уставом Профсоюза одной из важных задач является содействие членам Профсоюза в повышении их профессионализма и конкурентоспособности.

Определение содержания профсоюзной учебы, разработка наиболее эффективных методов и организационных форм обучения профсоюзного актива, их совершенствование являются основными направлениями в деятельности профсоюзных комитетов студентов по обучению.

Практика показывает, что, формируя свою систему подготовки студенческого актива, профкомы студентов активно используют активные формы и интересные нестандартные модели их подготовки.

В обучающие программы наряду с традиционными правовым и организационно-уставными вопросами включаются лекции по риторике, логике, психологии, расширяющие возможности профсоюзного активиста особенно в условиях развивающегося социального партнерства.

2.4.6. Функция самоуправления

Профсоюз в соответствии с законодательством РФ и Уставом Профсоюза является самостоятельной и независимой общественной организацией, осуществляющей свою деятельность на принципах самофинансирования и самоорганизации, поэтому функция самоуправления является особо значимой для организаций и их выборных органов всех уровней структуры Профсоюза.

Территориальные и первичные профсоюзные организации являются самоуправляемыми и саморазвивающимися в пределах своих полномочий и в соответствии с местом в организационной структуре Профсоюза.

Реализация функции самоуправления заключается в том, что каждая первичная или территориальная организация Профсоюза, ее выборные профсоюзные органы на основании Устава Профсоюза, Положения об организации Профсоюза самостоятельно (в пределах своих полномочий) определяют условия и порядок финансового, кадрового и организационного обеспечения своей деятельности, формы и методы работы по реализации единых функций Профсоюза.

Уставом Профсоюза определен порядок создания и ликвидации профсоюзных организаций, принцип формирования выборных профсоюзных органов, сроки их полномочий и порядок отчетов и выборов.

Исходя из этого принципа, в деятельности каждой первичной и территориальной профсоюзной организации главным является работа по организационному обеспечению своей деятельности, созданию условий для численного роста профсоюзных организаций, их финансового укрепления. Важной является работа по мотивации профсоюзного членства, созданию условий для эффективного использования средств Профсоюза, улучшению

материально-технического обеспечения Профсоюза и его организаций на местах и др.

2.4.7. Организаторская функция

Организаторская функция пронизывает все направления деятельности профсоюзных организаций, выборных профсоюзных органов и реализуется на различных уровнях.

Практический уровень.

Отличается конкретной организаторской работой с профсоюзным активом, обеспечивающей деятельность выборных профсоюзных органов и организаций:

- проведение заседаний выборных профсоюзных органов, постоянных комиссий, собраний (конференций);

- проведение мероприятий (слётов, форумов, конкурсов и т.д.);

- проведение деловых переговоров, встреч, бесед, «круглых столов» и др.;

- выпуск, тиражирование конкретной наглядно-художественной информации (информационные листки, профсоюзные уголки, объявления и др.);

- организаторская работа по всем основным направлениям деятельности (проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, организация отдыха, меры по организации медицинского обеспечения и оздоровлению и т.д.).

Творческий уровень.

Характеризуется творческой составляющей, связанной с:

- подготовкой текста проекта Соглашения с администрацией;

- разработкой и при необходимости принятием Положения об организации;

- подготовкой проектов постановлений собраний (конференций), профсоюзных органов;

- разработкой текущих и перспективных планов, программ деятельности;

- подготовкой текстов мотивированного мнения профсоюзного комитета по различным вопросам управленческой деятельности;

- написанием сценариев проведения мероприятий, акций;

- подготовкой справок, информации по обобщению опыта работы постоянных комиссий, профсоюзных организаций структурных подразделений и т.д.

- подготовкой методических материалов;

- подготовкой Открытого (публичного) отчёта профсоюзного органа, информационных бюллетеней и сборников.

- подготовкой распоряжений председателей профсоюзных организаций по организационно-распорядительным вопросам;

подготовкой служебных писем, обращений, проектов резолюций и заявлений по тем или иным актуальным проблемам, затрагивающим права и интересы членов Профсоюза;

подготовкой при необходимости обращений, исков, заявлений в рамках защитной деятельности в органы инспекции, вышестоящие профсоюзные органы, суды и др.

Технологический уровень

Характеризуется поиском и применением конкретных форм и методов работы в процессе деятельности профсоюзного органа:

выбор и адаптация инновационных форм и методов работы при организации того или иного мероприятия;

применение действующих и поиск новых методических подходов и рекомендаций в процессе организаторской деятельности, например, при организации профсоюзной учёбы или проведении конкурса «Профсоюзный лидер».

разработка мер по применению передового опыта работы и внедрения в практику новых форм профсоюзной работы, например, профсоюзных кружков, системы рейтингования профсоюзных организаций, введение публичного отчёта выборного профсоюзного органа и т.д.;

выработка подходов и критериев оценки деятельности профсоюзных организаций, комиссий, выборных органов и т.д.

ГЛАВА 3.

ИСТОРИЯ ПРОФСОЮЗНОГО ДВИЖЕНИЯ В ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Истоки профсоюзного движения.

Профсоюзное движение в образовании России имеет богатую историю.

В 1905-1907 годах, на волне активного объединения рабочих и служащих различных отраслей народного хозяйства России в профессиональные организации, резко возросло демократическое движение и среди работников образования.

В 1905 году, в так называемые «дни свобод», когда появилась возможность легальной работы, возник целый ряд демократических общественных организаций, ставших новым этапом объединения педагогов России.

Так 12 марта 1905 года в С-Петербурге 256 учителей и других деятелей народного образования провели собрание для основания «Союза народных учителей и других деятелей по народному образованию».

С 11 по 13 апреля 1905 года в Москве собрались представители 30 губерний России на Съезд педагогов и деятелей по народному образованию, который обсудил принципы объединения разрозненного учительского демократического движения в России, проект программы и Устава создаваемого Союза. Большинство участников съезда, в основном сельские учителя, высказались за то, чтобы союз был не только профессиональной, но и политической организацией. Съезд избрал Бюро Московского Союза, кото-

рому поручил совместно с Бюро Петербургского учительского Союза подготовить делегатский Съезд по организации Всероссийского Союза учителей и деятелей народного образования.

В результате подготовительной работы с 7 июня по 10 июня 1905 года в Финляндии состоялся Учредительный Съезд Всероссийского Союза учителей и деятелей по народному образованию, на котором присутствовало 147 делегатов от 81-й местной группы учителей, объединяющих 4668 человек. По сведениям Бюро на съезде была представлена только половина образовавшихся в провинциях учительских групп.

9 июня 1905 года на Учредительном съезде было провозглашено создание Всероссийского союза учителей и деятелей по народному образованию, который положил начало организованному профсоюзному движению в образовании.

Дальнейшая история профсоюзного движения в образовании была связана с революцией. После роспуска в 1917 году Учредительного собрания был создан Союз учителей-интернационалистов, который объединил учителей, открыто перешедших на сторону Советской власти.

Союз учителей-интернационалистов по предложению В.И.Ленина высказался в пользу скорейшего создания Всероссийского профессионального Союза работников просвещения и социалистической культуры.

С 28 июля по 1 августа 1919 года в Москве состоялся Учредительный съезд Всероссийского Союза работников просвещения и социалистической культуры. С 1919 года начинается советский период истории профсоюзного движения работников образования в России. В мае 1921 года в профсоюз работников просвещения и социалистической культуры России вошли работники печати.

В октябре 1921 года на объединенном съезде Всероссийского Союза работников просвещения и социалистической культуры и профсоюза работников искусств образован Всероссийский профессиональный союз работников просвещения и искусств.

В мае 1922 года профсоюз работников просвещения и искусств был разделен на два самостоятельных профсоюза: работников просвещения и работников искусств.

С 1922 по 1934 годы действовал Профсоюз работников просвещения РСФСР, который объединял работников школ, детских садов, детских домов, научных учреждений, вузов и политпросветучреждений России.

В сентябре 1934 года профсоюз работников просвещения РСФСР был разукрупнен на 8 профсоюзов: профсоюзы работников начальных и средних школ РСФСР, Белоруссии, Украины, Закавказья, Средней Азии, высшей школы и научных учреждений, работников дошкольных учреждений, работников политико-просветительских учреждений.

В 1948 году произошло объединение профсоюзов работников начальных и средних школ РСФСР с профсоюзом работников дошкольных учреждений РСФСР.

В апреле 1953 года профсоюзы работников высшей школы и научных учреждений, политико-просветительских учреждений, работников искусств, полиграфических работников и печати объединились в профсоюз работников культуры.

В ноябре 1955 года профсоюз работников высшей школы и научных учреждений выделился из профсоюза работников культуры.

В мае 1956 года профсоюз работников начальных и средних школ РСФСР как и аналогичные профсоюзы в союзных республиках был переименован в профсоюз работников просвещения РСФСР.

В августе 1957 года постановлением ВЦСПС «Об объединении профессиональных союзов» профсоюзы работников просвещения союзных республик и профсоюз работников высшей школы и научных учреждений были объединены в один профсоюз - профсоюз работников просвещения, высшей школы и научных учреждений СССР. Этим же решением была создана республиканская (РСФСР) организация профсоюза.

В марте 1958 года на I-й Республиканской (РСФСР) конференции профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений СССР профсоюз работников просвещения РСФСР был преобразован в республиканскую организацию профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений СССР. Республиканская организация профсоюза просуществовала вплоть до сентября 1990 года, когда крупные политические и социально-экономические преобразования в СССР привели к его распаду и реформированию профсоюзного движения в России.

На Учредительном Съезде 26-27 сентября 1990 года было провозглашено создание Профессионального союза работников народного образования и науки РСФСР.

Первым Председателем Профсоюза работников народного образования и науки РСФСР был избран Яковлев В.М.

Общероссийский Профсоюз образования стал продолжателем и хранителем традиций профсоюзного движения в российском образовании.

Особым периодом в работе Профсоюза стало участие в подготовке проекта Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в создании его подзаконной базы, в экспертизе проектов профессиональных стандартов в сфере образования, федеральных государственных стандартов общего и дошкольного образования, в работе по поэтапному введению новых систем оплаты труда во всех типах образовательных учреждений, а также по определению и реализации системных мер по дополнительной поддержке работников образования на основе развития договорного регулирования социально-трудовых отношений.

Это был время серьезных испытаний профсоюзных организаций, профсоюзных кадров и актива на профпригодность и в тоже время это бы период профессионального роста наших активистов.

Профсоюз стал активно участвовать в подготовке Единых рекомендаций РТК по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем

оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов.

По инициативе Профсоюза в Единые рекомендации РТК введен раздел, определяющий отраслевые особенности систем оплаты труда педагогических работников, закрепляющий основные принципы исчисления заработной платы.

Впервые Едиными рекомендациями по оплате труда было предложено, чтобы доля гарантированной части должностных окладов педагогических работников составляла не менее 60 процентов в структуре их заработной платы.

Статистика свидетельствует, что средняя номинальная заработная плата в сфере образования в целом за последние 5 лет увеличилась в 1,9 раза. Реальная заработная плата в сфере образования, с учетом роста потребительских цен на товары и услуги за этот период увеличилась в 1,3 раза.

В результате разрыв между уровнем оплаты труда всех категорий работающих в сфере образования и уровнем заработной платы в среднем по экономике страны сократился за последние годы на 8,6 процентных пунктов, а соотношение в оплате улучшилось с 70,7% до 79,3%.

Начиная с 2011 года по поручению Президента РФ В.В. Путина реализуется программа модернизации региональных систем общего образования. Одной из ее задач было повышение материальной обеспеченности и социального статуса работников общеобразовательных учреждений, а именно приоритетное повышение заработной платы учителей и доведение ее до средней заработной платы по экономике субъекта Российской Федерации.

Благодаря позиции Профсоюза удалось не допустить удушения положения педагогических работников образовательных организаций, расположенных в сельской местности и рабочих поселках.

В апреле 1993 года была создана Ассоциация профсоюзов работников непроеизводственной сферы РФ. Прошедший период полностью подтвердил правильность и своевременность этого шага.

Ассоциация позволила трем профсоюзам успешно выступать с единых позиций в вопросах развития законодательной базы в интересах работников бюджетных отраслей, инициировать Правительство РФ на принятие неоднократных решений по повышению оплаты труда бюджетной сфере.

Благодаря активному участию Профсоюза и Совета Ассоциации был снят с обсуждения правительственной стороной РТК законопроект, предлагающий исключить из Трудового кодекса РФ статью 34 «Иные представители работодателей», которая является правовой основой для соответствующих органов государственной власти при представлении интересов работодателя в социальном партнерстве.

Центральный Совет Профсоюза продолжает осуществлять взаимодействие с различными государственными органами на основе заключенных соглашений о взаимодействии с Рострудом, Рособрнадзором,

Минобрнауки России, Комитетом по образованию Государственной Думы Федерального Собрания РФ, Центральной избирательной комиссией.

В июле 1995 года Профсоюз был принят в крупнейшее международное объединение – Интернационал образования, объединяющий учительские организации в 119 странах мира. Это дало доступ Профсоюза к информации о тенденциях развития образования в мире, а также возможность контакта с такими межгосударственными организациями как ЮНЕСКО, МОТ, Всемирный Банк.

3.2. Профсоюз сегодня

В структуре Профсоюзе действует 80 межрегиональных и региональных организаций на уровне субъектов РФ, около 2,4 тыс. местных профсоюзных организаций на уровне муниципальных образований, около 80,0 тысяч первичных профсоюзных организаций, более 70 тысяч профсоюзных групп.

Численность Профсоюза составляет около 4,3 миллионов человек, или примерно 77,0% от общего количества работников и студентов образовательных организаций системы Министерства образования и науки Российской Федерации.

Среди членов Профсоюза: около 3,0 миллионов или более 65,0% – учителей, воспитателей, преподавателей и других работников образования, более 1,3 миллионов или около 30% студентов (обучающихся) профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, более 150 тысяч членов Профсоюза - неработающих пенсионеров.

В последние годы профсоюзное членство в образовательных организациях системы Минобрнауки России, в которых имеются члены Профсоюза колеблется в пределах:

среди работающих - 75%;

среди обучающихся (студентов) - 74%;

общий охват членством среди работающих и обучающихся (студентов) - 75% .

Регулярно в ходе отчетно-выборных кампаний в Профсоюз приходит много новых, энергичных и молодых профсоюзных работников и активистов, среди которых около 20% молодёжь до 35 лет.

В целом на общественных началах в выборных органах первичных и территориальных организаций Профсоюза, их постоянных комиссиях работает около 1 миллиона профсоюзных активиста.

В марте 2015 года состоялся очередной VII Съезд Профсоюза, который уточнил первоочередные задачи по участию Профсоюза в развитии процессов модернизации российского образования, обновлении его правового поля.

На Съезде Профсоюза отмечалось, что большое внимание на всех уровнях структуры Профсоюза уделяется реализации и совершенствованию социально значимых проектов модернизации образования, нацеленных на достижение современного качества образования, таких как:

приоритетный национальный проект «Образование» (ПНПО);
национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»;
модернизация региональных систем общего образования (МРСО);
модернизация региональных систем дошкольного образования (МРСДО);

Указы Президента Российской Федерации от 2012 года.

Основные усилия Профсоюза и его организаций при формировании институциональной базы развития образования, реализации проектов модернизации образования были направлены на повышение социального и профессионального статуса педагогических работников, уровня социальных и трудовых гарантий работников, на создание современных условий их деятельности.

Инициатива Центрального Совета Профсоюза о проведении Всероссийской конференции работников дополнительного образования детей, поддержанная Минобрнауки России, привлекла к проблемам сферы дополнительного образования детей серьезное внимание заинтересованных министерств и ведомств, региональной власти и позволила активизировать деятельность, направленную на определение приоритетов развития системы дополнительного образования детей.

Активно осуществлялось взаимодействие организаций Профсоюза с органами прокуратуры. Например, только с 2010 по 2014 год они направили в прокуратуру более 12,5 тысяч материалов, по которым в 90% случаев были приняты соответствующие меры прокурорского реагирования.

Судебная форма защиты социально-трудовых прав работников образования также остается наиболее эффективным способом правовой защиты членов Профсоюза.

Представители Профсоюза участвуют в составе рабочих группы Минздравсоцразвития России. Только за последние годы осуществлены выезды в более 25 регионов России для изучения условий и порядка введения новых систем оплаты труда в учреждениях бюджетной сферы разных видов деятельности. По итогам разрабатываются и направляются в субъекты РФ соответствующие рекомендации.

В организациях Профсоюза ведётся целенаправленная работа по развитию инновационных форм социальной поддержки членов Профсоюза. Это одно из важнейших направлений деятельности Профсоюза, определенных Программой развития деятельности Профсоюза работников народного образования и науки РФ на период до 2020 года.

В результате общее количество участников и застрахованных лиц в НПФ «Образование и наука», являющегося сегодня отделением более крупного НПФ «САФМАР», за 5 лет выросло более чем в 10 раз: с 5 тысяч до 50 тысяч человек. 48 региональных организаций Профсоюза сотрудничают с фондом в области пенсионного страхования (формирования накопительной пенсии членов Профсоюза).

Выросло количество кредитных потребительских кооперативов в образовании. В настоящее время действует около 25 кредитных союзов,

созданных при участии организаций Профсоюза. Учреждена Ассоциация КПК «Лига поддержки и развития кредитных союзов в системе образования».

Более востребованным стал официальный сайт Профсоюза www.eser.ru. Его посещаемость с каждым годом значительно возрастает и уже перешла рубеж в полтора миллиона.

Значительно возросла и роль собственных сайтов и страниц региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза на портале www.eser.ru, интернет-ресурсов местных и первичных организаций Профсоюза.

На сегодняшний день свое представительство в сети Интернет имеют 72 из 80 региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза (в 2015 году - всего 51) и 35% от общего числа местных организаций (в 2015 году - порядка 15%). Возрастает количество учреждений образования, на сайтах которых имеются страницы первичных профсоюзных организаций.

Большое значение для внедрения ИКТ в работу Профсоюза сыграло проведение Всероссийских интернет-конкурсов «Лучший сайт дошкольного образовательного учреждения» (2011 год), «Проф.com» - для первичных организаций Профсоюза (2012 год) и «Информационный прорыв» - для местных организаций Профсоюза (2013 год).

С 2010 года по инициативе Профсоюза проводится Всероссийский профессиональный конкурс педагогов дошкольного образования, создан Всероссийский клуб «Воспитатель года».

Только в последние годы проведено много мероприятий с участием Профсоюза: Всероссийские конкурсы «Учитель года», «Педагогический дебют», «Студенческий лидер», «На лучшее студенческое общежитие России», «Деловой прием учителей-2013», II Всероссийский съезд «Молодой учитель — школе будущего», I Всероссийский съезд работников дополнительно образования детей, Всероссийский августовский интернет-совет, фотоакция Интернационала образования «За качественное образование», XXI Всероссийский туристский слёт педагогов.

Большое внимание в Профсоюзе уделяется студенческой и педагогической молодежи. Создан и успешно действует при ЦС Профсоюза СКС (Студенческий координационный Совет), Совет молодых педагогов при Центральном Совете Профсоюза, в состав которого вошли представители 65 субъектов РФ, делегированные региональными (межрегиональными) профсоюзными организациями. Работа этих советов позволила активизировать студенческое и молодежное педагогическое движение в Профсоюзе и оказать практическую помощь в создании объединений молодых педагогов в территориях и координационных советов студентов на уровне федеральных округов.

За истекший период при участии Президиума Совета молодых педагогов проведены выездные сессии ВПШ в Калининграде, Калуге, Республике Хакасия, в результате там появились региональные советы

молодых педагогов, а также активизирована деятельность формально созданных объединений в ряде территорий.

VII Съезд Профсоюза отметил возросший уровень внимания выборных органов всех уровней структуры Профсоюза к вопросам укрепления организационного единства Профсоюза, проведения единой кадровой и организационно-финансовой политики, усиления исполнительской дисциплины в Профсоюзе.

Организационная структура Профсоюза строится по иерархическому принципу и имеет значительное количество звеньев. Максимальное количество структурных звеньев достигает в межрегиональных профсоюзных организациях, где имеются окружные профсоюзные организации.

В основе организационной структуры Профсоюза лежит первичная профсоюзная организация. Слово «первичная» отражает особенность и место профсоюзной организации в структуре Профсоюза.

В целом структура Профсоюза включает:

первичные организации Профсоюза, создаваемые в образовательных организациях всех видов и типов;

территориальные (местные (городские, районные) профсоюзные организации, действующие на уровне муниципальных образований;

территориальные (межрегиональные и региональные – республиканские, краевые, областные) организации Профсоюза, действующие на уровне субъектов Российской Федерации.

Кроме того, деятельность межрегиональных и региональных профсоюзных организаций в пределах Федерального округа координируется Секретарём Центрального Совета Профсоюза по федеральному округу, утверждаемым Исполкомом Профсоюза.

В организациях профессионального образования в соответствии с Уставом Профсоюза действуют:

первичные профсоюзные организации работников;

первичные профсоюзные организации студентов;

объединённые первичные профсоюзные организации, в которых на профсоюзном учёте состоят как работники, так и студенты.

ГЛАВА 4.

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ

4.1. Роль и место первичной профсоюзной организации студентов в образовательной организации

В учреждениях профессионального образования, наряду со студенческой профсоюзной организацией, действуют и иные общественные объединения, такие как студенческие советы, научно-технические общества, молодёжные проектные команды, школы молодых исследователей, творческие союзы и др.

Однако особое место среди всех действующих в вузе общественных объединений занимает профсоюзная организации студентов, которая

отличается не только спецификой сферы деятельности, но и организационно-правовыми особенностями и той ролью, которую она играет в жизни вуза в силу особенных профсоюзных прав, предоставленных Федеральным законом «О профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности».

Интересы профсоюзной организации студентов, как и всего Профсоюза, лежат, прежде всего, в социально - правовой и экономической плоскостях и направлены на представительство, защиту прав и оказание социально-правовой и материальной помощи студентам.

Обладая правами и полномочиями, профсоюзная организация студентов реально участвует в регулировании социальных отношений в вузе, улучшении жилищных условий, регулировании стипендиального обеспечения студентов, организации общественного контроля за соблюдением правил охраны труда при организации учебного процесса, организации медицинского обеспечения, общественного питания студентов.

Таким образом, отличие профсоюзной организации студентов от иных органов студенческого самоуправления и студенческих общественных объединений вуза заключается в том, что профсоюзная организация, основываясь на индивидуальном членстве студентов в Профсоюзе и законодательстве о профсоюзах, обладает значительным объёмом прав в самых различных сферах жизнедеятельности студенческих коллективов.

То есть, профсоюзная организация студентов имеет более широкий спектр не только возможностей, но и ответственности за состояние образовательных отношений в вузе, соблюдение прав и интересов студентов, гармонизации социальных отношений студентов с администрацией вуза.

В организационном отношении профсоюзная организация студентов численностью 200 и более членов Профсоюза, может иметь права территориальной (местной) организации Профсоюза в части организационно-уставных вопросов, определяемых выборным органом соответствующей региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

В правовом отношении первичная профсоюзная организация студентов является общественной, некоммерческой организацией и руководствуется законодательством Российской Федерации. Она в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке может являться юридическим лицом, открывать счета в банках.

Являясь структурой Профсоюза, первичная профсоюзная организация студентов реализует уставные цели и задачи Профсоюза по представительству и защите социально-экономических и иных прав и льгот студентов, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами образовательной организации при взаимодействии с администрацией вуза, общественными и иными организациями.

4.2. Социальная роль первичной профсоюзной организации студентов:

Первичная профсоюзная организация играет важную социальную роль в коллективе образовательной организации:

осуществляет представительство студентов при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся (студентов);

участвует в работе органов управления образовательной организацией; реализует функции студенческого самоуправления и обеспечивает взаимодействие и партнёрство с иными органами самоуправления в вузе;

способствует формированию единых целей и интересов обучающихся (студентов) (личных, коллективных, общественных), что служит системообразующим фактором в студенческом коллективе вуза;

способствует формированию позитивного микроклимата среди студентов образовательной организации, что положительно сказывается на учебной дисциплине, качестве учёбы и реализации образовательной организацией государственного заказа;

развивает в сфере профессионального образования общественно-государственные формы управления;

содействует реализации потенциальных возможностей и способностей студентов – членов Профсоюза;

содействует повышению правовой грамотности студенческой молодёжи и развитию правового всеобуча в сфере профессионального образования и в обществе;

через соблюдение и применение норм профсоюзной демократии содействует развитию демократии в организациях профессионального образования и правовому воспитанию обучающихся;

в целом содействует общему повышению качества жизни студентов – членов Профсоюза, которое характеризуется более 100 показателями.

4.3. Роль профсоюзной организации в реализации государственной молодёжной политики

Профсоюзная организация студентов, участвуя в реализации государственной молодёжной политики, поддерживает социальную активность студентов через вовлечение их в различные формы профсоюзной работы, а также осуществляет:

поддержку научной, творческой и предпринимательской активности студентов, вовлечение их в социальную практику;

формирование лидерских качеств у профсоюзных активистов, особая поддержка тех из них, кто обладает лидерскими навыками и инициативной;

через формы профсоюзной работы осуществляет гражданское образование и патриотическое воспитание;

обеспечение эффективной системы по социализации и самореализации студенческой молодёжи, развитию её потенциала.

поддержку социальной активности, вовлечение студентов в активную профсоюзную работу и широкую социальную практику;

информирование студентов-членов Профсоюза о потенциальных возможностях саморазвития, в рамках учебно-производственной работы

обеспечение поддержки учебной, научной и творческой активности студенческой молодежи;

обучение профсоюзного актива, формирование у них правовых знаний, культурных и нравственных ценностей и др.

4.4. Роль профсоюзной организации в реализации функций Профсоюза

Интересы Профсоюза в вузе реализует выборный орган (профком) первичной профсоюзной организации студентов, который:

ведёт переговоры и заключает Соглашение с администрацией организации профессионального образования (вуза);

контролирует соблюдение прав студентов-членов Профсоюза в учебном процессе;

обеспечивает профсоюзное сопровождение процесса реализации администрацией вуза норм и положений локальных нормативных актов вуза, законодательства РФ;

содействует студентам-членам Профсоюза в реализации их индивидуальных и коллективных прав на социальную защиту;

участвует в управлении образовательной организацией;

осуществляет общественный контроль за созданием необходимых условий для учебного процесса;

обеспечивает социально-правовую помощь и социальную поддержку студентам;

вовлекает студентов в инновационные формы социальной защиты;

распространяет среди студентов-членов Профсоюза правовые и экономические знания;

участвует в оздоровлении и организации культурно-спортивного досуга студентов-членов Профсоюза и их семей;

организует регулярное информирование студентов о работе выборных органов всех уровней структуры Профсоюза;

содействует в получении материальной помощи из фондов вуза;

оказывает материальную помощь студентам-членам Профсоюза из профсоюзного бюджета.

4.5. Роль в укреплении организационного единства Профсоюза

Исходя из тезиса – «сильная первичка – сильный Профсоюз», первичная профсоюзная организация студентов:

организует приём студентов в Общероссийский Профсоюз образования, обеспечивает выдачу профсоюзных билетов;

формирует дееспособную структуру первичной профсоюзной организации и ее выборных коллегиальных профсоюзных органов;

создает локальную нормативную базу первичной профсоюзной организации;

обеспечивает формирование мотивационной среды в студенческом коллективе образовательной организации;

обеспечивает процесс коммуникации между студентами-членами Профсоюза, в том числе и через регулярные профсоюзные собрания (конференции);

организует информирование членов Профсоюза через ежегодный Открытый (публичный) отчет о деятельности профкома и выборных органов вышестоящих организаций и Профсоюза;

осуществляет подбор профсоюзного актива, организует его обучение; обеспечивает соблюдение уставных норм в процессе взаимодействия с выборными органами вышестоящих организаций Профсоюза;

организует учёт членов Профсоюза;

организует сбор членских профсоюзных взносов и контроль за их поступлением на счета Профсоюза;

заботится о создании необходимых условий для работы выборных органов первички и др.

4.6. Уставные цели и задачи профсоюзной организации студентов

4.6.1. Цели профсоюзной организации

В качестве основной уставной цели первичной профсоюзной организации студентов выступает объединение усилий и координация действий студентов-членов Профсоюза по реализации норм Устава Профсоюза, решений Съездов Профсоюза и выборных профсоюзных органов по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-экономических и иных, связанных с обучением прав и интересов студентов.

Кроме того, цели выступают и некоторые права первичной организации, например, такие, как:

участие в разработке локальных нормативных актов и реализации в образовательной организации программ, связанных с улучшением учебно-производственных, социально-бытовых и иных условий учебы и жизни студентов;

создание условий в профсоюзных группах, профсоюзных организациях структурных подразделений (курсах, факультетах, институтах) для реализации профсоюзных прав по защите социально-экономических и иных прав и интересов студентов-членов Профсоюза;

представительство интересов студентов в органах управления образовательной организацией, общественных и иных организациях и органах, особенно в случаях нарушения их прав;

представительство интересов студентов в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по конфликтным вопросам, возникшим в процессе реализации права на образование или обжалования решений о применении к студентам неправомерного дисциплинарного взыскания;

обеспечение профсоюзных групп, профсоюзных организаций структурных подразделений, членов Профсоюза правовой и социальной информацией;

разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации студентов, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач;

использование не запрещенных законодательством Российской Федерации иных способов защиты прав и законных интересов обучающихся.

4.6.2. Задачи профсоюзной организации

Профсоюзная организация студентов через свои выборные органы:

- ведет переговоры, заключает Соглашение с администрацией вуза, содействует его реализации;
- принимает участие в разработке предложений к локальным нормативным актам вуза, регулирующим отношения в сфере учебы, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, других вопросов, касающихся социально-экономического положения студентов, а также по вопросам формирования социальных программ вуза и другим вопросам, затрагивающим интересы студентов;
- осуществляет контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, затрагивающих права, льготы, условия учебы, быта, здоровья, общественного питания и медицинского обслуживания студентов-членов Профсоюза;
- участвует в урегулировании спорных вопросов, используя различные формы переговорной практики и заключения соглашений;
- обращается с заявлениями в органы управления вузом, иные организации для разрешения социально-экономических вопросов и проблем, связанных с обучением и социальной защитой студентов - членов Профсоюза;
- изучает уровень жизни студентов, реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Уставе Профсоюза социальную помощь и поддержку;
- осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, осуществляет иные виды деятельности, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей Профсоюза;
- оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива;
- выдвигает кандидатуры для избрания в выборные органы образовательной организации;
- организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства;
- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

*Если хотите, чтобы люди поверили в
ваши добродетели, - не хвалитесь ими*

Паскаль

4.7. Права первичной профсоюзной организации студентов

4.7.1. Общие права

В соответствии с законом Российской Федерации «Об общественных объединениях» первичная профсоюзная организация студентов с момента её организации имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в формировании нормативной базы вуза;
- проводить собрания, митинги, участвовать в коллективных действиях Профсоюза;
- осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы членов Профсоюза в вышестоящих профсоюзных органах, органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в администрацию и органы управления образованием;
- участвовать в избирательных кампаниях.

4.7.2. Особенные права

В соответствии с законом РФ «О профсоюзах....» профсоюзная организация студентов имеет дополнительные права во взаимоотношении с администрацией:

- представительство и защита социально-экономических прав и интересов студентов;
- заключение Соглашения с администрацией вуза и контроль за его выполнением;
- участие в коллегиальных органах управления образовательной организации высшего образования;
- право на бесплатную и беспрепятственную информацию по социально - экономическим вопросам вуза;
- участие в подготовке и повышении квалификации профсоюзных кадров и актива;
- осуществление общественного контроля за соблюдением правовых норм применительно к студентам;
- социальная поддержка и защита студентов;
- ходатайство о поощрении со стороны администрации вуза.

Исходя из прав, вытекающих из ФЗ «О профсоюзах.....», по согласованию с профсоюзной организацией студентов администрация вуза:

- принимает положение о стипендиальном обеспечении студентов;
- принимает иные локальные нормативные акты образовательной организации, затрагивающих интересы студентов;
- разрабатывает и принимает положение о студенческом общежитии (студгородке);
- разрабатывает и утверждает инструкции по охране труда в учебных помещениях вуза;

По согласованию с профсоюзной организацией студентов администрация вуза может:

- распределять места в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями и определять порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие).
- принимать правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- выделять нежилые помещения для целей размещения в них столовых, буфетов, парикмахерских, прачечных, здравпунктов, поликлиник, санаториев-профилакториев и др.;
- принять решение о размещении в студенческом общежитии: стажеров и слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения; студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения и других категорий обучающихся;
- принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий;

Ходатайствовать перед ректоратом о выделении материальной помощи из стипендиального фонда вуза.

4.7.3. Организационно-уставные права

Организационно-уставные права первичной профсоюзной организации студентов:

- осуществлять прием и исключение из Профсоюза;
- делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и менять их;
- вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;

участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социальные права студентов (обучающихся);

представлять интересы студентов при заключении Соглашения, а также при реализации права на участие в органах управления вузом, рассмотрении конфликтных ситуаций;

обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и вышестоящие профсоюзные органы для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;

вносить предложения и участвовать в деятельности региональной организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению соглашений;

вносить предложения по кандидатурам руководителей соответствующих территориальных организаций Профсоюза;

пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;

использовать возможности соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;

обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной организацией Профсоюза;

обращаться в соответствующую территориальную организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;

принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;

устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих стипендии;

вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов Профсоюза:

Премией им. В.М.Яковлена Общероссийского Профсоюза образования.
Нагрудным знаком Профсоюза «За активную работу».

Почётной грамотой Центрального Совета Профсоюза и иными наградами Профсоюза и ФНПР.

Выделять материальную помощь из средств профсоюзного бюджета и др.

4.8. Обязанности первичной организации Профсоюза

Уставом Профсоюза предусмотрены следующие обязанности первичной профсоюзной организации:

- проводить работу по вовлечению в Профсоюз;
- выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;
- разрабатывать и заключать соглашение, контролировать его выполнение;
- проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;
- соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности соответствующей территориальной организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;
- представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым вышестоящими профсоюзными органами;
- вносить на рассмотрение собрания (конференции), выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;
- не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

4.9. Первичная профсоюзная организация и академические права студентов

4.9.1. Академические права студентов

Студенты обладают правом на:

- условия для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами вуза;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией,

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством порядке;

выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией;

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации в установленном ею порядке, а также освоение других основных профессиональных образовательных программ;

зачет в установленном вузом порядке результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других вузах;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти;

перевод в другой вуз, реализующий образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;

восстановление для получения образования в образовательной организации в порядке, установленном законодательством об образовании;

участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой вузом под руководством научно-педагогических работников;

направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;

опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами вуза.

Вузы, финансируемые за счет бюджетных ассигнований (федерального, субъектов РФ), в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством РФ обеспечивают студентов стипендиями, жилыми помещениями в общежитиях, а также осуществляют другие меры их социальной поддержки.

Студентам, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований всех уровней бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.

Пользование учебниками и учебными пособиями студентами за пределами ФГОС, осуществляется в порядке, установленном вузом.

4.9.2. Дополнительные права первичной профсоюзной организации как субъекта образовательных отношений

Профсоюзная организация студентов:

представляет интересы студентов в конфликтной комиссии, администрации вуза и суде;

осуществляет дополнительный контроль за соблюдением прав и интересов студентов в вузе как субъектов педагогического процесса;

представляет интересы студентов в стипендиальной комиссии вуза;

вовлекает студентов в научно-исследовательскую работу и общественную жизнь вуза;

может вносить предложения по размеру платы студентами за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых в общежитии;

согласовывает переселение студентов из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий);

согласовывает порядок пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях;

обеспечивает бесплатные юридические консультации по вопросам, связанным с соблюдением прав в учебном процессе;

согласовывает порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии;

согласовывает заселение в студенческие общежития студенческих семей с детьми;

участвует в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

согласовывает условия заселения и компактного проживания семейных студентов в студенческом общежитии;

согласовывает оказание студентам, проживающим в общежитии дополнительных (платных) услуг;

участвует в работе объединенного совета студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации образовательного учреждения;

согласовывает размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий студентов в соответствии с п. 3 ст. 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

получает дополнительную информацию о соблюдении прав студентов.

4.10. Выборные органы первичной профсоюзной организации и их полномочия.

Органами первичной профсоюзной организации являются:

конференция – высший руководящий орган;

профсоюзный комитет – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

президиум – выборный коллегиальный исполнительный орган, формируемый при необходимости в первичной профсоюзной организации, имеющей права территориальной организации Профсоюза;

председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган;

контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

4.10.1. Полномочия конференции:

утверждает (при необходимости) положение первичной профсоюзной организации студентов;

определяет основные направления работы первичной профсоюзной организации;

заслушивает регулярные отчеты профкома и контрольно-ревизионной комиссии и даёт оценку их деятельности;

избирает профсоюзный комитет;

принимает решение об образовании президиума первичной профсоюзной организации;

избирает председателя первичной профсоюзной организации студентов;

избирает контрольно-ревизионную комиссию;

принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов первичной организации Профсоюза;

принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации в соответствии с нормами Устава Профсоюза;

решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации.

Конференция созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Внеочередная конференция) может созываться по решению профсоюзного комитета, принятому:

по его инициативе;

по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации студентов;

по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания (конференции) и установить дату его (её) проведения.

4.10.2. Полномочия профсоюзного комитета:

выражает, представляет и защищает социально-экономические и иные права и интересы студентов, являющихся членами Профсоюза, в отношениях

с администрацией вуза, а также в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;

заключает соглашение;

вносит при необходимости предложения в ректорат, ученый совет, другие органы управления вузом по вопросам обучения, быта, питания, медицинского обслуживания и иным вопросам жизни студентов;

участвует в управлении средствами, предназначенными для оздоровительной работы среди студентов;

согласовывает принимаемые администрацией вуза локальные акты учреждения, касающиеся социально-экономических, жилищно-бытовых и иных проблем студентов;

осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением законодательства и нормативно-правовых актов вуза, регулирующих социально-экономические вопросы жизни студентов;

контролирует своевременность выплаты стипендии, социальных пособий студентам, расходования средств на отдых и культурно-спортивную работу;

осуществляет общественный контроль за соблюдением норм и правил охраны труда в помещениях, предназначенных для учебного процесса;

обращается в правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора для защиты прав и интересов студентов, являющихся членами Профсоюза;

при необходимости обращается в суд с заявлением в защиту прав студентов-членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

осуществляет бесплатную юридическую помощь и поддержку по вопросам защиты социально-экономических и иных, связанных с учебой и бытом, прав и интересов студентов-членов Профсоюза;

выдвигает кандидатуры для избрания в наблюдательные советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления организации высшего профессионального образования;

выражает и отстаивает мнение студентов при принятии администрацией локальных нормативных актов, содержащих права и обязанности студентов;

осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией прав и интересов студентов, закреплённых в законодательстве и в нормативных актах Минобрнауки РФ;

созывает конференцию первичной профсоюзной организации, утверждает норму представительства, порядок избрания делегатов и вносит предложения по повестке дня;

утверждает структуру первичной профсоюзной организации;

по поручению конференции избирает из своего состава президиум, заслушивает его отчеты;

по предложению председателя профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации студентов, если они не избраны на конференции;

организует сбор членских профсоюзных взносов, утверждает смету профсоюзного бюджета на календарный год;

формирует постоянные комиссии профкома и утверждает положения о них;

обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в Профсоюз (вышестоящий профсоюзный орган);

утверждает статистические, финансовые и иные отчеты первичной профсоюзной организации;

отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации и ежегодно утверждает Открытый (публичный) отчет профкома студентов;

проводит работу по вовлечению студентов в Профсоюз, организует приём заявлений, выдачу профсоюзных билетов и постановку на профсоюзный учёт вновь принятых в Профсоюз;

организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;

может делегировать отдельные полномочия президиуму и председателю первичной профсоюзной организации;

осуществляет другие полномочия в пределах уставных целей и прав первичной профсоюзной организации студентов и в соответствии с постановлениями вышестоящих выборных профсоюзных органов.

4.10.3. Полномочия президиума первичной профсоюзной организации:

созывает заседания профсоюзного комитета, в том числе внеочередные, вносит предложения по повестке дня и месту его проведения;

организует и контролирует выполнение решений выборных профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей структурных профсоюзных организаций или профгрупп о выполнении решений профкома и президиума;

осуществляет контроль за уставной деятельностью и координирует деятельность профсоюзных организаций структурных подразделений;

осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, в соответствии со сметой и порядком, утвержденным соответствующим вышестоящим выборным коллегиальным профсоюзным органом;

утверждает в установленном порядке структуру и штаты аппарата первичной профсоюзной организации (в организациях со статусом юридического лица);

ходатайствует о награждении профсоюзных работников и студенческого актива профсоюзными, государственными и отраслевыми наградами;

может делегировать отдельные полномочия председателю первичной профсоюзной организации;

осуществляет другие полномочия в соответствии с постановлениями профкома.

4.10.4. Полномочия председателя первичной профсоюзной организации студентов:

организует работу профсоюзного комитета, президиума и ведет их заседания;

организует выполнение решений студенческих конференции, профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих выборных профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

созывает заседания президиума первичной профсоюзной организации;

представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах управления образовательной организацией, органах исполнительной и законодательной власти, перед администрацией, общественными и иными органами и организациями;

направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации студентов;

осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременны и в полном объеме перечислением их на счёт организации Профсоюза. Несёт персональную ответственность за своевременность перечисления членских профсоюзных взносов в вышестоящий выборный профсоюзный орган в установленном им размере;

распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, несет ответственность за его рациональное использование;

выдает доверенности на действия от имени первичной профсоюзной организации;

подписывает постановления органов первичной профсоюзной организации;

представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистические и финансовые отчеты;

утверждает учетную политику первичной организации Профсоюза, а также изменения и дополнения в нее;

формирует и руководит аппаратом первичной профсоюзной организации, утверждает штатное расписание, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата. Утверждает должностные оклады, а также компенсационные и стимулирующие выплаты штатным работникам в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа;

осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом, с последующим его информированием;

открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем кредитов;

определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, заключает и расторгает с ним (ними) трудовой договор в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

организует учет членов Профсоюза; учёт и сохранность документов первичной профсоюзной организации, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение;

осуществляет другие полномочия, в том числе переданные профкомом и президиумом первичной профсоюзной организации студентов.

С председателем первичной организации Профсоюза, работающим на штатной основе, после избрания на конференции заключается срочный трудовой договор. От первичной организации Профсоюза трудовой договор подписывает один из членов президиума первичной организации Профсоюза в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми соответствующим исполнительным органом Профсоюза.

4.11. Профсоюзная организация структурного подразделения (факультета, института, курса).

Высшим органом профсоюзной организации студентов структурного подразделения является собрание или конференция.

4.11.1. Полномочия собрания, конференции:

вырабатывает меры по реализации полномочий и основных направлений деятельности профсоюзной организации студентов по представительству и защите социально-экономических и иных прав членов Профсоюза на уровне структурного подразделения;

регулярно в сроки, устанавливаемые профкомом студентов, заслушивает отчёт профбюро;

избирает профбюро профсоюзной организации студентов структурного подразделения;

избирает председателя профсоюзной организации студентов структурного подразделения;

избирает делегатов на конференцию профсоюзной организации студентов образовательной организации.

4.11.2. Профсоюзное бюро

В период между конференциями (собраниями) постоянно действующим выборным коллегиальным профсоюзным органом является профбюро, которое:

созывает конференцию (собрание), организует работу по выполнению решений конференций и профсоюзного комитета студентов;

участвует в реализации мероприятий, проводимых профсоюзным комитетом студентов;

осуществляет информационную работу среди студентов, являющихся членами Профсоюза;

осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением норм охраны труда в учебных аудиториях;

организует работу постоянных комиссий профбюро;

организует прием студентов в Профсоюз;

организует сбор членских профсоюзных взносов;

осуществляет другие полномочия, делегированные конференцией (собранием), профсоюзным комитетом первичной организации Профсоюза.

Профсоюзное бюро подотчетно конференции (собранию) профсоюзной организации студентов структурного подразделения и профсоюзному комитету. Заседания профбюро проводятся в установленные профкомом сроки.

4.11.3. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения

Руководство деятельностью профсоюзной организации структурного подразделения в период между заседаниями профсоюзного бюро осуществляет председатель профсоюзной организации структурного подразделения, который избирается на срок полномочий профсоюзного бюро.

Председатель:

созывает заседания профсоюзного бюро, осуществляет текущую деятельность профсоюзной организации студентов структурного подразделения;

организует контроль за выполнением коллективного соглашения, решений профсоюзного комитета студентов вуза и профбюро;

осуществляет взаимодействие с администрацией структурного подразделения по социально-бытовым вопросам и медицинскому обслуживанию студентов;

представляет интересы студентов, являющихся членами Профсоюза, в профсоюзном комитете первичной профсоюзной организации студентов;

организует информирование студенческого профсоюзного актива о работе и решениях выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

ведет заседания профбюро, подписывает постановления, подотчетен профсоюзной конференции (собранию), профбюро и профсоюзному комитету студентов вуза.

4.12. Профгруппа

Высшим руководящим органом профгруппы является собрание. Собрание профгруппы проводится по мере необходимости.

4.12.1. Основные полномочия собрания профгруппы:

рассматривает все вопросы деятельности профсоюзной группы, вытекающие из Устава Профсоюза, постановлений профкома, президиума профкома, профсоюзного бюро;

избирает профгруппорга и заслушивает его отчет.

4.12.2. Полномочия профгруппорга

Руководство деятельностью профсоюзной группы осуществляет профгруппорг, срок полномочий которого, как правило, один год.

Профгруппорг:

созывает собрания профгруппы, организует ее работу;

обеспечивает выполнение решений профсоюзного комитета и профбюро (факультета, курса), президиума профсоюзного комитета студентов вуза;

осуществляет информационную работу, разъясняет членам Профсоюза их права и обязанности, информирует о текущей деятельности профсоюзной организации студентов вуза и ее выборных коллегиальных профсоюзных органов;

знакомит студентов, являющихся членами Профсоюза, с коллективным соглашением, соглашением по охране труда, Уставом Профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации студентов вуза и другими нормативными правовыми актами профсоюзной организации студентов;

представляет интересы членов Профсоюза в профсоюзном бюро и профсоюзном комитете;

организует работу по приему в Профсоюз, сбор членских профсоюзных взносов.

Профгруппорг подотчетен профсоюзному собранию студенческой группы, профсоюзному бюро профсоюзной организации структурного подразделения и профкому вуза.

Делопроизводство в профгруппе ведется в произвольной форме в виде дневника профгруппорга, в котором отражаются основные мероприятия, проводимые в профгруппе.

*Не верьте словам ни своим, ни чужим,
верьте только делам и своим, и чужим.
Л.Толстой*

ГЛАВА 5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ И ЗАЩИТА ПРАВ СТУДЕНТОВ

5.1. Обязанности и ответственность студентов в учебном процессе

Обучающиеся (студенты) в рамках учебной деятельности обязаны:

выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил

проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

За неисполнение или нарушение устава образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение профсоюзного комитета студентов.

Студент, профком студентов вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся

*Дело не в слове, а в тоне,
в каком это слово произносится
В.Белинский*

5.2. Участие в работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» предусматривает создание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации, который принимается с учетом мнения профсоюзной организации работников и профсоюзной организации студентов.

Комиссия создается из равного числа от первичной профсоюзной организации, представляющей интересы студентов, и работников образовательной организации (вуза).

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в вузе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Социально-экономическая (учебно-производственная) работа профкома

подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний учебно-производственных вопросов;

рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета представлений администрации по учебным вопросам, предусмотренным нормативными документами образовательной организации;

обсуждение учебных проблем на заседаниях профкома и комиссиях профсоюзного комитета;

участие в разработке локальных нормативных актов образовательной организации;

подготовка и направление в администрацию предложений по учебным вопросам;

участие в работе различных совместных комиссий учреждения профессионального образования (по охране труда, смотровых комиссиях и др.);

участие в рассмотрении конфликтных ситуаций студентов;

организация (по необходимости) и участие в подготовке и проведении защитных мероприятий, в т.ч. коллективных акций (митингов, пикетов, шествий и др.).

5.4. Участие в материальной поддержке и стипендиальном обеспечении студентов

5.4.1. *Общий порядок назначения и выплаты стипендии и их источники*

Порядок, согласно которому назначаются и выплачиваются стипендии, утверждается ученым советом вуза и согласовывается с профкомом студентов.

Для назначения стипендий создается стипендиальная комиссия. Приказ о назначении стипендии подписывается руководителем учреждения.

Стипендии выплачиваются ежемесячно. Повышенные стипендии выплачиваются в соответствии с порядком назначения повышенных стипендий.

Размер академических и социальных стипендий, а также стипендий для учащихся профессиональных образовательных учреждений определяют учреждения образования самостоятельно, при этом социальные стипендии не могут превышать половину всех стипендий в учреждении.

Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

Нормативы для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета - органами местного самоуправления.

5.4.2. *Источники материальной поддержки студентов*

Материальная поддержка студентов осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, выделяемых:

- на стипендиальное обеспечение и премирование студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- на оказание помощи нуждающимся студентам;

- на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха;

- для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

- средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;

- внебюджетных средств.

Вузам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяются средства на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам в размере 25% предусматриваемого им размера стипендиального фонда, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами в размере месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам среднего профессионального образования и двукратного месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам высшего образования.

Вузы вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения профсоюзной организации студентов.

Единовременная материальная помощь выдаётся по приказу ректора на основании личного заявления студента и с учетом мнения студенческой профсоюзной организации.

5.4.3. Виды материальной помощи и социальной поддержки

В учебных заведениях могут выплачиваться следующие выплаты сумм для материальной поддержки обучающихся:

выплаты студентам первого и второго курсов, признанным нуждающимися и имеющим оценки «хорошо» и «отлично»;

ежегодное пособие в размере 3-х месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся на дневном отделении;

ежегодное пособие на приобретение литературы докторантам и аспирантам (в размере двух стипендий);

аспирантам и докторантам, которые находились на больничном более месяца и имеют подтверждающие документы, выплачивается в этот период стипендия и продлевается срок обучения.

стипендия в размере государственной основной академической студентам, имеющим детей, а также студентам, готовящимся стать матерями, при сдаче экзаменов на удовлетворительные оценки в период экзаменационной сессии;

Социальная поддержка в виде выплаты компенсации в связи с удорожанием питания в студенческих столовых, оплаты льготного проезда на железнодорожном, авиационном, речном и автомобильном транспорте, оплаты санаторно-курортного лечения и в других формах оказывается студентам в пределах имеющихся средств по согласованию со студенческой профсоюзной организацией и в зависимости от материального положения студентов.

5.4.4. Виды стипендий и порядок их назначения



• стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
• государственные академические стипендии;
• государственные социальные стипендии;
• именные стипендии;
• региональные стипендии;
• стипендии Совета вуза.

Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

Государственные академические стипендии назначаются студентам очной формы обучения, в зависимости от успехов в учебе и научной деятельности.

Размер основной (базовой) государственной академической стипендии определяется в соответствии с федеральным законом.

Получение студентом стипендии по одному из оснований не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям.

Получение студентом стипендии по одному из оснований не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям.

Студентам, имеющим только хорошие и отличные или хорошие оценки, выплачивается основная (базовая) государственная академическая стипендия в размере, установленном в вузе.

Студентам, имеющим только отличные оценки, может выплачиваться повышенная стипендия в полуторакратном размере от академической стипендии.

Студентам 1 курса академическая стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии.

Студентам, не сдавшим в период экзаменационной сессии зачет или экзамен хотя бы по одной учебной дисциплине без уважительных причин, стипендия в наступающем семестре не выплачивается и при условии ликвидации академической задолженности.

Студенты-стипендиаты, не явившиеся на экзамены (зачеты) в период сессии по болезни, удостоверенной соответствующими документами городской студенческой поликлиники о временной нетрудоспособности, другим уважительным причинам, подтвержденным необходимым документам, со стипендии не снимаются до результатов сдачи экзаменов (зачетов) в индивидуальные сроки, установленные деканом факультета, после чего им назначается или не назначается стипендия на общих основаниях.

В период производственной практики за студентами сохраняется право на получение академической и социальной стипендий.

Студенты, которые во время каникул или в другое время работают на предприятиях на оплачиваемых должностях, также сохраняют право на получение академической стипендии.

Студентам, переведенным по личной просьбе из другого вуза, или с одного факультета на другой, а также с заочного отделения на очное, стипендия назначается по результатам первой после перевода сессии в соответствии и настоящим Положением.

Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50% минимального размера оплаты труда в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан (п.1), утвержденным постановлением Правительства РФ от 3.11.94 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

Студентам, находящимся в академическом отпуске по состоянию здоровья и другим уважительным причинам (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и др.) стипендия не выплачивается.

В соответствии с Законом Российской Федерации «О донорстве крови и ее компонентов» (с изменениями на 16 апреля 2001 года №39-ФЗ) донору, являющемуся студентом образовательного учреждения, сдавшему безвозмездно в течение года кровь и (или) ее компоненты в суммарном количестве, равном двум максимально допустимым дозам, в течение шести месяцев выплачивается надбавка к стипендии в размере 25% при условии получения им стипендии. Надбавка назначается на основании справки установленного образца, выданной соответствующим лечебным учреждением.

Студентам, получавшим стипендию до академического отпуска, ее выплаты возобновляются после ликвидации академической задолженности, при отсутствии задолженности – сразу после выхода из академического отпуска. Затем стипендия назначается по результатам первой после выхода из отпуска сессии на общих основаниях.

Студентам, оставленным на второй год обучения, стипендия в повторном году не назначается.

Студентам, находящимся в отпуске по беременности и родам, стипендия выплачивается в полном размере в течение срока этого отпуска, установленного законодательством.

Если отпуск по беременности и родам начинается в период академического отпуска, то по представлении справки установленного образца о временной нетрудоспособности, академический отпуск должен быть прерван и оформлен отпуск по беременности и родам.

Студентам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком без посещения занятий, стипендия не выплачивается.

Студенты, утратившие право на получение академической стипендии по результатам экзаменационной сессии, перестают ее получать с 1 числа следующего за окончанием экзаменационной сессии месяца.

Стипендии выплачиваются через Сбербанк, куда деканатами и Управлением финансового контроля и бухгалтерского учета передаются списки, получающих стипендию. В отдельных случаях, по разрешению ректора стипендия может выплачиваться бухгалтерией университета.

5.4.5. Особенности назначения государственной социальной стипендии

Государственные социальные стипендии выплачиваются студентам, которые учатся очно на бюджете.

На социальную стипендию имеют право следующие категории студентов (обучающихся):

1. Студенты, не имеющие родителей. К этой группе относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без опеки родителей.

2. Дети-сироты – это те, у кого умерли родители до достижения ребенком 18 лет. Оставшиеся без опеки родителей – это те, у кого до достижения 18 лет родители были лишены или ограничены в родительских правах, пропали без вести, находятся в местах лишения свободы, если родители неизвестны или недееспособны, а также если суд установил факт отсутствия у ребенка родительского попечения.

Для учащихся при назначении социальной стипендии эти статусы продляются до 23 лет.

3. Инвалиды. К ним относятся дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 группы и инвалиды с детства.

4. Дети-инвалиды – дети до 18 лет, которым медико-социальной экспертизой установлена инвалидность. Инвалиды 1 и 2 групп – учащиеся старше 18 лет, которым установлена инвалидность этих степеней. Инвалиды с детства – люди старше 18 лет, получившие свою инвалидность в детском возрасте.

5. Учащиеся, перенесшие влияние радиации из-за катастрофы на Чернобыльской АС и иных радиационных катастроф, а также из-за испытаний на Семипалатинском полигоне.

6. Студенты, отслужившие 3 года и больше по контракту в Вооруженных силах РФ, в войсках МВД РФ, ФСБ РФ, в войсках при органах

исполнительной власти, и учащиеся, ставшие инвалидами из-за болезни или травмы, полученных во время военной службы.

7. Малоимущие.

Как оформить социальную стипендию, какие для этого нужны документы?

Процедура получения социальной стипендии начинается с управления социальной защиты населения (далее – соцзащита) по месту прописки (регистрации или временной регистрации). В управлении соцзащиты выдаётся список документов, необходимых для получения справки на социальную стипендию.

Для получения справки на социальную стипендию в соцзащиту необходимо представить:

1. Справку о составе семьи. Такая справка берется в паспортном столе по месту прописки и представляет собой список зарегистрированных по одному адресу лиц.

Для получения справки о составе семьи нужен паспорт и, желательно, последняя оплаченная квитанция за коммунальные услуги. Действительна справка о составе семьи 10 дней, поэтому получать ее нужно в последнюю очередь, когда все остальные документы будут собраны.

2. Справку о доходах всех членов семьи за 3 предыдущих месяца. К доходу относятся не только заработная плата, но и пенсионные выплаты, стипендии, алименты и т. д. Справку о доходе работающий гражданин получает на работе. Это так называемая форма 2-НДФЛ, которую по заявлению обязан выдать работодатель (Если родители студента прописаны по разным адресам, то справки о доходах нужны от обоих родителей, а не только от того, который прописан вместе со студентом).

3. Справку из деканата об обучении и о назначении стипендии.

Справку на социальную стипендию, выданную в управлении соцзащиты, необходимо представить либо в деканат, либо назначенному лицу (учебное заведение самостоятельно устанавливает порядок оформления социальной стипендии).

Следует заметить, что справка из соцзащиты действительна 1 год, и поэтому каждый год ее нужно получать заново. А значит, заново собирать пакет справок для соцзащиты.

Каждое учебное учреждение своими внутренними распоряжениями регулирует нюансы предоставления социальной стипендии, но чаще всего справки, необходимые для социальной стипендии, собирают до конца сентября текущего года.

Вместе со справкой из соцзащиты может потребоваться выписка из банка с информацией о реквизитах банковской карты или сберегательной книжки, куда и будет ежемесячно перечисляться социальная стипендия.

Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии вуза в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5.4.6. *Формы участия профсоюзной организацией студентов в стипендиальном обеспечении и материальной поддержке студентов*

Профком студентов участвует:

в разработке Положения о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, выплаты стипендий докторантам и слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований (Положение разрабатывается в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2013 года №1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета »;

в работе стипендиальной комиссии вуза по назначению стипендии в соответствии с положением и сроками подачи документов;

через согласование в установлении порядка назначения и выплаты стипендии;

в выделении единовременной материальной помощи (выдается по приказу ректора на основании личного заявления студента и с учетом мнения студенческой профсоюзной организации);

в осуществлении общественного контроля за соблюдением порядка назначения и выплаты стипендий студентам;

в материальной поддержке через выделением материальной помощи из профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации.

5.5. Социально-правовая работа профкома

Профком студентов обеспечивает контроль в университете за соблюдением и исполнением законодательных, нормативно-правовых документов любого уровня, касающихся студентов, в том числе:

- контроль социальных выплат студентам-сиротам, студентам-инвалидам;
- помощь студентам в решении правовых вопросов, связанных с жизнью университета;
- проведение консультаций для студентов по социально-правовым вопросам, подготовка соответствующих информационных материалов;
- помощь в устройстве ребенка студента в детский сад;
- работа с льготными категориями студентов;
- социальная защита студентов;
- консультирование по вопросам стипендиального обеспечения;
- правовая поддержка студентов;
- осуществление контроля за соблюдением и исполнением законодательных, нормативно-правовых документов любого уровня, касающихся студентов;
- участие в разработке локальных нормативных актов, регулирующих отношения в сфере учебы, быта, отдыха, охраны здоровья, других вопросов, касающихся социально-экономического положения студентов;
- участие в урегулировании разногласий и коллективных споров (конфликтов) между студентами и администрацией университета по вопросам социально-экономического положения студентов.

5.6. Подготовка и заключение Соглашения:

- проведение переговоров с администрацией по заключению Соглашения;
- подготовка и внесение предложений в Соглашение по всем вопросам образовательных и социально-экономических отношений, соблюдению прав и гарантий студентов в вузе;
- рассмотрение на заседании профкома студентов проекта Соглашения;
- рассмотрение на заседании профкома хода выполнения Соглашения;
- проведение мероприятий, обеспечивающих доведение содержания Соглашения до студентов-членов Профсоюза;
- подготовка вопросов по проблемам взаимодействия и социального партнерства с администрацией на заседание профсоюзного комитета;
- организация работы по выполнению Соглашения и непосредственное участие профкома в практической деятельности по реализации закреплённых на профсоюзной организацией пунктов Соглашения;
- принятие мер через различные формы работы (правовые семинары, конкурсы и т.д.) по повышению экономической и правовой грамотности студентов-членов Профсоюза, участвующих в переговорном процессе и подготовке Соглашения с администрацией вуза.

5.7. Жилищно-бытовая работа

Жилищно - бытовая работа студенческой профсоюзной организации строится в независимости от наличия в структуре вуза студенческого общежития.

При отсутствии в вузе студенческого общежития профком студентов выступает в качестве основного организатора жилищно-бытовой работы среди студентов. В таком случае профком студентов оказывает содействие и непосредственно участвует в работе по оказанию помощи студентам в их жилищно-бытовом устройстве или создании условий для их расселения в частном секторе или в студенческих общежитиях других вузов.

При наличии студенческого общежития в соответствии с нормативными документами вуза профсоюзная организация студентов участвует в обеспечении необходимых жилищно-бытовых условий всех студентов и осуществляет контроль за соблюдением прав студентов, проживающих в общежитии.

5.7.1. Основные законы, регулирующие проживание студентов в общежитии, порядок заселения и санитарные нормы.

Жилищный Кодексом РФ. (№188ФЗ от 29 декабря 2004 г.);

Федеральный закон №273-ФЗ от 29. 12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон №159ФЗ от 21 декабря 1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон №181ФЗ от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов в российской федерации»;

Постановление Правительства РФ от 23 мая 2006 г. N 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»;

Постановление Правительства РФ №25 от 21 января 2006 г. «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

Постановление Правительства РФ №42 от 26 января 2006 г. «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;

Постановление Правительства РФ от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан российской федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах российской федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию»;

Приказ Федеральной миграционной службы от 20 сентября 2007 г. N 208 «Об утверждении административного регламента предоставления федеральной миграционной службой государственной услуги по

регистрационному учету граждан российской федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах российской федерации»;

Приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. N 313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в российской федерации (ППБ 0103);

СанПиН 2.2.1/2.1.1.127803 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»;

СанПиН 2.2.4.54896 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений;

Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования российской федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию (в части не противоречащей федеральному законодательству);

Типовое положение «О студенческом общежитии образовательного учреждения Высшего и среднего профессионального образования Российской федерации» (в части не противоречащей федеральному законодательству).

Кроме того, студенческое общежитие как структурное подразделение вуза руководствуется положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами образовательной организации.

Студенческое общежитие (студенческий городок) (далее – студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, ординаторов, интернов, обучающихся по очной форме обучения, а также на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения и абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

5.7.2. Студенты, проживающие в общежитии, имеют право:

проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

вносить администрации учебного заведения предложения по внесению изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;

переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;

участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий

обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.7.3. Студенты, проживающие в общежитии, обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;

возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

5.7.4. Особенности проживания в общежитиях студенческих семей

С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемых иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь, семейным студентам), определяются совместным решением администрации образовательного учреждения и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящим из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

Места в студенческом общежитии предоставляется также студенческим семьям с детьми. Образовательное учреждение совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающимися местами в дошкольных образовательных учреждениях.

Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается образовательным учреждением по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета ректоров вузов.

Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семье комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

Проживающие в студенческих общежитиях семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

5.7.5. Студенты, проживающие в общежитии могут быть выселены из общежития в случае:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения общежития;
- отказа студента от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей по комнате, что делает невозможным совместное проживание в одном помещении;
- невнесения студентом платы за общежитие в установленном размере;
- отсутствия студента в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения или распространения наркотических средств;
- хранения в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из образовательной организации;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Проживающие в общежитии студенты, аспиранты и другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинством граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательного учреждения.

5.8. Культурно-массовая работа

В рамках этого направления деятельности профком студентов активно взаимодействует со студенческим клубом вуза и использует свои формы работы:

- рассмотрение вопросов досуга и развития культурно-массовой работы среди студентов на заседании профкома;

- проведение совместно с библиотекой студенческих викторин, читательских конференций и т.д.

- оказание содействия студентам в организации поездок выходного дня и других досуговых мероприятий;

- организация посещений музеев, театров;

- оказание содействия в организации туристических поездок, участие в туристических слётах и т.д.

- оказание содействия студенческому клубу в развитии студенческой художественной самодеятельности, проведении студенческих смотров, фестивалей художественной самодеятельности и т.д.;

- участие в проведении общеузовских мероприятий, связанных с юбилейными датами и важными событиями в жизни коллектива.

5.9. Спортивно-массовая работа

Спортивно-массовая работа профсоюзной организации, как правило, строится совместно со спортивным клубом и кафедрой физического воспитания и спорта.

Профком студентов:

- вносит вопросы развития спортивно-массовой работы среди студентов на заседания профкома;

содействует кафедре физвоспитания в организации и проведении различных общеузовских спортивных соревнований, спартакиад и т.д.

совместно со спортивным клубом ведёт работу по вовлечению студентов в сдачу норм ГТО;

оказывает содействия спортивному клубу вуза в проведении различных массовых спортивных мероприятий;

совместно со студсоветами общежитий организует спортивно-массовую работу в общежитиях (организация тренажёрных залов, пунктов проката спортивного инвентаря, спортивных площадок и др.).

5.10. Профсоюзный контроль за состоянием общественного питания

Осуществление общественного контроля за работой пунктов общественного питания, столовых в вузе, осуществляется, как правило, совместно с профсоюзным комитетом работников вуза. Профком:

вносит вопросы общественного контроля на заседания профкома;

организует проверки пунктов общественного питания студентов в том числе и столовых в студенческих общежитиях;

взаимодействует с органами санитарного контроля муниципалитета;

ставит при необходимости вопросы перед администрацией вуза о прекращении договорных отношений с недобросовестными поставщиками продуктов питания;

проводит опросы студентов и при необходимости вносит предложения в администрацию вуза об открытии новых буфетов для студентов или проведении текущих ремонтов в местах общественного питания;

совместно со студсоветами общежитий содействует администрации столовых в организации продажи студентам продуктов питания, выставок кулинарных изделий в общежитиях, учебных корпусах, проведении иных мероприятий, направленных на привитие студентам правил и норм здорового питания.

5.11. Охрана здоровья студентов и организация отдыха

Организация охраны здоровья студентов (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) возложена законодательно на вуз.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи осуществляют органы здравоохранения. На вуз возложена обязанность в предоставлении помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Профсоюзная организация студентов оказывает содействие администрации в работе по охране здоровья студентов и совместно с вузовской поликлиникой или здравпунктом участвует в мероприятиях по организации лечения и отдыха студентов.

Охрана здоровья студентов включает в себя:

оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

организацию питания обучающихся;

определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

обучение навыкам здорового образа жизни;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ;

обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в вузе;

профилактику несчастных случаев со студентами во время их пребывания в образовательной организации;

соблюдение правил, нормативов и проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение в сфере охраны здоровья студентов;

расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном Минобрнауки РФ совместно с органами здравоохранения.

Формы профсоюзной работы по охране здоровья студентов:

рассмотрение вопросов охраны здоровья и оздоровления студентов на заседаниях профкома;

оказание содействия членам Профсоюза в получении путевок на отдых и санаторное лечение;

формирование списков нуждающихся в санаторном лечении;

содействие в создании в вузе условий для психологической разгрузки студентов;

содействие администрации в выполнении приказов о запрещении курения в вузе и общежитиях и др.;

совместно с поликлиникой или здравпунктом организация «дней здоровья» и других оздоровительных мероприятий среди студентов;

содействие в проведении кампаний санации студентов в период обострения эпидемической ситуации;

участие в проведении различных общеузовских мероприятий, касающихся охраны здоровья студентов (проведение лекториев по организации здорового образа жизни, искоренении вредных привычек и т.д.).

*Успевает всюду тот,
кто никуда не торопится
М.Булгаков*

ГЛАВА 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРОФКОМА

6.1. Особенность руководства профсоюзной организацией студентов

Профсоюзную организацию студентов можно рассматривать как явление и как процесс. Рассматривая её как процесс можно представить деятельность профсоюзной организации студентов как совокупность целого ряда *систем*, например:

- представительства и защиты прав студентов в учебной деятельности;
- участия в управлении образовательной организацией;
- социального партнёрства, состоящей из подсистемы заключения соглашения;

- социально-экономической, охватывающей вопросы социальной поддержки и социальных гарантий;

- руководства профсоюзной организацией (деятельность профкома, президиума, постоянных комиссий, выборных органов профсоюзных организаций структурных подразделений);

- отношений внутри профкома в процессе деятельности, а также между членами профкома и членами Профсоюза и студентами не охваченными членством;

- обучающей, состоящей из школ профсоюзного актива, постоянно действующих семинаров, внутри которых выделяются подсистемы методов обучения актива и др.;

- материально-технического обеспечения деятельности профкома студентов (помещение, оборудование, компьютерная техника и др.;

Профком студентов будет работать эффективно при условии взаимодействия всех подсистем в одном направлении.

То есть, **комплексность составляет** одну из особенностей руководства профсоюзной организацией студентов.

Другая особенность состоит в том, что руководство профсоюзной организацией, как общественной организацией, **осуществляется коллегиально** и в этом процессе принимают участие наряду с выборными органами, рядовые студенты-члены Профсоюза.

Такой подход оказывает существенное влияние на содержание и результаты руководства, поскольку учитывает мнения и предложения рядовых членов Профсоюза.

Первичная профсоюзная организация имеет множественные связи и отношения с администрацией, студенческим советом, иными общественными объединениями, действующими в вузе. Без такого тесного взаимодействия в образовательной организации достижение общей цели представительства и защиты прав студентов невозможно.

Процесс взаимосвязи должен быть управляемым. В этом также состоит особенность руководства профсоюзной организацией студентов.

Учитывая, что в Профсоюзе состояние первичной профсоюзной организации зависит, прежде всего, от отношений «администрация-студент» можно отметить ещё ряд особенностей руководства профсоюзной организацией студентов: руководство профсоюзными группами разного года обучения; преобладание моральных стимулов над материальными; необходимость личного знания председателей профсоюзных организаций курсов, а в лучшем случае и профгруппоргов; высокий уровень компетентности председателя профсоюзной организации не только в организаторской деятельности, но и в области правовых знаний, тенденций развития высшего образования.

Практическая деятельность председателя профсоюзной организации строится с учетом ряда общих принципов руководства.

6.2. Основные принципы руководства профсоюзной организацией студентов

Рассмотрим основные принципы руководства профсоюзной организацией студентов:

демократизация руководства деятельностью профкома и профсоюзными организациями структурных подразделений, что предполагает развитие самостоятельности и широкой инициативы профсоюзного актива. Это возможно в условиях открытости профкома при обсуждении и принятии решений, а так же практики делегирования отдельных полномочий профкома профсоюзным бюро структурных подразделений;

системность и целостность в руководстве предполагают взаимодействие и взаимосвязь управленческих функций в деятельности профкома студентов и всего студенческого коллектива. Реализация данного принципа исключает односторонность в управлении, когда главной и решающей функцией признается какая-либо одна из них;

активное применение принципа мягкой регламентации, то есть соблюдения уставной нормы обязательности выполнения решений вышестоящих профсоюзных органов. Использование этого принципа позволяет создавать в деятельности профсоюзной организации условия для обсуждения и принятия решений профкома на профессиональном уровне, исключает дублирование и повышает координацию действий всех структурных профсоюзных организаций;

сочетание коллегиальности с деятельностью индивидуальных выборных органов (председателей организаций) имеет целью преодоление субъективности, авторитаризма в руководстве профсоюзной организации в соответствии с их полномочиями.

Коллегиальность в деятельности профсоюзного комитета вместе с тем не исключает личной ответственности прежде всего председателя (индивидуального выборного орган) и каждого члена профкома за

порученное дело. Наличие единоличного выборного профсоюзного органа (председателя) обеспечивает дисциплину и порядок, четкое разграничение и соблюдение полномочий всеми членами профсоюзного комитета студентов.

принцип делегирования полномочий. С учётом многозвенности профсоюзной организации студентов этот принцип широко применяется в профсоюзной организации студентов.

6.3. Виды управленческой ответственности:

общая — за создание необходимых условий деятельности профсоюзной организации студентов;

функциональная — за конкретные действия председателя, профкома. Полномочия делегируются должности, а не индивиду, который ее занимает в данный момент.

Не подлежат делегированию: функции руководителя профсоюзной организации, уточнения целей организации, принятие решений по выработке стратегии развития первички, контроль результатов деятельности первички; руководство аппаратом, специалистами профсоюзной организации, мотивация их труда; задачи высокой степени риска; важные или исключительные дела; срочные дела, не оставляющие времени для объяснения и перепроверки; задачи строго доверительного характера.

Подлежат делегированию: текущая, рутинная и подготовительная работы, специализированная деятельность, различные частные вопросы и т.д.

6.4. Подготовка и проведение заседаний профкома

Организовать деятельность профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов означает упорядочить ее в целостную систему с логической структурой, четко определенными уставными направлениями и процессом её осуществления.

Любая деятельность профсоюзного комитета, если она осуществляется системно и грамотно, по определению направлена на объективно новый результат.

6.4.1. Подготовительный период:

Принятие распоряжения председателя профсоюзной организации о дате, месте и повестке заседания профкома.

При необходимости формирование рабочей группы (комиссии) по организационной подготовке заседания профкома (*подготовка объявления, оповещение членов профкома, обеспечение их явки, размножение проектов документов и т.д.*).

Закрепление членов профкома за каждым вопросом повестки дня (*при необходимости*).

Сбор и анализ материалов по вопросам повестки дня.

Подготовка итоговой информации-справки по каждому вопросу повестки дня (*при необходимости презентации*).

Подготовка проекта постановления по каждому вопросу повестки дня.

Ознакомление с проектами постановлений членов профкома (*за 1-2 дня*).

Тиражирование проектов документов для членов профкома.

6.4.2. Рабочий период (заседание профкома)

Проведение заседания (*открытие: явка членов профкома, наличие кворума*)

Обсуждение вопросов повестки (*утверждение повестки*):

- информация-доклад члена профкома по каждому вопросу;
- коллективное обсуждение;
- рассмотрение проекта постановления;
- принятие постановления профкома по вопросам повестки дня (*большинством голосов*).

6.4.3. Завершающий период.

Доработка документов профкома с учётом высказанных мнений и предложений членов профкома (*при необходимости*).

Доведение принятых постановлений профкома до исполнителей (*членов профкома, профбюро, профгрупп*).

Доведение принятых постановлений профкома до администрации вуза, факультета (*при необходимости*)

Организация исполнения постановлений (*подготовка рабочих планов по выполнению, уточнение ответственных за мероприятия и сроков исполнения*).

Внесение предложений по снятию с контроля выполненных постановлений (*формирование раздела «Контроль» в текущих планах работы профкома*).

6.4.4. Подведение итогов (документальное оформление заседания профкома)

По итогам заседания профкома в месячный срок оформляется протокол заседания профкома.

Организуется хранение протоколов и иных документов профкома.

Примечание 1

Учитывая, что профсоюзный комитет принимает решения путем голосования, целесообразно отразить в протоколе результаты голосования по каждому пункту повестки дня после принятия постановления. Данная запись выглядит следующим образом:

Голосовали: «за» ____; «против» ____; «воздержался» ____.

Постановление профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профкома, принимавших участие в заседании (при наличии кворума), кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза.

Протокол заседания профкома подписывает председатель первичной профсоюзной организации. Если постановление принимается на совместном заседании с администрацией, то в заголовке бланка указываются наименования обоих органов, участвующих в заседании, а номер состоит из порядкового номера протокола профкома и через дробь номера протокола администрации.

Постановление, принятое на совместном заседании, подписывают оба руководителя. Их подписи располагаются на одном уровне.

Организационную работу профкома можно свести к кругу типовых организационных задач:

- оценка ситуации, выработка позиции профкома по конкретной проблеме;

- обсуждение вопроса на профкоме и принятие постановления;

- информационное сопровождение выполнения постановления профкома;

- обеспечение организационной готовности со стороны членов профкома, профсоюзного актива к реализации постановления (мотивация актива);

- осуществление практических действий, реализация конкретных мер по выполнению принятого решения (заключение соглашений, переговоры и т.д.);

- подведение итогов реализации постановления профкома.

Примечание 2

Как правило, материалы основных вопросов повестки дня готовятся соответствующими постоянными комиссиями профкома с привлечением широкого круга профсоюзного актива.

При отсутствии постоянных комиссий формируется группа или временная комиссия во главе с членом комитета профсоюза, отвечающим за соответствующее направление работы.

Если вопрос, рассматриваемый на заседании комитета (президиума), затрагивает интересы того или иного профбюро или профгруппы, необходимо ставить их в известность или приглашать на заседание.

При подготовке к рассмотрению сложных по содержанию вопросов готовится пояснительная записка (при необходимости).

Примечание 3.

Особенности подготовки проекта постановления профкома

Особенность заключается в том, что форма изложения проекта постановления должна быть неразрывно связана с его содержанием. То есть, это должен быть деловой характер, краткость изложения, грамотность изложения в соответствии с действующими правилами орфографии и пунктуации.

Постановление, распоряжение выборного профсоюзного органа должно иметь заголовок, дату принятия и номер (протокольный номер, включающий порядковый номер заседания профсоюзного органа и порядковый номер рассмотрения вопроса на заседании, например, 5-2 или (5/2).

Вначале пишется преамбула, то есть **констатирующая часть**. В констатации указываются фактические обстоятельства и мотивы, послужившие основанием для подготовки и рассмотрения тех или иных вопросов на заседании профкома (президиума), а также содержатся ссылки на постановления профсоюзных органов, законы и иные акты, в соответствии с которыми принимается данное постановление. В констатацию не включаются положения нормативного характера.

За констатирующей частью следует **постановляющая часть**, в которой излагаются пункты, направленные на решение поставленной задачи. В последнем пункте постановления делается запись по возложению контроля за выполнением постановления. Если к постановлению прилагаются приложения, справки, информации, таблицы и др., то ссылка на них обязательна в тексте постановления (если несколько приложений, то они нумеруются по порядку).

В малочисленных первичных профсоюзных организациях, чаще всего, отдельное постановление собрания или профсоюзного комитета не принимается, а текст постановления отражается непосредственно в протоколе. В таких случаях в текущей работе, когда нужно представить постановление профкома по тому или иному вопросу используются (при необходимости) выписки из протокола.

Как было отмечено, в соответствии с Уставом Профсоюза постановления профсоюзных органов подписывает председатель организации Профсоюза.

Примечание 4.

Критерии эффективности заседания профкома

1. Эффективность заседания профкома во многом зависит от качества подготовительной работы (заблаговременность подготовки проекта постановления, справок, вспомогательных таблиц и материалов и.т.д.).

2. Соблюдение регламента заседания и уставных норм при проведении заседания и, прежде всего, обеспечение кворума.

3. Включённость членов профкома в коллективную работу по обсуждению вопроса и поиску эффективных путей решения поставленной проблемы.

4. Принимаемое постановление должно носить деловой характер, быть нацелено на результат, решение рассматриваемого вопроса (задачи), должно содержать конкретные меры с указанием сроков исполнения и ответственных лиц.

*Легко народом править, если он
Одною общей страстью увлечён
М.Лермонтов*

6.5. Работа членов профкома студентов в «команде»

Работа членов профкома в команде - звучит привлекательно и современно.

«Команда» - обозначение хорошей коллективной работы.

В профкоме как команде уже после избрания (формирования) обязанности каждого должны быть четко определены и доведены до сведения в соответствии с регламентом работы профкома.

Уже на первом организационном заседании профкома члены профкома должны четко знать: кто и чем будет заниматься в составе профкома.

Председатель отвечает за формулировку ближайших целей исходя из уставных задач и решений профсоюзной конференции и вышестоящих профсоюзных органов.

В целом цель более или менее понятна, так как определена в Уставе Профсоюза, а вот текущие задачи и цели важно формулировать коллегиально на профкоме с участием всех членов профкома. Важно, чтобы члены профкома осознавали основные цели в работе по реализации функций Профсоюза.

Это получается не всегда, и задача лидера (председателя профсоюзной организации студентов) состоит в том, чтобы цель и желаемый (ожидаемый) результат были ясны членам профкома как избранной профсоюзной команде.

Планирование процесса реализации стоящих задач, осуществляемое совместно членами профкома, также входит в задачи председателя как лидера избранной студенческой команды. Отсюда вытекает текущее (оперативное) планирование, а с ним и текущий контроль.

Заботы об организации дела и выполнении организаторских функций также ложатся на председателя профсоюзной организации. Он, однако, может часть тех или иных функций делегировать отдельным членам профкома.

Надо только согласовать, кто, что и к какому сроку должен выполнить (это важно особенно при подготовке заседаний профкома студентов, конференций, слётов, форумов и других крупных мероприятий, в подготовку которых вовлекается большое количество людей).

Контроль за результатами деятельности - это дело всех членов профкома (всей команды).

Критерием результативности деятельности профкома является общий коллективный успех, полученный положительный эффект (например, в повышении профсоюзного членства, проведении полезных для студентов мероприятий, конкурсов и т.д., что отражается в отзывах студентов, в СМИ, документах вышестоящих выборных профсоюзных органов).

В современных условиях для решения многих студенческих задач, задач по организационному укреплению профсоюзной организации председателю профсоюзной организации как студенческому профсоюзному лидеру без «команды» просто не обойтись.

Как видим, важным условием эффективной деятельности профкома студентов как «команды», как выборного органа первичной профсоюзной организации является хорошо поставленное планирование и умение работать на результат, на имидж первичной профсоюзной организации и Профсоюза в целом.

*Спорить гораздо легче,
чем понимать
Г.Флобер*

6.6. Основные организаторские качества профсоюзного актива

Для того, чтобы успешно справляться с теми обязанностями, которые возлагаются на члена профкома, чтобы оправдать доверие, которое оказали студенты-члены Профсоюза избранием в состав профкома, важно помнить и стремиться к тому, чтобы вырабатывать в себе такие организаторские качества, как:

способность к системной работе, особенно при организации профсоюзных мероприятий (конференций, собраний, проведение конкурсов и т.д.);

способность к социально-ориентированному мышлению;

способность к анализу ситуации и поиску издержек, проблем и ошибок в работе профсоюзной организации;

способность принимать адекватные решения и решать проблемы, а не забалтывать, при этом иметь чувство меры и ответственность перед студентами, Профсоюзом;

умение обобщать и распространять опыт профсоюзной работы;

умение опираться на новые знания, новые информационные технологии, инновационные формы профсоюзной работы.

6.7. Примерный перечень вопросов, рассматриваемых на заседаниях профкома

О проведении в первичной профсоюзной организации отчётов и выборов.

О проекте Соглашения с администрацией вуза.

О проведении проверки соблюдения прав студентов в процессе учебной деятельности на том или ином факультете (институте или ином структурном подразделении).

О рассмотрении проекта локального нормативного акта вуза, содержащего нормы, касающиеся студентов, и подготовка предложений.

Об организаторской работе профсоюзного бюро факультета (института или иного структурного подразделения).

О проведении фестиваля художественной самодеятельности.

Об утверждении Положения о смотре-конкурсе профсоюзных групп.

Об участии в региональном конкурсе первичных профсоюзных организаций.

Об участии в региональном конкурсе «Студенческий лидер».

О стипендиальном обеспечении студентов.

О мерах по усилению спортивно-массовой работы и сдачи студентами норм ГТО.

Об утверждении инструкции по работе с документами в профкоме.

Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка в профкоме.

О состоянии работы с профсоюзными группами.

О подготовке справочника профорга.

О заключении договора с торговой сетью и выпуске дисконтных карт с логотипом первичной профсоюзной организации студентов.

О ходе выдачи профсоюзных билетов студентам первого курса.

Об утверждении формы почётной грамоты профкома.

Об учреждении в профсоюзной организации звания «Лауреат смотра», присуждаемого ежегодно за активное участие в профсоюзной жизни, и утверждение Положения.

О состоянии информационной работы в первичной профсоюзной организации студентов.

Об утверждении формы дневника профорга.

О представлении к награждению Знаком Профсоюза «За активную работу».

О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов.

О работе комиссии по информационной работе.

О подготовке Открытого отчёта профкома и размещении его на сайте.

Об итогах приёма в Профсоюз студентов первого курса.

Об утверждении положения о школе профсоюзного актива профкома.

Об итогах проверки общественного питания в университете.

О работе комиссии по организационно-массовой работе.

О состоянии профсоюзного членства среди студентов на факультете (институте или ином структурном подразделении).

О состоянии уплаты членских профсоюзных взносов.

Об организации работы школы профсоюзного актива при профкоме студентов.

О мерах по повышению уровня жилищно-бытовой работы профсоюзных бюро факультетов.

Вопросы на рассмотрение профсоюзного комитета формируются исходя из необходимости оперативного управления профсоюзной организацией и выполнения плана работы с учетом необходимости, выполнения тех или иных постановлений выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

6.8. Внутрисоюзные (организационно-уставные) вопросы деятельности профкома

6.8.1. Основные направления организационной работы:

планирование работы профкома и комиссий (*текущие и перспективные планы, программы и др.*);

организация приема в Профсоюз, работа по мотивации профсоюзного членства (*выдача профсоюзных билетов*);

учет членов Профсоюза (*оформление журнала учета, проведение ежегодной сверки профсоюзных документов, отметка уплаты взносов и др.*);

подготовка и проведение профсоюзных конференций (собраний);

подготовка и проведение заседаний профсоюзного комитета и президиума;

организация работы постоянных и временных комиссий и рабочих групп профкома, контрольно-ревизионной комиссии;

работа по руководству профсоюзными организациями структурных подразделений и профгруппами;

методическая работа;

работа с профсоюзным активом (*формирование резерва кадров и актива, выдвижение актива на выборные должности*).

обучение профсоюзного актива (*работа школы профсоюзного актива*);

информационная работа;

отчеты и выборы в структурных подразделениях, профгруппах (*1 раз в 2-3 года*);

организация профсоюзной статистики;

работа с документами (*оформление протоколов конференций, заседаний профкома и президиума*) в том числе формирование номенклатуры дел (*оформление профсоюзных документов (дел) по направлениям работы*);

профсоюзные награды и поощрение профсоюзного актива;

сбор членских профсоюзных взносов (*сбор и хранение заявлений, взаимодействие с бухгалтерией и др.*);

осуществление организационно-финансовой работы профкома (*сметы, составление актов и др. финансовых документов*);

организация хранения профсоюзных документов (*формирование текущего архива*) и др.

6.8.2. Планирование работы профкома студентов

Планирование работы профкома - это систематическая подготовка к завтрашнему дню, упорядоченный процесс, который позволяет профкому определить, чего они хотят достичь в конкретный отрезок времени и как это сделать.

Как правило, работа профкома строится на основе *перспективных и текущих планов*.

Перспективный план составляется на период между отчетно-выборными собраниями (конференциями) или на год. Он определяет основные цели деятельности организации и пути их достижения.

В текущих планах, которые составляются на более короткий период (как правило – месяц или квартал) конкретизируется содержание работы по реализации поставленных целей.

Отдельно разрабатываются целевые планы, связанные с подготовкой крупных мероприятий (конференций, конкурсов, а также по отдельным направлениям или темам и т.д.).

Планирование включает ряд компонентов, таких, как выделение главных задач, основных направлений работы, эффективных форм и методов деятельности, учет объективных трудностей при решении задач, конкретность, привлечение к планированию широкого профсоюзного актива и рядовых членов профсоюза.

Основу перспективного плана составляют решения конференции, которые определяют основные направления работы первичной профсоюзной организации в зависимости от реальной социально-экономической ситуации в вузе, ранее принятые постановления профкома по тем или иным перспективным вопросам.

При планировании также необходимо учитывать постановления (рекомендации) вышестоящих профсоюзных органов, которые отражают основные задачи, стоящие перед Профсоюзом на данном этапе. Но самое главное, чтобы в планах нашли отражение конкретные предложения членов Профсоюза, членов профкома. Только в этом случае можно рассчитывать на участие широкого актива в реализации запланированных мероприятий.

При составлении перспективного плана, прежде всего, выбираются и конкретизируются основные цели организации на предстоящий период, оценивается их приоритетность. Такими целями, например, могут быть обеспечение нормальных условий учёбы, создание системы обучения профсоюзного актива, соблюдение и расширение социальных гарантий и т.д.

Далее определяются основные шаги продвижения к цели. Такими методами может стать Соглашение с администрацией, создание условий для повышения компетентности профсоюзного актива через работу школы профактива и др.

Затем разрабатывается комплекс мероприятий, направленных на реализацию намеченных целей. По каждому пункту плана определяются ресурсы (человеческие и материальные), необходимые для его выполнения. Поэтому, например, одновременно с разработкой годового плана

составляется смета профсоюзного бюджета, расходы которого планируются в соответствии с намеченными мероприятиями.

В целях реализации перспективного плана составляются текущие (квартальные) планы работы профсоюзного комитета. В них конкретизируются основные мероприятия перспективного плана, учитываются изменившиеся условия деятельности профорганизации.

В отличие от перспективного, текущий план может составляться по принципу выделения форм работы: сначала указываются вопросы для обсуждения на собраниях, потом - на заседаниях профкома, а затем - практические мероприятия по направлениям работы профсоюзной организации.

Целесообразно выделять социально-экономическую, правовую, организационную, финансовую работу, деятельность в сфере охраны здоровья студентов и др.

Важно сформулировать задачи по совершенствованию информации в профсоюзной организации, созданию эффективной системы профсоюзной учебы. Отдельный раздел, как правило, посвящается контролю за выполнением принимаемых решений.

Ход выполнения планов как правило в конце месяца или квартала обсуждается на заседании профкома.

Профсоюзный комитет регулярно информирует студентов и общественность о ходе выполнения плана, проведении тех или иных мероприятий, решении тех или иных уставных задач через Открытый (публичный) отчет, который размещается на профсоюзном стенде, сайте профсоюзной организации или вышестоящего выборного профсоюзного органа.

Практика показывает, что без четко продуманного плана достижение поставленных целей фактически будут невозможной, поскольку работа профкома без плана превращается в организационную суету.

Техника планирования

В процессе планирования следует определить цели и задачи, которые в организационном плане можно разделить на три группы:

стратегические;

тактические;

оперативные.

Стратегические цели и задачи позволят увидеть перспективы в деятельности организации, степень ее жизнеспособности, места ее в осуществлении уставных задач в рамках вуза и территориальной организации Профсоюза, основные формы и метода работы.

Тактические цели и задачи дают возможность определить промежуточные этапы в достижении тех или иных уставных целей (подцелей) на определенный период. Они позволят правильно распределить силы профсоюзного актива и членов профкома.

Оперативные цели и задачи определяют конкретные дела профкома, председателя профсоюзной организации и профсоюзного актива, которыми предстоит заниматься в ежедневном режиме.

Оперативные цели, прежде всего, должны быть:

- конкретны и измеряемы;
- выполнимы в рамках имеющихся ресурсов;
- ориентированы на результат, а не на процесс (например, достижение профсоюзного членства в организации не ниже среднего процента по региональной профсоюзной организации и т.д.);
- ограничены во времени (определяются временные рамки, например, в первом семестре создать 3 школы профгруппиров).

Второй этап планирования направлен на определение факторов, влияющих на выполнение поставленных перед профкомом задач.

Факторы можно разделить на: **внешние и внутренние**.

Внешние факторы - это, например, экономическая ситуация в вузе, появление новых локальных актов и приказов по вузу, связанных, например, с организацией летнего отдыха студентов, общественное мнение в коллективе вуза по отношению к той или иной проблеме, которую профком планирует ставить в повестку дня профкома, задачи, которые поставлены вышестоящими профсоюзными органами и т.д.

Внутренние факторы, которые могут влиять на работу профкома включают, например, состояние психологического климата в профкоме, умение членов профкома работать в «команде», наличие собственных финансовых и организационных ресурсов, наличие той или иной локальной нормативной базы, например, имеются ли положения о постоянных комиссиях профкома или нужно ли положение о конкурсе профгрупп или его следует разрабатывать и т.д.

После того, когда решено с чего начинать и что может препятствовать решению тех или иных целей и задач можно приступить к формированию конкретного плана работы.

Способы формирования плана:

- составить общий список всех мероприятий, необходимых для успешного выполнения стоящих перед профсоюзной организацией задач;
- затем сгруппировать мероприятия их по функциональному признаку (*по направлениям*);
- определить ответственных за каждое мероприятие из числа членов профкома;
- наметить примерные сроки проведения (реализации) намеченных мероприятий;
- определить для крупных мероприятий финансовые ресурсы и возможные формы их проведения.

6.8.3. Основные формы организационной работы профкома

Организационную работу профкома студентов можно рассматривать как постановку и решение практических задач, вытекающих из уставных целей, правового поля деятельности Профсоюза, постановлений конференций и вышестоящих профорганов, полномочий профкома.

В организаторской деятельности профкома ведущим должен стать принцип широкой организационной самостоятельности, не отвергающий ни принципа равной ответственности всех структур Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом в целом, ни исполнительской дисциплины, ни авторитета вышестоящих организаций Профсоюза.

Исполнительская дисциплина возможна через широкую организационную самостоятельность, а организационная самостоятельность через исполнительскую дисциплину.

Задача профкома заключается в том, чтобы на основе знания принципов и закономерностей профсоюзной работы побудить профсоюзный актив к поиску и выработке новых, более совершенных форм и методов организаторской работы.

Вся организаторская работа по достижению уставных целей осуществляется профкомом через главный организационный механизм, которым является организационное единство, цельность и взаимодополняемость профсоюзных структур в процессе реализации уставных задач.

В широком смысле основными компонентами организаторской работы являются: целевой, содержательный, деятельностный и аналитико-результативный компоненты.

Целевой компонент в деятельности профкома предполагает конкретизацию целей (подцелей) своей деятельности на свой срок полномочий.

Содержательный компонент предполагает определение содержания работы по каждому из уставных направлений деятельности на основе принимаемых решений.

Деятельностный компонент предполагает непосредственную активную организаторскую работу всех членов профкома и профсоюзного актива (в соответствии с утверждёнными планами работы).

Аналитико-результативный компонент – это анализ итогов работы профкома за определенный период и коррекция текущих и перспективных задач.

Все формы организаторской работы профсоюзных комитетов носят комплексный характер. Они включают, прежде всего, правовые, экономические, социальные, психологические и педагогические элементы.

Для того чтобы разобраться в сущности понятия «форма профсоюзной работы», целесообразно определить, какое место этот феномен занимает во всем процессе деятельности выборного профсоюзного органа.

Первая функция формы работы профсоюзной организации и ее выборного органа - **организаторская.**

Любая форма профсоюзной работы предполагает, прежде всего, решение организаторской задачи. В роли организатора, как правило, выступает председатель профсоюзной организации студентов, член профкома, профсоюзный активист, специалисты аппарата профкома.

Организация того или иного дела отражает определенную логику действий. Существуют различные методики (алгоритмы) организации работы профсоюзных комитетов, которые стали традиционными и активно используются (встречи, беседы, обращения, выражение в письменной или устной форме мнения комитета профсоюза, переговоры, собрания, акции, смотры, конкурсы, конференции и т.д.). Одна и та же форма работы может отражать разное содержание.

Вторая функция формы - регулирующая.

Использование той или иной формы позволяет регулировать как отношения между выборными профсоюзными органами и администрацией и органами управления вузом, так и между членами профкома, между членами Профсоюза и т.д.

Различные формы по-разному влияют и на процесс сплочения профсоюзной организации студентов.

Третья функция - информационная.

Реализация этой функции предполагает информирование членов Профсоюза о деятельности первичной профсоюзной организации, о ситуации в социально-экономической сфере вуза, деятельности вышестоящих профсоюзных органов вплоть до ЦС Профсоюза по осуществлению защитной функции и т.д.

Исходя из функционального подхода, ту или иную форму работы профсоюзного комитета можно рассматривать с позиции достижения успехов в решении поставленных задач и регулирования отношений профсоюзной организации с органами управления и между профсоюзным комитетом и студентами-членами Профсоюза.

Формы работы профкома и президиума организационно обеспечивают реализацию цели, содержания и принципов. В профсоюзной практике создано множество форм деятельности профсоюзных органов.

Среди них можно выделить три основных типа.

Это:

мероприятия;

дела;

текущая организационно-исполнительская деятельность.

Эти типы форм профсоюзной работы различаются по целевой направленности, по позиции участников профсоюзной работы, по объективным возможностям в решении возникающих задач.

Мероприятия - это значимые события, различные акции, направленные на осуществление основных уставных функций Профсоюза.

Признаками такой формы работы является, прежде всего, организаторская роль профсоюзного комитета и созерцательно-

исполнительская позиция членов Профсоюза (воспринимают информацию, участвуют, исполняют и т.д.).

Ко второй группе относятся так называемые «дела».

Дела - это вся текущая деятельность, направленная на создание условий для проведения мероприятий и обеспечения деятельности членов профкома, а также решения назревших повседневных проблем и вопросов первичной профсоюзной организации.

К третьей группе можно отнести всю **организационно-исполнительскую работу**, направленную на решение задач, сформулированных в постановлениях профкома и вышестоящих профсоюзных органов, в планах работы (ведение переговоров (переговорная практика), контроль за исполнением постановлений, система обучения актива, система сбора членских взносов, организация поступления средств на профсоюзные счета, работа с профсоюзными документами и т.д.).

Все эти формы работы наряду с организационной мобильностью профсоюзного комитета конкретизируют содержательные и процессуальные компоненты, относящиеся к реализации той или иной профсоюзной функции, и определяют основные направления на ближайшую перспективу.

6.8.4. Постоянные комиссии профкома

Комиссии профсоюзного комитета создаются для организации работы по основным направлениям его деятельности, вовлечения в эту работу профсоюзного актива и рядовых членов Профсоюза. Профсоюзная организация сама определяет, какие комиссии необходимо сформировать, в зависимости от того, какие цели стоят перед ней в тот или иной период деятельности.

Комиссии работают на основании утверждаемых профкомом студентов положений. Полномочия комиссий определяются исходя из необходимости системной работы профкома по всем направлениям уставной деятельности.

Комиссии могут быть постоянно действующими и временными.

Временные комиссии создаются для решения какой-то конкретной текущей задачи. Это может быть подготовка конференции, проведение коллективных переговоров, каких-либо проверок и т.п.

Постоянно действующие комиссии работают, как правило, весь период полномочий профсоюзного комитета. Возглавляет постоянно действующую комиссию член профсоюзного комитета. Количество комиссий, их составы и порядок работы определяются решением профсоюзного комитета.

Исходя из практики, при профкоме студентов создаются следующие постоянные комиссии:

- **по организационной работе**

В полномочия комиссии входит:

участие в подготовке и проведении конференций, заседаний профсоюзного комитета;

разработка и внесение на утверждение профкома планы мероприятий по выполнению принятых постановлений, предложений и критических замечаний студентов-членов Профсоюза;

разработка рекомендации по совершенствованию структуры профсоюзной организации;

оказание практическую и методическую помощь профбюро и профсоюзным группам;

проведение работы по вовлечению студентов в члены Профсоюза, ведение разъяснительной работы о правах, обязанностях и преимуществах членов Профсоюза, организация вручения профсоюзных билетов вновь принятым в Профсоюз;

ведение учет членов Профсоюза, обобщение и анализ статистической отчетности о профсоюзном членстве;

подготовка предложений профкому по вопросам обучения членов Профсоюза, профсоюзного актива, резерва профсоюзных кадров;

организация и проведение конкурсов «профсоюзный лидер», смотров-конкурсов на лучшую профсоюзную организацию факультета, профсоюзную группу и др.;

организация отчетов и выборов, оказание помощи в проведении отчетов и выборов на факультетах и в профсоюзных группах;

совместно с другими комиссиями проведение анализа писем, заявлений студентов, поступающих в профком;

внесение на рассмотрение профкома вопросов поощрения профсоюзных активистов, членов Профсоюза.

вовлечение студентов в Профсоюз, выписка и выдача профбилетов; помощь в организации планирования работы профкома и комиссий (разработка перспективных и текущих планов);

обеспечение соблюдения уставных норм и норм демократии в деятельности профсоюзного комитета;

организация учета членов Профсоюза (ведение картотеки (журналов) учета, сбор и уточнение анкетных данных членов Профсоюза);

подготовка вопросов на рассмотрение профкома по всем направлениям внутрисоюзной работы;

участие в подготовке и проведении конференций, заседаний профкома; организация делопроизводства, оформление протоколов конференций и заседаний профкома;

участие в подготовке и проведение мероприятий (смотры, конкурсы и т.д.);

организация годовой сверки профсоюзных документов (по необходимости замена профбилетов и др.);

организация сбора членских профсоюзных взносов, контроль за их поступлением;

организация отметок об уплате профсоюзных взносов в профбилетах; работа по подбору профактива, резерва; работа по обучению актива, рядовых членов Профсоюза и др.

- **по учебно-производственным и социально-экономическим вопросам**

В полномочия комиссии входит:

участие в работе по соблюдению прав и интересов обучающихся (студентов) в рамках учебного процесса через участие в подготовке проектов локальных нормативных актов образовательной организации;

рассмотрение проектов локальных нормативных актов по социально-экономическим вопросам, затрагивающим права и интересы студентов;

участие в работе по контролю за соблюдением прав студентов в учебном процессе и др.

решение проблем и вопросов студентов, возникающих в процессе обучения, и касающихся стипендиального обеспечения, социальных льгот, соблюдения правил техники безопасности, условий обучения и др.;

организации сбора и обобщения предложений в процессе подготовки и заключения Соглашения профкома с администрацией вуза;

осуществления текущего контроля за исполнением Соглашения;

осуществление анализа и подготовки предложений по вопросам, связанным с назначением и сроками выплаты академической и социальной стипендий студентам и т.д.;

подготовка вопросов на рассмотрение профкома по социальным льготам, стипендиальному обеспечению и т.д.;

содействие студентам-членам Профсоюза в устройстве детей в детские дошкольные учреждения;

- **по правовым вопросам**

В полномочия комиссии входит:

участие в разработке проекта Соглашения;

участие в работе по контролю за выполнением Соглашения;

организация консультаций по правовым вопросам;

оказание бесплатной юридической помощи студентам-членам Профсоюза;

участие в разработке проектов локальных нормативных актов вуза, затрагивающих права и интересы студентов;

подготовка вопросов на заседание профсоюзного комитета;

участие в обучении профсоюзного актива по правовым вопросам;

участие в организации правового всеобуча среди студентов-членов Профсоюза;

выпуск информационных листов и бюллетеней по правовым вопросам;

подготовка отчёта и текущих информации по правовой работе;

оказание помощи в подготовке локальной нормативной базы профсоюзным организациям структурных профсоюзных организаций и др.

- **по культурно-массовой работе**

В полномочия комиссии входит:

участие в реализации культурно-массовых мероприятий профкома;

подготовка вопросов на рассмотрение профкома;

подготовка и проведение смотров художественной самодеятельности ;

организация культпоходов студентов в театры;
оказание помощи в проведении культурно-массовой работы среди студентов, проживающих в общежитиях;
проведение общеузовских вечеров, концертов, встреч с артистами и т.д.

- **по оздоровительно-спортивной работе**

В полномочия комиссии входит:

участие в проведении оздоровительно-спортивных мероприятий, включённых в план работы профкома;
подготовка вопросов на рассмотрение профкома;
подготовка и проведение спортивных соревнований, вузовских спартакиад студентов;
участие в оздоровительной работе среди студентов (выделение путёвок в санатории, дома отдыха, санатории-профилактории и т.д.);
выдача и распределение путевок на базы отдыха в санаторий-профилакторий вуза, учёт и направление студентов;
организация туристической работы и участие в туристических слётах;
участие в организации сдачи норм ГТО студентами вуза и др.

- **по информационной работе**

В полномочия комиссии входит:

создание системы информирования членов Профсоюза (оформление профсоюзного (информационного) уголка и др.);
ведение сайта первичной профсоюзной организации;
подготовка Публичного (открытого) отчёта профсоюзного комитета за календарный год и размещение его на сайте;
регулярное оформление информационных листов;
организация подписки на газету «Мой профсоюз»;
подготовка вопросов на рассмотрение профкома;
доведение до членов Профсоюза информации о работе вышестоящих органов Профсоюза, принимаемых ими решениях по всем основным направлениям деятельности и др.

*Я знаю только то,
что ничего не знаю
Сократ*

ГЛАВА 7. РАБОТА С ПРОФСОЮЗЫМИ КАДРАМИ И АКТИВОМ

Общие вопросы кадровой работы

Побор профсоюзного актива является одной из важнейших уставных обязанностей и входит в полномочия комитетов, президиумов организаций Профсоюза, в полномочия председателей профсоюзных организаций.

Выражение «профсоюзные кадры и актив» применяется для обозначения множества людей, осуществляющих непосредственно или через

выборные профсоюзные органы профессиональную или общественную управленческую деятельность в организации Профсоюза.

Организация работы с кадрами и активом в первичной профсоюзной организации студентов представляет собой подбор людей, их включение в профсоюзную работу, а также совокупность нормативных документов, принципов, форм и методов, позволяющих обеспечивать дееспособность профкома и других профсоюзных органов.

Непосредственно к кадрам первичной профсоюзной организации (штатным профсоюзным работникам) относятся лица, исполняющие обязанности (по трудовому договору).

К таким лицам относятся: председатель первичной профсоюзной организации, занимающий должность на штатной основе, бухгалтер, штатный зам. председателя, юрист, специалист профкома и т.д. (в соответствии со штатным расписанием профкома).

Для профсоюзных кадров (штатных профсоюзных работников) их функции, права и ответственность определены Уставом Профсоюза и должностными инструкциями, которые разрабатываются и утверждаются профкомом (президиумом).

Основной задачей кадровой работой в Профсоюзе является подбор специалистов знания, умения и навыки которых смогут обеспечить эффективную работу профкома по решению уставных задач.

Важной задачей в связи с этим в работе профкома с активом и кадрами следует считать обеспечение профсоюзной организации заинтересованными людьми, специалистами с высокими личностными качествами, способными организовать эффективную профессиональную работу по всем направлениям профсоюзной деятельности среди студентов.

Суть деятельности штатных председателей, специалистов и выборного профсоюзного актива заключается в том, чтобы определить, *что делать* профсоюзной организации в той или иной ситуации, *как делать* (какими ресурсами и формами работы) и *в какие сроки* реализовывать намеченное.

7.1. Основные принципы работы с профсоюзным активом:

принцип выборности (предполагает выдвижение и избрание активистов в составы профорганов путём голосования членов Профсоюза);

принцип преемственности (сочетание опытных профсоюзных работников и новичков в составе профсоюзного органа);

принцип разграничения полномочий (установление прав и обязанностей по каждому выборному профсоюзному органу);

принцип карьерного роста (создание условий для развития и роста кадров и актива, создание системы критериев их оценки);

принцип непрерывности профсоюзного образования (создание системы, регулярное обучение и повышение квалификации);

принцип формирования кадрового резерва (вовлечение членов Профсоюза в общественную работу, выявление способных к профсоюзной деятельности, формирование резерва);

принцип организационного сопровождения актива (помощь активу в овладении уставными нормами, необходимыми знаниями и опытом профсоюзной работы);

принцип психолого-педагогического сопровождения актива (уточнение психологической совместимости членов выборного органа, формирование позитивного микроклимата, оказание методической помощи и т.д.);

принцип оптимизма, который требует от профсоюзного активиста выполнения ряда общепризнанных правил:

не отчаиваться, не успокаиваться даже в случае неудач;

внушать себе: «Я обязательно найду новые подходы и новые способы решения и решу эту задачу (проблему)»;

в случае неудач всякий раз искать их причину и вести поиск путей решения задачи. Например, при неудаче переговорного процесса, важно искать новые аргументы, основанные на фактах и правовых нормах и т.д.;

помнить, что оптимизм и вера в успех – залог успеха;

не забывать об общественном характере профсоюзной деятельности и не преувеличивать свои силы, но и не преуменьшать их;

искать в других людях всегда хорошую сторону, а не плохую;

помнить слова М.Ю.Лермонтова «Если человек стал сам хуже, то всё ему хуже кажется».

7.2. Основные направления кадровой работы:

формирование локальной нормативно-уставной базы работы с активом и кадрами (разработка положений, штатного расписания, инструкций, порядка избрания председателя и коллегиальных выборных профсоюзных органов и т.д.);

разработка и реализация мер, направленных на подбор, обучение и избрание профсоюзного актива, в числе которых могут быть:

уточнение потребностей профсоюзного органа в количестве активистов в составы комиссий, рабочих групп и т.д.;

выявление активных членов Профсоюза, составление общих списков актива, формирование предложений по составам выборных органов и т.д.;

формирование списка резерва профсоюзных активистов на основные выборные общественные должности или направления профсоюзной работы исходя из структуры профсоюзного органа, постоянных комиссий;

выдвижение активистов для избрания в составы профсоюзных органов на собраниях (конференциях);

при необходимости приём на штатную работу и формирование освобождённых профсоюзных работников;

формирование системы оплаты труда штатных профсоюзных работников;

реализация мер по социальной поддержке и защите профсоюзного актива и штатных работников;

организация обучения, повышения квалификации актива;

формирование хорошего социально-психологического климата в профсоюзной организации;

создание системы морального и материального поощрения актива;

развитие форм морального и материального поощрения профсоюзных кадров;

создание необходимых материально-технических, информационно-коммуникационных условий для работы актива.

7.3. Основные требования к профсоюзным кадрам и активу

В современных условиях значительно возрастают требования к профсоюзным лидерам – председателям первичных профсоюзных организаций, которые организуют работу многотысячных студенческих профсоюзных коллективов, имеющих достаточно сложную профсоюзную структуру.

Основные требования основываются на базовой культуре личности, которая проявляется в знаниях, умениях и навыках, реализуемых профсоюзным активистом в своей деятельности, в уровне интеллектуального, нравственного и эстетического развития, способах и формах общения.

Поэтому, прежде всего, председатель профсоюзной организации студентов должен обладать вполне определёнными качествами, **среди которых:**

компетентность (предполагает знание основ профсоюзной работы - правовые и организационно-уставные вопросы, вопросы социальной политики и экономики образования, деятельности образовательной организации и др.);

организаторские способности (умение планировать, организовать работу профсоюзных органов);

коммуникативные способности (умение работать в команде);

инициативность, творческое мышление и др.

У каждого председателя профсоюзной организации существует команда в виде коллегиального профсоюзного органа (профкома), в состав которого входят десятки профсоюзных активистов.

Важно, чтобы соответствовали определённым требованиям те профсоюзные активисты, которые выдвигаются на общественную работу в состав профсоюзного органа.

К ним, прежде всего, относятся:

общий уровень культуры;

наличие организаторских способностей;

коммуникабельность и умение вести диалог;

умение анализировать и обобщать практику профсоюзной работы;

наличие критического мышления, мобильность и собранность в поведении;

исполнительность, дисциплина;

обладать необходимыми моральными качествами, быть терпимым к другому мнению, ответственно относиться к людям и своему делу.

Быть организованным, целеустремлённым, инициативным и настойчивым;

умение работать в профсоюзной команде и др.

7.4. Обучение студенческого профсоюзного актива

Уровень профсоюзной работы и соответствие профсоюзного актива требованиям всецело зависит от уровня подготовленности кадров.

Обучение актива проводится последовательно на нескольких уровнях через различные формы, среди которых основные это - школа профсоюзного актива и постоянно действующие семинары.

Школа профсоюзного актива – это годичная форма обучения по утверждённым профкомом программам, которые охватывают полный курс, включающие все основные направления профсоюзной деятельности (начиная от истории Профсоюза, его правовых основ деятельности до особенностей организационной работы, форм и методов работы профкома по всем основным уставным направлениям).

Для группы оперативного резерва - составляется план освоения новых знаний и развития тех навыков, которые необходимо дополнительно освоить для повышения квалификации по вопросам профсоюзной работы.

Для группы перспективного резерва – обучение должно быть направлено на повышение общего уровня управленческой квалификации, и включать как теоретическую подготовку, так и активную профсоюзную практику.

Обучение резерва организуется в зависимости от уровня общей правовой грамотности, знания основ профсоюзной работы. Актив из числа резерва активно вовлекается в организацию и проведение различных мероприятий, коллективных переговоров, разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров и т.п.

Один из способов подготовки резерва - исполнение обязанностей руководителя или заместителя профсоюзной организации на время его отсутствия (отпуска, командировки, болезни и т.п.), либо ответственного работника аппарата профсоюзной организации.

Считается подготовленным к выдвижению на должность председателя первичной профсоюзной организации тот активист, который прошёл обучение и целенаправленную подготовку для работы в этой должности.

*Знание некоторых принципов
легко возмещает незнание
отдельных фактов.
К.Гельвеций*

ГЛАВА 8. НЕКОТОРЫЕ ЗАКОНОМЕРНОСТИ И ПРИНЦИПЫ ПРОФСОЮЗНОЙ РАБОТЫ

Внутренней движущей силой профсоюзной работы является разрешение противоречия между требованиями членов Профсоюза к своим организациям (выборным органам) и возможностями выборных профсоюзных органов по их разрешению.

Это основное противоречие становится источником развития, если выдвигаемые требования членов Профсоюза находятся в зоне возможностей той или иной профсоюзной организации и, наоборот, противоречие не будет содействовать развитию профсоюзной работы, если требования (задачи) не сопровождаются созданием соответствующих организационно-финансовых условий для профсоюзных органов, вследствие чего задачи могут оказаться неразрешимыми.

В связи с этим важно умелое планирование близких, средних и дальних перспектив деятельности профсоюзных органов, превращение их в конкретные дела и позитивные результаты.

8.1. Закономерности профсоюзной работы

Раскрытие сущности работы профсоюзных организаций, выборных профсоюзных органов предполагает обоснование закономерностей и принципов.

Под закономерностями профсоюзной работы следует понимать те существенные внешние и внутренние связи, от которых зависит успешность достижения уставных целей и задач профсоюзной организации.

Определить закономерности, выявить принципы и особенности - значит создать основу эффективного плана профсоюзной деятельности, получить общие регуляторы практики профсоюзной работы.

Пренебречь принципами и закономерностями - значит обречь внутрисоюзную работу и всю деятельность организаций Профсоюза на низкую эффективность.

Одну из закономерностей можно сформулировать так, что любая задача в области представительства и защиты социально-трудовых прав работников образования, организации внутрисоюзной жизни может и должна решаться при активном участии самих членов Профсоюза. Говоря об активности членов Профсоюза, профсоюзные комитеты и актив должны четко осознавать, что она существенным образом зависит от мотивации профсоюзного членства. Поэтому комитеты профсоюза должны, прежде всего, опираться на потребности и мотивы членов Профсоюза, определять, что является для них в данный момент главным. Ярким примером такого подхода стала умелая деятельность многих организаций и выборных органов профсоюза в ходе общероссийских акций Профсоюза в защиту образования.

Другая закономерность предполагает целостность профсоюзной деятельности, которая обеспечивает единство декларируемых целей, задач и реальных действий всех выборных органов в Профсоюзе. Сущность

целостности профсоюзной деятельности заключается в подчиненности всех ее частей и функций основной задаче: представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза. Целостность подхода к организации профсоюзной работы предполагает и согласованность, последовательность во взаимоотношениях структур, и организационно-исполнительские, информационные связи, руководство организациями Профсоюза и др.

Организация и функционирование профсоюзных органов должны строиться на основе определенных принципов, т.е. основополагающих идей, отражающих характер и методы осуществления поставленных профсоюзами целей.

Закономерности определяют принципы внутрисоюзной работы и выражают основные требования к содержанию, определению форм и методов организационной работы.

Принципы соответствуют целям и задачам, стоящим перед комитетами профсоюза, определяют возможности реализации этих задач.

Принципы организации и деятельности профсоюзов можно разделить на два основных вида – общие и специальные.

8.2. Общие принципы профсоюзного движения

Они выступают как стратегические нормы профсоюзной работы и относятся как к деятельности профсоюзов в целом, так и к их выборным профсоюзным органам.

Среди них можно выделить: *единство, солидарность, независимость, законность, самодостаточность, самоуправляемость, добровольность, демократизм, равноправие, гласность.*

8.3. Специальные (организационно-уставные) принципы профсоюзной деятельности

Они реализуются в деятельности профкома (президиума), профсоюзного актива.

Среди них: принцип иерархии и организационного единства, добровольность, выборность, принцип разделения полномочий, регулярная отчетность, широкие демократические начала в деятельности, коллегиальность, компетентность, ответственность в пределах компетенции, комплексный подход, единство прав и обязанностей членов Профсоюза, широкие общественные начала в работе профсоюзных органов, единство финансовой политики в Профсоюзе, единство подхода к статистике и работе с документами и др.

8.4. Краткая характеристика отдельных принципов профсоюзной деятельности

В профсоюзной практике как общие, так и специальные принципы тесно взаимосвязаны и дают максимальные результаты лишь в своей совокупности.

Принцип иерархии и организационного единства Профсоюза.

Согласно этому принципу в Профсоюзе существуют вышележащие и нижележащие уровни структурных звеньев.

Принцип иерархии определяет закон доминирования целого над частью, то есть когда функционирование вышестоящих профсоюзных структур определяет функционирование её нижестоящих профсоюзных организаций. Принцип иерархии тем не менее не исключает, что на разных уровнях профсоюзной структуры процессы могут происходить с различной скоростью и могут даже (в силу амбиций отдельных профсоюзных лидеров) приводить к негативным последствиям, отрицательно влияющим на организационное единство.

Но поскольку, Профсоюз в организационном плане представляет собой корпоративную организацию с единым уставом, в котором закреплены единые цели и задачи, индивидуальное членство, профсоюзный билет единого образца, общую символику, то, естественно, его функционирование и развитие возможно только в рамках соблюдения принципа иерархии.

Исходя из этого принципа, работник образования, подавая заявление в первичную (или территориальную) профсоюзную организацию, вступает в Профсоюз, а не в отдельную его структуру.

Все структурные звенья Профсоюза (первичные и территориальные организации), создаваемые для реализации функций Профсоюза в образовательных организациях (на местах), действуют, исходя из единых правовых и организационно-уставных норм.

Организационное единство достигается локальной нормативно-уставной базой, создаваемой на основе общих уставных норм, соподчиненностью структур и их ответственностью перед членами Профсоюза и перед Профсоюзом в целом за результаты своей деятельности по осуществлению, прежде всего, защитной деятельности.

Реализация этого принципа обеспечивается прямым действием Устава Профсоюза во всех профсоюзных организациях, их структурных подразделениях и профгруппах.

Добровольность членства в Профсоюзе. Эта уставная демократическая норма является одновременно и базовым для Профсоюза принципом.

Добровольность вступления в Профсоюз закреплена не только в Уставе Профсоюза, но и законодательно. Сегодня членство в Профсоюзе все больше основывается на сознательном выборе и профессиональной солидарности работников образования и студентов.

Выбор реализуется через широкую разъяснительную работу, показ роли и значения Профсоюза для представительства и защиты прав и профессиональных интересов работников образования и студентов.

Осознанное членство в Профсоюзе связано сегодня с желанием работника образования или студента реализовать через Профсоюз свои

потребности в защите прав, экономических, профессиональных, культурных и иных интересов.

Для членов Профсоюза мотивационное значение имеет не только конечная цель активности - обеспечение социальной защиты, но и ряд сопутствующих условий (возможность общения с коллегами, возможность карьерного роста и социальной активности, возможность поделиться опытом профессиональной работы, участие в интересных мероприятиях, выступления, реализация своих способностей, получение регулярной информационной, правовой, материальной помощи и др.).

Потребности человека всегда носят конкретно содержательный характер, что приводит к ослаблению мотивов или их исчезновению после удовлетворения потребностей. В силу этого обстоятельства мотивации профсоюзного членства в реальной практике профсоюзных комитетов должно уделяться постоянное внимание. В основу этой работы важно положить индивидуальные формы работы и широкое информирование работников и студентов о положительных и реальных результатах деятельности профсоюзной организации в реализации функций Профсоюза.

Добровольность членства в Профсоюзе связана с правом свободного выхода из него. Право свободного выхода из профсоюзов закреплено в ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». Это право является важной нормой демократии и самостоятельности профсоюзных организаций, что требует совершенствования стиля, форм и методов организаторской работы.

Широкие демократические начала в работе организаций Профсоюза. Реализация этого принципа профсоюзной деятельности на практике показывает состояние и уровень работы организации и развитости профсоюзной демократии. Кроме того, этот принцип обеспечивает дифференцированный подход к деятельности профсоюзных организаций, их широкую организационную самостоятельность, учет особенностей и специфики работы профсоюзных комитетов.

Широкие общественные начала в профсоюзной деятельности.

Данный принцип реализуется через представительство членов Профсоюза в составе выборных профсоюзных органов, постоянных и временных комиссий и рабочих групп профсоюзных комитетов.

В активной реализации этого принципа, широком участии членов Профсоюза в работе профсоюзных органов и организаций - залог успешной деятельности Профсоюза по представительству и защите трудовых, социально-экономических и иных прав членов Профсоюза.

Единство прав и обязанностей членов Профсоюза. Реализуя уставные цели и задачи, Профсоюз через Устав закрепляет за членами Профсоюза определенные права и обязанности.

Руководство в повседневной практике данным принципом и реализация его в деятельности профсоюзных органов обеспечивает гармонизацию интересов членов Профсоюза и профсоюзной организации и

более эффективное разрешение возникающих в жизни членов Профсоюза жизненных задач.

Равная ответственность профсоюзных органов перед членами Профсоюза и Профсоюзом в целом.

Принцип подтверждает, что, осуществляя полномочия и реализуя уставные права, каждая профсоюзная организация подотчетна как членам Профсоюза, так и Профсоюзу в целом.

Вступив в Профсоюз, работник образования рассчитывает на обеспечение защиты его прав и профессиональных интересов со стороны Профсоюза, а не только от отдельной его структуры, в которой он состоит на учете (первичная или территориальная организации).

Защитная роль Профсоюза и организационно-правовая «сила» первичной профсоюзной организации состоит в том, что недостаток полномочий одной структуры (например, первички), дополняется правами и полномочиями другой вышестоящей структуры (региональной организации Профсоюза или ЦС Профсоюза) и как результат, член Профсоюза получает необходимую степень защиты благодаря скоординированной реализации и взаимодополнения полномочий профсоюзных структур по всей вертикали структуры.

Гласность в работе выборных профсоюзных органов.

Как показывает профсоюзная практика, желание работников или студентов быть в Профсоюзе поддерживается на должном уровне только на основе широкой гласности и транспарентности в работе профсоюзных комитетов.

Соблюдение этого принципа помогает обеспечивать единство действий организаций Профсоюза по защите прав и интересов членов Профсоюза. Он играет исключительную роль в организационном укреплении Профсоюза, поскольку информированность членов Профсоюза позволяет им с большим доверием относиться к деятельности выборных профсоюзных органов, к деятельности самого Профсоюза.

Реализуется принцип через различные формы информационной работы в Профсоюзе.

Комплексный подход к профсоюзной работе

Этот подход, возведённый в принцип, является, по сути, сочетанием различных форм, методов и средств в организационной работе.

Возникший исходя из требования практики, этот принцип позволяет обеспечивать в деятельности профсоюзных комитетов более высокие результаты с меньшими организационно-финансовыми затратами.

Важно использовать этот принцип в ходе реализации всех направлений профсоюзной деятельности. Комплексный подход к профсоюзной работе позволяет меньшими силами достигать желаемых более высоких результатов.

Принцип разграничения полномочий в Профсоюзе реализуется через нормы Устава Профсоюза, определившие свой набор полномочий

профсоюзных организации и их органов управления для каждого уровня структуры профсоюза (от первички до Центрального Совета Профсоюза).

Что касается полномочий профсоюзных организаций структурных подразделений и профсоюзных групп, то они уточняются и закрепляются соответствующими постановлениями профсоюзных комитетов или президиумов вышестоящих профсоюзных организаций и соответствующими постановлениями собраний или конференций.

Реализация принципа позволяет в реальной профсоюзной практике избегать случаев превышения полномочий той или иной профсоюзной организацией, что ведёт к ухудшению организационных отношений и как правило к ослаблению организационного единства Профсоюза.

Принцип самостоятельности и самоуправляемость первичной профсоюзной организации

Принцип самоуправления в Профсоюзе реализуется наравне с принципом мягкой регламентации, когда решения руководящих органов вышестоящих организаций Профсоюза обязательны для исполнения нижестоящими по структуре профсоюзным организациями.

Самоуправляемость, самостоятельность профсоюзной организации – это уставное право организации Профсоюза на внутреннее организационное устройство и управление своей деятельностью в соответствии с полномочиями, закрепленными Уставом Профсоюза и иными локальными профсоюзными актами.

Следует понимать, что самостоятельность профсоюзной организации является относительной, а полная независимость невозможна поскольку профсоюзная организация как структурное звено Профсоюза является частью более крупной профсоюзной структуры – местной или региональной профсоюзной организации.

Одним словом, полная независимость профсоюзной организации в рамках Профсоюза невозможна, так как она обязана следовать единым нормам Устава Профсоюза и единообразному их применению на практике, а также руководствоваться постановлениями вышестоящих органов и локальными нормативными актами Профсоюза.

Выборность и регулярная отчетность профсоюзных органов.

Принцип реализуется, прежде всего, через механизм регулярных отчетов и выборов в Профсоюзе, начиная от профгруппы и заканчивая Центральным Советом Профсоюза.

Реализация этого принципа обеспечивает подотчетность и подконтрольность выборных профсоюзных органов членам Профсоюза, что является важным элементом профсоюзной демократии и механизмом влияния на результативность и эффективность профсоюзной деятельности.

Единство самостоятельности и исполнительской дисциплины в деятельности профсоюзных организаций, кадров и актива

Требование принципа связано с особенностями многозвенной профсоюзной структуры, диктующей при необходимости реализовывать по всей вертикали структуры Профсоюза те или иные меры, направленные на

реализацию уставных целей и задач, или решение различных актуальных проблем в жизни членов Профсоюза, в жизни профсоюзных организаций.

Этот принцип позволяет реализовывать широкий круг задач как в области решения защитной функции и решении социально-экономических вопросов, так и во внутрисоюзной деятельности организационном укреплении Профсоюза.

В целом принцип вытекает из уставной ответственности самого Профсоюза (как общественной организации) перед своими членами и обеспечивает равную ответственность всех профсоюзных структур, профсоюзных кадров и актива за реализацию единых уставных целей и задач на всех уровнях структуры Профсоюза.

Единство финансовой политики Профсоюза. Данный принцип вытекает из норм ГК РФ, ТК РФ, других федеральных законов, Устава Профсоюза, согласно которым собственником имущества, в том числе и членских профсоюзных взносов, является Профсоюз, а не его отдельная пусть и очень крупная в численном исчислении профсоюзная организация (структурное звено Профсоюза).

Средства Профсоюза в установленном Уставом Профсоюза и другими нормативными документами порядке направляются на уставные цели и обеспечение организаторской деятельности всех профсоюзных организаций, выборных коллегиальных профсоюзных органов, содержание штатных выборных работников и специалистов комитетов профсоюза, материально-техническое обеспечение, премирование профсоюзного актива, проведение разнообразных мероприятий, направленных на реализацию уставных целей Профсоюза по представительству и защите прав членов Профсоюза.

Регулярность повышения квалификации профсоюзного актива - один из важных уставных принципов, реализация которого непосредственно влияет на уровень профсоюзной работы. Профсоюз, выборные профсоюзные органы, следуя этому принципу, заботятся о повышении профессионализма и социальной мобильности профсоюзных кадров и актива.

Принципы профсоюзного образования:

Важно в работе школ профсоюзного актива, семинаров по повышению профессионализма профсоюзного актива руководствоваться такими принципами, как: **научность, систематичность, связь теории с профсоюзной практикой, сознательность обучения, доступность и др.**

Следование принципу научности предполагает, что все сообщаемые учебные сведения на профсоюзных семинарах, в школах профсоюзного актива должны находиться в соответствии с современным состоянием и развитием профсоюзного движения, современной наукой в области гражданского и трудового права, социального партнерства и др.

Принцип научности обеспечивает овладение методологией профсоюзной работы, общими закономерностями и принципами, передовой теорией и практикой профсоюзной работы.

Принцип систематичности указывает, прежде всего, на то, что занятия на профсоюзных семинарах должны быть регулярными, а изучение

материала должно быть последовательным и усваиваться в определенной системе, а не в форме разрозненных отдельных фактов.

Принцип связи теории с практикой не только соединяет теоретическую и практическую подготовку профсоюзных активистов, но и требует более глубокого осмысления реализуемых форм работы, эффективности всей профсоюзной практики.

Следуя принципу сознательности, профсоюзный актив понимает, что в современных условиях без систематического профсоюзного образования, без соответствующего уровня компетентности в тех или иных проблемах, невозможно на равных вести диалог с социальными партнерами, выявлять противоречия и обосновывать профсоюзные требования и др. Этот принцип нацеливает профсоюзный актив на проявление с их стороны интереса к профсоюзной учебе. Он связан с активностью и самостоятельностью профсоюзного актива. Все это обеспечивается серьезностью подхода к профсоюзной учебе со стороны профсоюзных комитетов, их постоянных комиссий, председателей профсоюзных организаций.

Принцип доступности также имеет особую важность в системе обучения профсоюзного актива. Он требует дифференцированного подхода к формированию учебных семинаров. Как правило, впервые избранным профсоюзным активистам нелегко сразу разобраться в «хитросплетениях» профсоюзной работы, а потому следует учитывать стаж профсоюзной работы, уровень образования, занимаемую выборную профсоюзную должность при организации учебных семинаров.

Важно, чтобы профсоюзный активист, зная, что в процессе профсоюзной деятельности он столкнется с большим потоком информации, не стремился ее запоминать, а учился умению ее использовать.

Из вышеперечисленных принципов, профсоюзные комитеты определяют содержание учебных программ, выбирают методы и средства обучения.

Единство подхода к работе с документами и протокольному хозяйству.

Исходя из принципа организационного единства, в Профсоюзе осуществляются единые подходы к работе с документами, которые определены постановлением Исполкома Профсоюза и на его основе соответствующими выборными профсоюзными органами первичных и территориальных профсоюзных организаций в пределах своих полномочий.

Основным правоустанавливающим документом в организации Профсоюза является протокол (постановления).

В протоколе отражается вся содержательная уставная деятельность, а также распорядительная и финансовая деятельность организации Профсоюза. Протоколы являются документами обязательного оформления во всех первичных, местных, межрегиональных и региональных организациях Профсоюза.

Единство статистического учета и отчетности в Профсоюзе.

Выборные органы всех уровней структуры Профсоюза руководствуются единой статистикой в Профсоюзе.

Утверждена годовая статистическая отчетность, отчетность по итогам отчетов и выборов, утверждены формы отчетов по охране труда и правовой работе и т.д. Выборные органы территориальных организаций Профсоюза вправе в рамках своих полномочий определять и запрашивать сведения из первичных и соответствующих территориальных организаций Профсоюза по дополнительным статистическим формам.

Использование в работе выборных профсоюзных органов основных принципов создает объективные основы для развития и расширения форм и методов организационной работы профсоюзных комитетов и эффективной реализации функций Профсоюза.

Уставные принципы, обеспечивающие организационное единство Профсоюза. Среди них такие, как:

приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;
добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;

солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;

коллегияльность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;

гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов;

уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;

обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;

выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;

самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;

соблюдение финансовой дисциплины;

сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

ГЛАВА 9. ОРГАНИЗАЦИОННО-УСТАВНЫЕ ВОПРОСЫ

9.1. Формирование мотивационной среды

В работе по организации приёма студентов в Профсоюз и мотивации профсоюзного членства важно учитывать, что мотивационная среда в студенческом коллективе создаётся системной работой профкома по

созданию внутренних условий, побуждающих студентов к вступлению в Общероссийский Профсоюз образования.

Как показывает профсоюзная практика для студентов-члена Профсоюза важно, прежде всего:

- чувство защищенности и ощущения полноты реализации его прав в процессе учебной деятельности и права на социальную поддержку и защиту;
- ощущать стремление профкома студентов к социальной справедливости;
- переговорная активность профкома студентов с ректоратом по заключению Соглашения, а также по текущим актуальным проблемам студенческой жизни;
- активность студенческого профсоюзного лидера и авторитет профсоюзной организации студентов в вузе;
- представительство студентов в администрации вуза и факультета в процессе подготовки и принятия локальных нормативных актов вуза;
- открытость и доступность профкома студентов и других органов и структур первичной профсоюзной организации;
- перспектива участия в общественной работе и возможность карьерного роста;
- бесплатная юридическая помощь со стороны профкома;
- активность профкома по введению дополнительных социальных льгот и гарантий для студентов;
- ощущение заботы профсоюзной организации об улучшении жилищно-бытовых условий и условий обучения;
- солидарность и коллективизм в деятельности профсоюзной организации;
- забота профкома об улучшении стипендиального обеспечения студентов;
- знание и анализ жизненных личных проблем студентов;
- участие профсоюзной организации в разрешении трудных жизненных ситуаций студентов;
- получение материальной помощи из стипендиального фонда вуза или из профсоюзного бюджета;
- доступность профсоюзной информации, широкая информированность членов Профсоюза о деятельности профкома студентов и дополнительная информация о вузе;
- работа по повышению правовой грамотности студентов и активному правовому обеспечению деятельности первичной профсоюзной организации;
- возможность получения дополнительных знаний через систему профсоюзного обучения и создание условий для участия студентов в жизни вуза;

- забота профкома о поощрении студентов-членов Профсоюза профсоюзными наградами и забота о поощрении студентов со стороны администрации за активную общественную работу и хорошую учёбу.

9.2. Нормативно-уставные основы профсоюзного членства

Уставом Общероссийского Профсоюза образования предусматривается, что членами Профсоюза могут быть:

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях системы образования;

лица, обучающиеся в образовательных учреждениях профессионального образования (студенты), достигшие возраста 14 лет;

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях Профсоюза и Профсоюзе;

работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации системы образования на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации.

Профсоюзное членство сохраняется за лицом, заключившим договор о работе (учебе) на иностранном или совместном предприятии, в организации системы образования за рубежом при условии возвращения в организацию системы образования после истечения срока договора.

Члены Профсоюза имеют равные права и несут равные обязанности.

Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы.

9.3. Особенности членства в Профсоюзе студентов

Членство студентов в Профсоюзе имеет свою особенность, так как оно связано с особенностями возникновения и прекращения образовательных отношений в вузе.

Одним из условий для рассмотрения вопроса о приёме студентов в Профсоюз является распорядительный акт образовательной организации (приказ) о приёме на дневное обучение, а прекращение образовательных отношений является основанием для студентов-членов Профсоюза для прекращения их членства в Профсоюзе (ст.9 пункт 4 Устава Профсоюза).

Прием в Профсоюз студентов производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в профком, а в случае отсутствия в вузе первичной профсоюзной организации студентов - в соответствующую территориальную организацию Профсоюза.

Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе оформляются постановлением профкома.

Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

Важно учитывать определённую особенность членства студентов в Профсоюзе в связи с их правом на академический отпуск, а также отчисление и последующее восстановление в вузе.

Лицо, отчисленное из вуза по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

В таких случаях студент, восстановившийся для обучения в образовательной организации вправе обратиться с заявлением в профком студентов для восстановления профсоюзного членства и сохранения профсоюзного стажа. В каждом конкретном случае профком вправе принять решение о сохранении профсоюзного стажа студента-члена Профсоюза.

9.4. Особенности прекращения членства в Профсоюзе студентов

В соответствии с Уставом Профсоюза членство в Профсоюзе прекращается в случае отчисления обучающегося (студента) из образовательной организации, то есть в связи с прекращением образовательных отношений.

Образовательные отношения прекращаются в целом ряде случаев: в связи с получением образования (завершением обучения);

Досрочно:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в вуз.

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе в случае ликвидации вуза.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) по вузу, об отчислении студента.

При досрочном прекращении образовательных отношений вуз в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт студенту

справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Студент, прекративший членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и профсоюзными льготами. Сумма уплаченных им членских взносов не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в первичную профсоюзную организацию.

Студент, исключенный из Профсоюза, может быть вновь принят в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в Профсоюз.

Лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в Профсоюз.

9.5. Права члена Профсоюза

В соответствии с Уставом Профсоюза студент или работник образования, вступив в Профсоюз имеет право:

- на защиту Профсоюзом его прав в учебном процессе, а также социальных, жилищно-бытовых и др.;

- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения профкомом студентов с администрацией соглашения;

- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных потребительских кооперативов, других организаций в соответствии с их уставными документами с учетом профсоюзного стажа;

- получать материальную помощь и заёмные средства в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;

- получать бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к деятельности Профсоюза, а также поддержку при прохождении медицинской экспертизы в случае болезни;

- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями, которые находятся в ведении профсоюзной организации на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

- участвовать в профсоюзной деятельности, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;

- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, в том числе обжаловать решения, принятые в нарушение Устава Профсоюза, и получать ответ по существу своего обращения;

избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;

участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

9.6. Обязанности члена Профсоюза:

В Уставе Профсоюза определены следующие обязанности члена Профсоюза:

соблюдать Устав Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять решения профсоюзных органов, возложенные профсоюзные обязанности и поручения;

выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;

проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;

способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред профсоюзным организациям и Профсоюзу;

участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, Съезда Профсоюза;

своевременно и в установленном порядке уплачивать членские взносы;

состоять на учете в первичной профсоюзной организации по месту учебы или по решению территориальной организации Профсоюза – в другой первичной профсоюзной организации.

9.7. Общий порядок приёма в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе.

Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию, а в случае отсутствия в организации системы образования первичной профсоюзной организации - в соответствующую территориальную организацию Профсоюза (*примерные образцы заявлений прилагаются*).

Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе оформляются решением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

добровольного выхода из Профсоюза;

прекращения трудовых отношений с организацией системы образования, отчисления обучающегося из образовательного учреждения;
исключения из Профсоюза;
смерти члена Профсоюза.

Выход из Профсоюза осуществляется по личному заявлению, поданному в первичную профсоюзную организацию.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза.

Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и профсоюзными льготами. Сумма уплаченных им членских взносов не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в первичную профсоюзную организацию.

Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в Профсоюз.

Лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в Профсоюз.

9.8. Единый профсоюзный билет и учет членов Профсоюза

Члену Профсоюза выдается членский билет единого в Профсоюзе образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе.

Форма профсоюзного билета утверждается постановлением Исполкома Профсоюза и является документом, подтверждающим членство в Профсоюзе работника образования или студента, место учёта члена Профсоюза и уплату членских профсоюзных взносов.

Профсоюзный билет хранится у члена Профсоюза.

В профсоюзном билете делаются отметки об уплате членских профсоюзных взносов в порядке, устанавливаемом профсоюзным комитетом студентов.

Учет членов Профсоюза осуществляется в порядке, установленном профкомом студентов, в форме журнала и (или) учетной карточки в бумажном или электронном виде в соответствии с рекомендациями об учете членов Профсоюза, принимаемыми соответствующим вышестоящим выборным органом Профсоюза.

9.9. Поощрение членов Профсоюза

За активное участие в деятельности Профсоюза студенты-члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;
премирование;
награждение ценным подарком;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе.

Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к поощрению администрацией вуза или к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

9.10. Ответственность членов Профсоюза

За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

неуплаты членских взносов без уважительной причины в течение трех месяцев;

систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

совершения действий, нанесших вред либо ущерб профсоюзной организации или Профсоюзу.

Решение о применении меры взыскания принимается собранием первичной профсоюзной организации, выборными коллегиальными органами первичной, территориальной организаций Профсоюза и Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

ГЛАВА 10. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ

Грамотное позиционирование деятельности профсоюзной организации студентов в информационном пространстве вуза – залог её успешной деятельности и привлекательности для студентов.

Информационное сопровождение планов работы профкома, профсоюзных проектов, иных имиджевых мероприятий, проводимых в профсоюзной, призвано создать благоприятные внешние условия для эффективной работы по формировании мотивационной среды в

студенческом коллективе и повышения эффективности всей деятельности студенческих профсоюзных органов.

10.1. Основными задачами информационного сопровождения являются:

показ социальной роли первичной профсоюзной организации в вузе;
повышение интереса коллектива вуза, студентов к деятельности профкома;

размещение открытого (публичного) отчёта (доклада) профкома за прошедший календарный год на сайте профсоюзной организации для широкого ознакомления членов Профсоюза;

широкое информирование студентов-членов Профсоюза о деятельности профкома по реализации основных профсоюзных функций;

повышение конкурентных преимуществ профкома на фоне других общественных студенческих объединений, в том числе студенческих советов, создаваемых как органы студенческого самоуправления;

развитие и укрепление партнерских отношений с ректоратом, общественными организациями;

презентация эффективных мер, принимаемых профкомом по различным направлениям уставной деятельности;

показ положительной практики и трансляции опыта работы профкома и его постоянных комиссий в развитии инновационных форм работы;

создание благоприятного морально-психологического климата в первичной профсоюзной организации и профкоме;

привлечение к работе профсоюзной организации опытных специалистов;

изыскание ресурсов для материальной и нематериальной мотивации актива при достижении единых целей.

10.2. Информационное сопровождение включает:

подготовку новостных поводов;

взаимодействие со СМИ;

публикации на сайте профсоюзной организации студентов актуальной информации о деятельности профкома;

подготовка и проведение PR- и промоакций;

организация информационных кампаний в социальных сетях и др.

размещение на сайте информации о профкоме;

ссылки на сайте первичной профсоюзной организации, на сайт Общероссийского Профсоюза образования, региональной организации Профсоюза;

ссылки на актуальные профсоюзные документы;

10.2.1. Объективность и полнота информации в деятельности профкома может быть распределена по различным признакам:

по времени - ежедневная, ежемесячная, семестровая, годовая;

по функциям руководства - аналитическая, оценочная, организационная;

по источникам поступления — внутрипрофсоюзная, внутривузовская;
по целевому назначению — управленческая (директивная), ознакомительная, рекомендательная и др.

ГЛАВА 11. ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ В СТУДЕНЧЕСКОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Отчётно-выборная кампания в Профсоюзе

Отчёты и выборы в Профсоюзе- важная форма работы, реализующая нормы профсоюзной демократии и многие принципы, на которых строится Профсоюз (принцип регулярной отчётности, выборности и сменяемости профсоюзного актива и др.)

В ходе отчётов и выборов активно применяются нормы как прямой, так и представительской демократии.

Примечание:

Из истории демократии.

Впервые демократия как форма правления возникла в древнегреческих городах-государствах (полисах) в классический период их существования.

Количественный фактор был одним из важнейших в использовании так называемой «прямой демократии» - когда каждый гражданин мог участвовать в решении основных вопросов города и в претворении этих решений (законов) в жизнь.

Граждане непосредственно собирались на площади для обсуждения и принятия решений по тому или иному вопросу.

Прямая демократия имела место и в других странах, например, на Руси. Как свидетельствуют летописи, до установления княжеской власти народные собрания «были древним обыкновением в городах, доказывали участие граждан в правлении».

Однако вечевые собрания собирались нерегулярно, по надобности - в одну неделю могло быть несколько вечевых собраний, а иногда и целый год ни одного. Собирались чаще в случаях экстраординарных: вторжение противника, стихийные бедствия, наказания власти и др.

Классической формы вечевое правление достигло в Новгороде и Пскове. Вече в этих городах имело законодательные функции признание князей; вело административную деятельность, избирая посадников, тысяцких, архиепископов, назначая воевод, принимая решения о строительстве городов, распоряжаясь управлением пригородов; осуществляло судебные функции, рассматривая жалобы, составляя грамоты об удовлетворении долговых требований и т.д.

Со временем **прямая демократия** стала все реже использоваться как форма правления.

На смену прямой демократии (*непосредственное участие всех граждан*) пришла **представительная демократия**

Представительная демократия - это такая форма правления, когда граждане избирают официальных лиц для принятия тех или иных решений, формирования законов и проведения их в жизнь.

То есть, люди как бы передают ответственность принятия решений избранным нами гражданам, наделяя их соответствующими полномочиями.

В профсоюзах сегодня активно используется принцип представительской демократии при организации работы в больших первичных или территориальных профсоюзных организациях, где нет возможности собрать всех членов Профсоюза для рассмотрения вопросов.

Поэтому активно используется представительская, когда члены Профсоюза избирают по определённой квоте (норме) своих представителей, на профсоюзные конференции или съезды, которые наделяются полномочиями принимать решения от их имени по всем вопросам повестки дня.

Вот почему в ходе отчётов и выборов должны быть созданы условия всем членам Профсоюза для участия в избрании делегатов, которые бы их представляли на конференциях или съездах.

11.1. Общие вопросы отчётов и выборов.

Отчётно-выборная кампания в Профсоюзе проводится один раз в 5 лет в единые сроки, устанавливаемые Исполкомом Профсоюза.

Профсоюзные органы избираются на сроки, установленные Уставом Профсоюза, Общими положениями об организациях Профсоюза:

профгруппиров, комитетов (профбюро) профсоюзных организаций структурных подразделений – один, два или три года;

профкомов первичных профсоюзных организаций - два, три или пять лет;

комитетов (советов) местных, региональных и межрегиональных организаций Профсоюза – пять лет.

На основании постановления Исполкома Профсоюза принимаются решения о проведении отчетов и выборов в межрегиональных и региональных организациях Профсоюза, местных и первичных профсоюзных организациях.

Разрабатываются планы подготовки отчётно-выборных профсоюзных собраний и конференций, создаются специальные комиссии (или даются поручения постоянной комиссии комитета (совета) по организационной работе) для сбора и обобщения предложений по кандидатурам в состав профсоюзных органов и на должность председателя профсоюзной организации, определяются порядок и сроки подготовительной работы.

В первичных профсоюзных организациях, имеющих права территориальной (профсоюзные организации работников вузов, студенческие профсоюзные организации), в зависимости от их структуры, сначала отчитываются и избираются профгруппировки, комитеты (профбюро) в профсоюзных организациях структурных подразделений, а затем - профсоюзные комитеты и контрольно-ревизионные комиссии самих первичных профсоюзных организаций.

Отчеты и выборы профсоюзных органов межрегиональных и региональных организаций Профсоюза проводятся после завершения отчетно-выборной кампании в первичных и местных профсоюзных организациях.

В тех случаях, когда сроки полномочий отдельных руководящих профсоюзных органов организаций Профсоюза выходят за рамки единых сроков отчетов и выборов в Профсоюзе, решение вышестоящего выборного профсоюзного органа или Исполкома Профсоюза, установившего единые сроки проведения отчетов и выборов в территориальной организации Профсоюза или в Профсоюзе, является необходимым и достаточным условием для внесения корректив в сроки полномочий таких выборных профсоюзных органов.

В необходимых случаях вышестоящий выборный профсоюзный орган или Исполком Профсоюза вправе корректировать сроки полномочий отдельного выборного руководящего профсоюзного органа в рамках общих сроков отчетно-выборной кампании в Профсоюзе.

Отчёты и выборы в Профсоюзе проводятся в следующей последовательности:

- профсоюзные собрания в профгруппах;
- профсоюзные собрания (конференции) в профсоюзных организациях структурных подразделений вуза;
- профсоюзные собрания (конференции) в первичных профсоюзных организациях;
- профсоюзные конференции в территориальных (местных) организациях Профсоюза;
- профсоюзные конференции в межрегиональных и региональных организациях Профсоюза;
- съезд Профсоюза.

В первичных профсоюзных организациях учреждений высшего профессионального образования, имеющих права территориальной организации Профсоюза, отчёты и выборы проводятся на конференциях.

Отчетные доклады комитетов (советов) первичных, местных, региональных и межрегиональных организаций Профсоюза подлежат предварительному утверждению на заседаниях этих органов.

Отчетные доклады контрольно-ревизионных комиссий предварительно утверждаются на заседаниях контрольно-ревизионных комиссий организаций Профсоюза.

Для обеспечения необходимого кворума и качественной подготовки собрания или конференции члены Профсоюза о созыве профсоюзного собрания, конференции оповещаются:

- в профгруппе - не позднее, чем за 3 дня;
- в организации структурного подразделения - не позднее, чем за 5 дней;
- в первичной профсоюзной организации – не позднее, чем за 15 дней;
- в первичной организации Профсоюза, имеющей права территориальной, – не позднее, чем за месяц;

в территориальной (местной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза – не позднее, чем за месяц.

11.2. Порядок избрания делегатов на конференции и норма представительства

Делегатами соответствующих конференций являются председатели первичных профсоюзных организаций с правами территориальной (районной) организации Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза и их заместители, председатели контрольно-ревизионных комиссий.

Делегаты на конференции профсоюзных организаций структурных подразделений избираются по установленной профсоюзным бюро нормам на собраниях профсоюзных групп.

Делегаты на конференции первичных профсоюзных организаций учреждений высшего профессионального образования избираются по установленной профкомом норме на собраниях (конференциях) профсоюзных организаций структурных подразделений вуза.

Делегаты на конференции местных организаций Профсоюза избираются на собраниях (конференциях) первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру местной организации, по нормам представительства, утверждаемым комитетом (советом) местной (окружной, городской, районной) организации Профсоюза.

Делегаты на конференции межрегиональных и региональных организаций Профсоюза избираются на конференциях первичных профсоюзных организаций учреждений высшего профессионального образования, конференциях местных организаций Профсоюза и собраниях первичных профсоюзных организаций непосредственно входящих в структуру региональных (межрегиональных) организаций по нормам представительства, утверждаемым комитетом (советом) межрегиональной (региональной) организации Профсоюза отдельно по каждому виду организаций Профсоюза.

Норма представительства на профсоюзные конференции устанавливается от общего количества членов Профсоюза с таким расчётом, чтобы все члены Профсоюза (через нормы представительной демократии – через делегатов) были представлены на конференции наиболее полно.

Один делегат может представлять на конференции интересы различного количества членов Профсоюза.

Учитывая, что молодёжь, в особенности студенты, составляют в Общероссийском Профсоюзе образования значительную долю общего состава рекомендуется в числе делегатов межрегиональных и региональных организаций Профсоюза обеспечивать широкое представительство студенческой молодёжи.

Норма представительства на региональные (межрегиональные) отчётно-выборные профсоюзные конференции для профсоюзных организаций студентов должна формироваться с таким расчётом, чтобы

количество делегатов, представляющих студентов, составляло не менее 20 % от общего количества делегатов.

11.3. Регламент, повестка дня и рабочие органы профсоюзной конференции (собрания)

Регламент и повестка отчётно-выборной конференции (собрания) формируются профкомом и вносятся как проект на утверждение конференции (собрания).

Регламент конференции (собрания) может приниматься как в развёрнутом, так и в сокращенном виде.

В развёрнутом виде в регламенте закрепляются как временные рамки докладов, выступлений в прениях, ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д., так и все процедурные вопросы, связанные с организацией работы секретариата, порядком подачи записок для предоставления слова для выступления по обсуждению отчётного доклада профкома, порядком работы редакционной комиссии и рабочего президиума конференции (собрания) и т.д.

В сокращенном виде регламент включает как правило временные рамки докладов по отчёту профкома и контрольно-ревизионной комиссии, время, выделяемое для выступлений в прениях, время для ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д.

Чаще всего регламент принимается в сокращенном виде, а все остальные регламентные нормы принимаются (при необходимости) на конференции (собрания) по мере рассмотрения вопросов повестки дня или тех или иных предложений процедурно-регламентного характера.

11.4. Примерная повестка дня отчетно-выборной конференции профсоюзной организации студентов:

- отчет о работе профкома;
- отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии;
- об избрании председателя первичной профсоюзной организации;
- об избрании профсоюзного комитета;
- о формировании президиума первичной профсоюзной организации;
- о выборах контрольно - ревизионной комиссии;
- об избрании делегатов на конференцию межрегиональной (региональной) организация Профсоюза;
- о делегировании представителей в состав комитета межрегиональной (региональной) организация Профсоюза *(в случае прямого делегирования)*.

11.5. Примерная повестка дня отчетно-выборного собрания (конференции) профсоюзной организации студентов факультета (курса):

- отчет о работе профбюро;
- об избрании председателя профсоюзной организации факультета (курса);
- об избрании профсоюзного бюро;

об избрании делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации студентов;

о делегировании представителя в состав профкома студентов (*в случае прямого делегирования*);

о предложениях по кандидатуре на должность председателя профкома студентов.

11.6. Примерная повестка дня отчетно-выборного собрания профсоюзной группы:

отчет о работе профгруппорга;

о выборах профгруппорга;

о выборах делегатов на конференцию профсоюзной организации студентов факультета (курса);

о предложениях по кандидатурам на должность председателя и членов профбюро факультета (курса).

11.7. Рабочие органы отчётно-выборной профсоюзной конференции (собрания).

Открывает, ведёт и закрывает отчётно-выборную профсоюзную конференцию (собрание) председатель первичной профсоюзной организации студентов по должности.

Для ведения отчётно-выборной конференции (собрания), как правило, открытым голосованием избираются рабочие органы.

11.8. Рабочие органы профсоюзной конференции (собрания):

секретариат;

рабочий президиум;

редакционная комиссия;

счётная комиссия.

Количественный и персональный состав рабочих органов конференции (собрания), а также порядок их работы устанавливаются конференцией (собранием).

11.9. Правомочность отчётно-выборных конференций (собраний) и принятие решений:

Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

Конференция первичной организации Профсоюза считается правомочной при участии в ней не менее двух третей делегатов.

Делегат конференции, покинувший заседание по уважительной причине с разрешения конференции исключается при подсчете количества делегатов для определения кворума при последующих голосованиях.

Решения на собраниях, конференциях, заседаниях выборных коллегиальных профсоюзных органов принимаются большинством голосов присутствующих при наличии кворума.

11.10. Порядок выборов профсоюзного комитета

Избрание профкома студентов и контрольно-ревизионной комиссии (КРК) проводится после заслушивания и обсуждения на собрании или конференции отчетов и принятия по ним решений.

Избрание профкома может осуществляться:

прямым делегированием (от нижестоящих профсоюзных структур);

непосредственно на собрании (конференции);

по смешанной схеме (часть прямым делегированием, а часть на собрании (конференции)).

Порядок избрания профкома, КРК их количественный состав по предложению профкома устанавливается собранием (конференцией).

При избрании профкома по принципу прямого делегирования его утверждение может осуществляться списком на основании доклада мандатной комиссии.

Председатель и заместители председателя входят в состав профкома (*количественный состав профкома утверждается с учётом включения в его состав председателя и его заместителей*).

В период подготовки отчетов и выборов для выработки предложений по кандидатурам в составы профкома, КРК или на должность председателя профсоюзной организации, как правило, создаются рабочие группы, временные комиссии.

Итоги отчетов и выборов подводятся на заседаниях профкома.

При необходимости (в случае обнаружения грубых нарушений Устава Профсоюза при проведении конференции, например, на факультете), в результате которых могут наступить отрицательные последствия для профсоюзной организации, профком вправе принять решение об отмене результатов отчётов и выборов и проведении нового отчётно-выборного профсоюзного собрания или конференции.

В случае избрания нового председателя осуществляется прием-передача дел, имущества и других средств профорганизации по акту. Акт подписывают бывшие и вновь избранные председатели профсоюзной организации и контрольно-ревизионной комиссии.

По результатам отчетов и выборов заполняются соответствующие формы статистической отчетности и направляются в комитет вышестоящей организации Профсоюза в установленные сроки.

Ответственность за своевременное оформление соответствующих документов возлагается на председателя профсоюзной организации студентов.

ГЛАВА 12. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ РАБОТЫ

12.1. Общие вопросы собственности в Профсоюзе

Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

В соответствии с ГК РФ (ст. 123) члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

Нормативы отчислений на осуществление деятельности вышестоящих профсоюзных организаций и центральные органы Профсоюза устанавливаются в соответствии с п.8 ст. 44 Устава Профсоюза.

Источниками финансирования первичной профсоюзной организации являются членские профсоюзные взносы, иные поступления, предусмотренные законодательством и Уставом Профсоюза.

Финансовые средства, находящиеся в распоряжении первичной профсоюзной организации, расходуются на основании смет, утверждаемых профсоюзным комитетом.

Вышестоящие коллегиальные выборные профсоюзные органы могут рекомендовать определённые нормативные затраты на организацию деятельности выборных органов, информационную работы, обучение и т.д.

Расходы на содержание штатных работников устанавливаются исходя из системы оплаты труда, установленной ЦС Профсоюза.

Первичная профсоюзная организация, имеющая статус юридического лица, владеет и пользуется переданным ей в оперативное управление имуществом Профсоюза (в том числе и денежными средствами-членскими взносами) может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

Студенческая организация Профсоюза может иметь самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета.

Членский и вступительный взнос установлен в Профсоюзе в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, стипендии (п.1 ст.44 Устава Профсоюза).

Первичная профсоюзная организация студентов имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается полностью в распоряжении первичной профсоюзной организации.

Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии.

Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем (из стипендии обучающихся)

осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

12.2. Профсоюзный бюджет. Смета

Права и обязанности профсоюзной организации студентов как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, президиумом профсоюзной организации в соответствии с законодательством РФ и Уставом Профсоюза.

Имущество профсоюзной организации студентов образуется из вступительных и ежемесячных членских взносов; доходов от предпринимательской деятельности; дивидендов, получаемых по акциям и другим ценным бумагам, принадлежащим профсоюзной организации студентов; добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц; иного имущества, полученного профсоюзной организацией студентов в порядке, не противоречащем законодательству РФ.

В собственности профсоюзной организации студентов могут находиться здания, сооружения, земельные участки, оборудование, транспорт, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

Профсоюзная организация студентов владеет и пользуется переданным ей в установленном порядке иным имуществом.

Профсоюзная организация студентов имеет право заниматься хозяйственной и предпринимательской деятельностью: создавать коммерческие и некоммерческие организации; заниматься типографской, издательской и рекламной деятельностью; размещать свободные финансовые средства в кредитных организациях; проводить культурно-просветительные, спортивные и другие массовые мероприятия; заниматься иной деятельностью, не противоречащей законодательству и соответствующей уставным целям.

Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Положением профсоюзной организации студентов и Уставом Профсоюза, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

Имущество, в том числе финансовые средства профсоюзной организации студентов, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации студентов, не отвечают по обязательствам профсоюзной организации студентов, а профсоюзная организация студентов не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации студентов.

12.3. Контрольно-ревизионная работа в первичной профсоюзной организации.

Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию (конференции) и выборному органу вышестоящей организации Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

При необходимости (с учетом передаваемых в подразделения полномочий профсоюзного комитета) и по решению профсоюзной конференции ревизионные комиссии могут избираться в профсоюзных организациях студентов структурных подразделений (факультет, курс).

В своей деятельности контрольно-ревизионная комиссия самостоятельна и подотчетна конференции профсоюзной организации студентов.

Контрольно-ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

Председатель контрольно-ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета, президиума профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

5.3. Контрольно-ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):

- организационной и финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета, а также организаций и учреждений, учрежденных первичной профсоюзной организацией;

- полноты сбора членских профсоюзных взносов;

- своевременности перечисления членских профсоюзных взносов на счет первичной профсоюзной организации;

- правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей;

- соблюдения финансовой дисциплины по перечислению средств в вышестоящий профсоюзный орган в соответствии с его решениями;

- правильности составления и исполнения смет;

- сохранения денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;

- достоверности финансовой отчетности.

Контрольно-ревизионная комиссия имеет право запрашивать в кредитных организациях данные о наличии средств на текущем счете профсоюзной организации студентов.

Контрольно-ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Заседания контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета составляется акт, который подписывается председателем и членами контрольно-ревизионной комиссии. Акт контрольно-ревизионной комиссии визируется председателем профсоюзной организации студентов, представляется в профсоюзный комитет и при необходимости в выборный орган соответствующей территориальной организации Профсоюза.

Член контрольно-ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются конференцией профсоюзной организации студентов или президиумом выборного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

ГЛАВА 13. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Общие вопросы делопроизводства

Делопроизводство в первичной профсоюзной организации студентов ведётся в соответствии с Правилами по ведению делопроизводства в организациях Профсоюза, утверждёнными Исполкомом Профсоюза от 7 июня 2012 года.

Основные понятия, применяемые в профсоюзном делопроизводстве:

делопроизводство - создание документа профсоюзного органа и организация работы с ними;

документооборот - движение профсоюзных документов с момента их принятия или получения до завершения исполнения и помещения в архивное дело для хранения и (или) отправки.

дело - подбор документов, относящихся к одному направлению профсоюзной работы или к одному вопросу (например, вопросы заработной платы или социальное партнёрство).

Поступающие в организацию Профсоюза документы регистрируются в журнале регистрации входящей документации и рассматриваются председателем организации Профсоюза или его заместителем.

Журнал регистрации входящей документации, как правило, имеет графы, в которых отражается входящий номер и дата поступления документа, откуда поступил документ и его номер, краткое содержание документа, отметка об исполнении, номер дела по номенклатуре.

В профсоюзных организациях устанавливаются следующие сроки рассмотрения поступивших документов:

не более 10 календарных дней — для писем вышестоящих профсоюзных органов и иных организаций, если иной срок не установлен вышестоящим профсоюзным органом;

не более 15 календарных дней — для предложений, заявлений и жалоб членов Профсоюза;

не более 30 календарных дней — для документов, требующих изучения и проверки, подготовки справок и обоснований, а также рассмотрения и обсуждения их на заседании профсоюзного органа.

Поступивший документ считается рассмотренным после направления ответа по существу обращения члена Профсоюза, в вышестоящий профсоюзный орган или иную организацию.

Ежегодно на заседании коллегиального выборного профсоюзного органа рассматривается информация по работе с документами, поступившими на рассмотрение в организацию Профсоюза.

Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания (конференции), заседания контрольно-ревизионной комиссии, заседаний профсоюзного комитета (президиума) организации Профсоюза оформляется в соответствии с порядком, определяемым профсоюзным комитетом.

Постановлениям, принятым между заседаниями профкома (президиум), присваивается очередной порядковый номер протокола. В этом случае отдельный протокол не оформляется, а подлинники постановлений и материалы к ним включаются в очередной протокол.

Нумерация протоколов заседаний профкома и президиума ведется в течение их срока полномочий.

Формирование и хранение документов профкома осуществляется на основании номенклатуры дел.

Как правило, профком студентов ежегодно до 15 декабря составляет перечень и утверждает номенклатуру дел на год или срок полномочий.

При переизбрании председателя профсоюзной организации составляется акт приема-передачи дел вновь избранному председателю организации Профсоюза в трёх экземплярах, один из которых вместе с актом контрольно-ревизионной комиссии направляется в вышестоящий профсоюзный орган.

Работа с профсоюзным документами может осуществляться и в электронной форме.

Электронный документ должен быть оформлен по общим правилам делопроизводства и иметь реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе, за исключением оттиска печати.

Электронные документы (копии электронных документов на бумажном носителе) формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел и индексируются в порядке, установленном в отношении дел, составленных из документов на бумажном носителе.

Сроки хранения электронных документов (копий электронных документов на бумажном носителе) соответствуют срокам хранения документов, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для аналогичных документов на бумажном носителе.

Место хранения электронных документов (копий электронных документов на бумажном носителе) до их передачи в архив, вид носителей, на которых они хранятся, а также форматы их постоянного и длительного

сроков хранения определяются организацией Профсоюза с учётом функционирующих в организации Профсоюза программно-технических сред

13.2. Примерный перечень дел (номенклатура) профкома студентов

Нормативно-уставные документы (Устав Профсоюза; свидетельство о государственной регистрации юридического лица (при наличии); положение о первичной профсоюзной организации (при наличии); положения о постоянных комиссиях профком; организационно-уставные документы вышестоящих выборных профсоюзных органов - рекомендации, инструкции и т.д. (хранение – постоянно).

Постановления, методические материалы, инструктивные письма и другие документы вышестоящих профсоюзных органов (до минования надобности (ДМН).

Протоколы отчетно-выборных профсоюзных конференций (постоянно).

Протоколы заседаний профсоюзного комитета (президиума) (постоянно).

Распоряжения по профкому (постоянно).

Соглашение с администрацией (постоянно).

Материалы подготовки профсоюзных собраний, заседаний профкома (повестки дня, порядок ведения, планы подготовки, списки членов профкома и постоянных комиссий, справки, информации, отчёты комиссий, проекты постановлений конференций, профкома и президиума и др.). (ДМН).

Документы организационно-массовой комиссии профкома (положение о комиссии, состав комиссии, планы работы, материалы по обучению актива, программы семинаров, справки, записки, материалы по награждению профактива и др. (ДМН).

Документы других постоянных комиссий профкома (положение о комиссии, планы работы, справки, записки, сценарии, списки профсоюзного актива, проекты документов и т.д.) (постоянно) (количество дел зависит от количества комиссий).

Планы работы профсоюзного комитета (постоянно).

Картотека (Журналы) учета членов Профсоюза (постоянно).

Статистические отчеты (постоянно).

Журнал регистрации исходящей корреспонденции (постоянно).

Журнал регистрации входящей корреспонденции (постоянно).

Копии исходящих документов (ДМН).

Входящие документы ДМН.

Письма членов Профсоюза с ответами, различные заявления (в том числе заявления о вступлении в Профсоюз (постоянно).

Финансовые документы (формируются по отдельной номенклатуре дел, оформляются и ведутся отдельно от остальных документов профкома).

Планы работы и документы контрольно-ревизионной комиссии (ДМН).

Акты уничтожения профсоюзных документов (постоянно).

Номенклатура дел.

Обязательный характер для оформления и хранения носят нормативно-уставные документы, протоколы конференций профсоюзной организации, заседаний профкома и распоряжения председателя.

Ежегодно профсоюзный комитет утверждает номенклатуру дел, в которой уточняет перечень документов, подлежащих учёту и хранению.

14.ПРИЛОЖЕНИЯ

14.1. СИМВОЛИКА ПРОФСОЮЗА

ИЗОБРАЖЕНИЕ

эмблемы и флага Профсоюза работников народного образования и науки РФ

1.1. ЭМБЛЕМА ПРОФСОЮЗА

Профсоюза работников народного образования и науки РФ

Многоцветный вариант



Одноцветный вариант



1.2. ФЛАГ ПРОФСОЮЗА

Профсоюза работников народного образования и науки РФ
(Общероссийского Профсоюза образования)



2. УЧЁТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Утверждено
постановлением
Президиума ЦК Профсоюза
21 мая 1999г. № 23

14.2 УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Год рождения _____ Год вступления в Профсоюз _____
Занимаемая должность _____
Участие в профсоюзной работе _____
Профсоюзные награды _____

Дата постановки на профсоюзный учет _____
Форма уплаты членского профсоюзного взноса _____
Сведения об уплате взносов (по годам) _____

Домашний адрес: _____

Член Профсоюза _____

Председатель профсоюзной организации _____

Примечание:

1. Учет членов Профсоюза по карточкам ведется в крупных первичных профсоюзных организациях, насчитывающих 100 и более человек.

2. В первичных профсоюзных организациях, насчитывающих менее 100 членов Профсоюза, учет членов Профсоюза ведется по учётным карточкам либо в форме журнала.

Объем сведений о члене Профсоюза, необходимый для эффективной работы первичной профсоюзной организации, устанавливается профсоюзным комитетом.

3. Учетная карточка члена Профсоюза, снявшегося с профсоюзного учета, остается в первичной профсоюзной организации и уничтожается в установленном порядке по истечении одного года.

14.3. ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Постановление профкома



Проект

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2017 г.

г. Красноярск

№ 2

О подготовке к организации приёма в Профсоюз студентов первого курса

С целью организованного приёма в Профсоюз студентов, поступивших на первый курс Сибирского федерального университета в 2017 году, и создания профсоюзных организаций в структурных подразделениях вуза и профсоюзных групп, **профсоюзный комитет студентов ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. _____ (текст постановления с конкретными мерами и сроками исполнения.....).
2. _____
3. _____
4. Контроль за выполнением постановления возложить на комиссию по оргработе (председатель _____).

Председатель
профсоюзной организации _____

3.2. Примерный протокол заседания профкома (президиума)

Форма «П»

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА

ПРОТОКОЛ № _____ заседания профсоюзного комитета (президиума)

Дата _____

Председательствующий (ф.и.о.) _____

Присутствовали:

Члены профсоюзного комитета (президиума) _____ (ф.и.о.)

Приглашенные: _____ (ф.и.о., должность)

(если более 10, указать: список прилагается)

Повестка дня:

1. _____ (наименование вопроса)

2. _____ и т.д.

1. СЛУШАЛИ: _____ (ф.и.о., наименование вопроса). Дается краткое изложение доклада, информации, сообщения. Если имелся готовый текст, то указывается, что он прилагается к протоколу на _____ листах.

ВЫСТУПИЛИ:

1. _____ (ф.и.о., краткое содержание выступления, предложения)

2. _____ и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ: (текст постановления включается в текст протокола или указывается, что постановление прилагается к протоколу на _____ листах.

Председатель
профсоюзной организации _____

Примечание: Оформление протоколов обязательное, поскольку постановления, включённые в протокол являются основными правоустанавливающими документами, позволяющими на законных основаниях производить расходы средств первичной профсоюзной организации в соответствии со сметой и планом работы.

**14.4. ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА
ПРОФСОЮЗА «ОБ ОРГАНИЗАЦИОННО-ФИНАНСОВОМ
УКРЕПЛЕНИИ ПРОФСОЮЗА, ЕГО МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ,
РЕГИОНАЛЬНЫХ, МЕСТНЫХ И ПЕРВИЧНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ**



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПРОФСОЮЗА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 декабря 2016 г.

г. Москва

№ 3-3

**Об организационно-финансовом укреплении
Профсоюза, его межрегиональных, региональных,
местных и первичных профсоюзных организаций**

Заслушав и обсудив доклад заместителя Председателя Профсоюза М.В. Авдеенко «Об организационно-финансовом укреплении Профсоюза, его межрегиональных, региональных, местных и первичных профсоюзных организаций» и в целях реализации соответствующих разделов Программы развития деятельности Профсоюза на 2015-2020 годы, **Центральный Совет Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать организационное и финансовое укрепление Профсоюза, его межрегиональных, региональных, местных и первичных профсоюзных организаций в условиях продолжающихся реформ образования важнейшей задачей на предстоящий период до 2020 года.

Принять к сведению прилагаемые аналитические материалы.

2. Отметить, что принятое Центральным Комитетом Профсоюза постановление «О размере отчислений членских взносов в Профсоюзе» от 27 марта 2003 года № 4 выполнили и достигли рекомендованного размера отчислений следующие региональные (межрегиональные) организации: Чеченская (100%), Нижегородская (40%), Краснодарская (42%), Мурманская (средний - 52%), Томская (средний – 54%), Еврейская (50%), Магаданская (50%), Саратовская (35%), Тульская (40%), Кировская (40%), Калмыцкая (45%), Смоленская (40%).

2.1. В целях финансового укрепления региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, активизировать работу по реализации пункта 2 постановления ЦК Профсоюза от 27 марта 2003 г. № 4 «О размере отчисления членских взносов в Профсоюзе», в части не противоречащей Уставу Профсоюза.

3. Рекомендовать целевые показатели расходования профсоюзного бюджета соответствующих организаций Профсоюза по приоритетным направлениям деятельности Профсоюза:

3.1. на подготовку и обучение профсоюзных кадров и актива - 6-10%;

3.2. на информационно-пропагандистскую работу - 4-6%;

3.3. на работу с молодежью (реализацию проектной деятельности советов молодых педагогов или СКС) -2-4%;

3.4. на иные формы деятельности Профсоюза (пенсионное обеспечение членов Профсоюза, кредитные потребительские кооперативы, оздоровление и отдых, добровольное медицинское страхование) – 3-5%.

4. Признать утратившим силу пункт 2.2. постановления ЦК Профсоюза от 27 марта 2003 г. № 4 «О ходе выполнения решений III Съезда Профсоюза»; пункт 2.4.2. постановления ЦК Профсоюза от 21 февраля 2007 г. № 3 «Об укреплении единства и повышении эффективности деятельности Профсоюза».

5. Ввести в Профсоюзе систему рейтинга межрегиональных и региональных организаций Профсоюза с периодичностью подведения итогов 1 раз в 2 года.

5.1. Поручить Исполнительному комитету Профсоюза в первом квартале 2017 года утвердить порядок проведения рейтинга, таблицу

основных индикаторов и критериев оценки деятельности организаций Профсоюза с учётом широкого обсуждения этого вопроса на постоянной Комиссии Центрального Совета Профсоюза по мониторингу эффективности деятельности и формированию Общероссийского рейтинга территориальных организаций Профсоюза и поступивших замечаний и предложений межрегиональных и региональных профсоюзных организаций.

6. Объявить 2017 год - «Годом профсоюзного PR-движения в Профсоюзе» и поручить Исполкому Профсоюза до 25 декабря 2016 года утвердить План проведения Года профсоюзного PR-движения в Профсоюзе.

7. Считать целесообразным введение на всех уровнях структуры Профсоюза системы аттестации штатных профсоюзных работников (за исключением выборных профсоюзных работников).

7.1. Поручить Исполнительному комитету Профсоюза утвердить Типовое положение об аттестации штатных профсоюзных работников и Порядок его введения в Профсоюзе.

8. Учредить в Профсоюзе в качестве высшей профсоюзной награды – «Знак Почёта Профсоюза» и поручить Исполкому Профсоюза в 2017 году утвердить Положение и эскиз «Знака Почёта Профсоюза».

9. Ввести в Профсоюзе с 2017 года систему дистанционного обучения профсоюзных кадров и актива.

9.1. Поручить Исполкому Профсоюза в первом полугодии 2017 года утвердить Положение о дистанционном обучении профсоюзных кадров и актива и провести набор слушателей на 2017-2018 учебный год.

10. С учётом предложений организаций Профсоюза о необходимости изменения формы бланка членского профсоюзного билета, поручить Исполкому Профсоюза подготовить к 1 марта 2019 года предложения по новой форме членского профсоюзного билета и учётной карточки члена Профсоюза.

11. Исполнительному комитету Профсоюза, межрегиональным, региональным и местным организациям Профсоюза:

11.1. Завершить во втором квартале 2017 года формирование списков кадрового резерва на должности председателей и заместителей председателей территориальных и первичных организаций Профсоюза.

Считать начатую в «Год молодежи в Профсоюзе» работу с молодежью одним из важнейших направлений кадровой политики и организационного укрепления Профсоюза; содействовать в создании Советов молодых педагогов на всех уровнях структуры Профсоюза, как одному из способов повышения социальной активности, гражданской ответственности молодых педагогических кадров и формирования кадрового резерва в организациях Профсоюза, обратив при этом особое внимание на формирование базы данных молодежного профсоюзного резерва, постоянное ее обновление, разработку и внедрение различных программ обучения и повышения квалификации молодых профсоюзных активистов.

11.2. Поддерживать сложившуюся практику проведения регулярных собеседований в комитетах (советах) вышестоящих организаций Профсоюза

с председателями соответствующих первичных, местных и региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

11.3. Создавать условия для повышения роли института представительства в Профсоюзе, активно использовать его в процессе перехода на централизованный бухгалтерский учёт, а также в случаях вывода организаций Профсоюза из кризисного состояния.

Подготовить серию информационных сборников и методических пособий по основным направлениям организационной и финансовой работы комитетов первичных, местных и региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза с включением в них действующих нормативных документов Профсоюза;

11.4. Принять дополнительные меры по повышению эффективности работы постоянных комиссий выборных коллегиальных профсоюзных органов на всех уровнях профсоюзной структуры, способствовать расширению практики создания представительных и консультативных органов при комитетах организаций Профсоюза;

11.5. Продолжить практику широкого вовлечения профсоюзного актива, рядовых членов Профсоюза – учёных и специалистов по различным подотраслям образования в процесс разработки и принятия решений выборных профсоюзных органов всех уровней профсоюзной структуры, активно используя при этом электронную почту, Интернет, выпуск оперативных информационных листков, бюллетеней и т.д.;

11.6. Продолжить начатую в «Год правовой культуры в Профсоюзе» работу по повышению правовой грамотности штатных профсоюзных работников, профсоюзного актива и рядовых членов Профсоюза, используя весь имеющийся арсенал средств и форм правовой и организационно-уставной работы;

11.7. Активизировать работу по оказанию практической помощи комитетам первичных организаций Профсоюза по реализации уставных целей и задач, регулярно изучать и обобщать практику работы по всем направлениям уставной деятельности, поддерживать развитие инновационных формы профсоюзной работы;

11.8. Усилить взаимодействие и сотрудничество с действующими в субъектах РФ ассоциациями лучших школ России, клубами и ассоциациями педагогических работников, советами молодых ученых и преподавателей, профессорскими собраниями и другими институтами гражданского общества с целью создания мотивационной среды в сфере образования;

11.9. В соответствии с Программой развития Профсоюза и требованиями информационной политики продолжить укрепление материально-технической базы информационной работы, обратив особое внимание на повсеместное создание сайтов профсоюзных организаций или страниц на сайтах образовательных учреждений или органов управления образованием для чего в течение 2017 года провести ревизию (анализ) состояния информационных ресурсов организаций Профсоюза;

11.10. Принять дополнительные меры по улучшению качества оформляемых протоколов комитетов и президиумов организаций Профсоюза, улучшения качества профсоюзной статистики и повышения исполнительской дисциплины профсоюзных органов и актива в процессе выполнении принятых решений;

12. Межрегиональным, региональным и местным организациям Профсоюза:

12.1. В течение первого квартала 2017 года провести дополнительный анализ уровня работы и состояния ресурсной базы профсоюзных организаций, их выборных органов и составить списки территориальных и первичных организаций Профсоюза, которым требуется коренное улучшение организационного и финансового состояния, особенно в части охвата профсоюзным членством и роста числа профсоюзных организаций в учреждениях образования. При этом особое внимание обратить на вовлечение в Профсоюз молодежи.

12.2. Выделить в деятельности первичных профсоюзных организаций как целевую функцию работу по организации приёма в Профсоюз и мотивации профсоюзного членства. Рекомендовать ввести в структуру профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций, численность которых не превышает 50% от работающих в коллективе, ответственных за организацию приёма в Профсоюз и мотивацию профсоюзного членства. Организовать их активную деятельность через широкое вовлечение в поиск и применение индивидуальных форм работы в процессе защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов и участия в разрешении трудных жизненных ситуаций членов Профсоюза.

Для обеспечения беспрепятственной реализации полномочий первичных профсоюзных организаций в части заключения коллективных договоров, согласования локальных актов, добиться к 2019 году охвата профсоюзным членством во всех первичных профсоюзных организациях не менее 50%.

12.3. В течение первого полугодия 2017 года провести оценку сети образовательных организаций на уровне каждого субъекта РФ и муниципалитета на предмет наличия в коллективах образовательных организаций структурных подразделений Общероссийского Профсоюза образования.

12.4. Рекомендовать ввести в структуру комитетов местных организаций Профсоюза, действующих в муниципалитетах, в которых охват профсоюзным членством составляет менее 50% или имеется две и более образовательные организации, в которых нет организаций Общероссийского Профсоюза образования, заместителей председателей местных организаций Профсоюза по организации приёма в Профсоюз и мотивации профсоюзного членства (на общественных началах).

12.5. Организовать в 2017-2018 годах на уровне местных профсоюзных организаций системную и эффективную работу по поиску и использованию новых социальных технологий в мотивационной работе, созданию новых

первичных профсоюзных организаций в тех коллективах учреждений образования, где нет организаций Профсоюза, обратив особое внимание вовлечению в Профсоюз педагогических работников, в том числе учреждений профессионального образования, учитывая недостаточный уровень охвата профсоюзным членством среди педагогических работников в целях повышения эффективности их социальной защиты.

12.6. В течение 2017 года на уровне межрегиональных и региональных организаций Профсоюза в рамках образовательного комплекса Профсоюза завершить формирование единого образовательного поля, проанализировать сеть школ профсоюзного актива и оценить формы обучения актива на предмет их соответствия современным требованиям по уровню обучения и качеству переподготовки профсоюзного актива.

Рекомендовать ввести в аппаратах межрегиональных и региональных организаций Профсоюза должность заместителя председателя организации Профсоюза по учебно-методической работе на штатной должности или на общественных началах.

12.7. Учитывая важность общепрофсоюзного проекта – «Открытый (публичный) отчет выборного коллегиального профсоюзного органа», обеспечить качественную и своевременную подготовку открытых отчетов выборных органов всех уровней профсоюзной структуры, а также их широкую доступность для членов Профсоюза через интернет-ресурсы, публикации на бумажных и иных носителях, размещение на стендах и сайтах, рассылку (при возможности) по личным электронным адресам членов Профсоюза.

12.8. В части укрепления финансовой устойчивости организаций Профсоюза совершенствовать и развивать предусмотренные действующим законодательством способы и методы пополнения профсоюзного бюджета.

12.9. В течение 2017 года продолжать переход местных и первичных профсоюзных организаций, обладающих правами территориальной организации Профсоюза, на автоматизированную систему ведения бухгалтерского учета и электронную сдачу отчетности.

12.10. Осуществлять отчисление средств от членских профсоюзных взносов на межсоюзную деятельность в строгом соответствии с постановлением VII Съезда Общероссийского Профсоюза образования от 27.03.2015 г. № 7-10 «Об отчислении средств от членских профсоюзных взносов на межсоюзную деятельность».

13. Постоянным комиссиям и советам Центрального Совета Профсоюза

13.1. комиссии по организационным вопросам и кадровой работе:

подготовить во втором полугодии 2018 года (к очередным отчетам и выборам в Профсоюзе) предложения по внесению изменений в порядок выдвижения кандидатур на должности председателей организаций Профсоюза всех уровней профсоюзной структуры;

13.2. комиссии по вопросам повышения эффективности планирования и расходования профсоюзного бюджета ежегодно рассматривать итоги мониторинга по:

- реализации местными и региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза рекомендаций по переходу на централизованный бухгалтерский учет;
- реализации пункта 2 постановления ЦК Профсоюза от 27 марта 2003 г. № 4 «О размере отчисления членских взносов в Профсоюзе», о рекомендуемых размерах отчислений членских профсоюзных взносов в региональные (межрегиональные) организации Профсоюза;
- расходованию профсоюзного бюджета соответствующими организациями Профсоюза по приоритетным направлениям деятельности Профсоюза с учетом рекомендованных целевых показателей;
- анализу смет и исполнению смет доходов и расходов по основным показателям профсоюзного бюджета.

13.3. комиссии по информационной работе:

подготовить в первом полугодии 2018 года с учётом результатов «Года профсоюзного PR-движения» предложения по структуре и содержанию Концепции информационной политики Профсоюза в современных условиях.

13.4. совету по финансовой работе:

разработать методические рекомендации по составлению и примерные формы сметы и исполнению сметы доходов и расходов организаций Профсоюза по уровням структуры Профсоюза и во втором полугодии 2017 года, внести их на утверждение Исполнительному комитету Профсоюза;

разработать и внести на утверждение Исполкома Профсоюза новую редакцию «Примерного Положения об оплате труда работников организаций Профсоюза, их гарантиях, компенсациях, социальных выплатах» в условиях перехода организаций Профсоюза на централизованный бухгалтерский учет.

14. Контрольно-ревизионным комиссиям межрегиональных, региональных, местных и первичных профсоюзных организаций, обладающих правами территориальной организации Профсоюза, обратить особое внимание на:

состояние учета членов Профсоюза, практику оформления и хранения протоколов выборных коллегиальных профсоюзных органов, сохранность документов;

достоверность показателей годовых статистических и финансовых отчётов организаций Профсоюза;

соблюдение размеров отчисления членских профсоюзных взносов, утвержденных соответствующими коллегиальными профсоюзными органами;

соблюдение целевых показателей расходования профсоюзного бюджета организаций Профсоюза по приоритетным направлениям деятельности;

соблюдение установленных «Положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза работников народного образования и науки Российской

Федерации» (утверждено постановлением VI Съезда Профсоюза) требований к периодичности проведения проверок ревизуемых организаций Профсоюза; с целью экономии профсоюзных средств активнее внедрять формы и методы документарной проверки.

15. Контроль за выполнением постановления возложить на Исполнительный комитет и Председателя Профсоюза, на постоянные Комиссии Центрального Совета Профсоюза.

Председатель Профсоюза

Г.И. Меркулова

14.5. ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЁМА СТУДЕНТОВ В ПРОФСОЮЗ И МОТИВАЦИИ ПРОФСОЮЗНОГО ЧЛЕНСТВА

Приступая к целевой работе по организации приёма студентов особенно первого курса в Профсоюз и разработке целевого плана (программы или профсоюзного проекта) по мотивации профсоюзного членства, следует осуществить комплекс организационных мероприятий.

1. Оценить состояние профсоюзного членства среди студентов вуза, динамику численности профсоюзной организации студентов за последние 3 года (по институтам, факультетам).

2. Уточнить количество студентов, не охваченных профсоюзным членством (по каждому подразделению, факультету, курсу или студенческой группе).

3. Определить меры на перспективу в работе по увеличению численности студенческой профсоюзной организации (через месяц, полугодие, год) и доведению охвата профсоюзного членства, например, до 85,0 и более %.

4. Провести заседание профкома, на котором:

обсудить проблемы профсоюзного членства (при их наличии) и утвердить меры, которые необходимо осуществить в этом направлении;

определить общие направления работы профкома по созданию мотивационной среды среди студентов;

выявить основные проблемы, которые следует решать в процессе реализации плана по организации приёма студентов особенно первого курса в Профсоюз.

5. Информировать студентов о работе профсоюзной организации и той роли, которую играет профком студентов в повседневной жизни студентов (социально-правовая, жилищно-бытовая, культурно-массовая работа и др. направления).

6. Ввести в профсоюзной организации, например, один раз в месяц **«Неделю профкома студентов»**, программа которой включала бы:

- ознакомление студентов с соглашением, заключённым профкомом студентов с администрацией вуза и др.;

Время: вторник-четверг с 14.00 до 18.00

- приём заявлений о вступлении в Профсоюз и ознакомление с планами и основными итогами работы профкома;

Время: понедельник-пятница с 12.00 до 14.00

- приём по личным вопросам председателем и членами профкома;

Время: среда с 10.00-16.00

- работа Постоянных комиссий при профсоюзном комитете;

Время: пятница с 13.00-17.00

- день профсоюзной информации (ознакомление с новым номером газеты «Мой Профсоюз», с документами вышестоящих профорганов и др.) и др.

Время: среда с 16.00-18.00

7. С учётом всего комплекса проводимых мероприятий уточнить общие направления развития первичной профсоюзной организации (разработать план) и организовывать регулярные акции по торжественному приёму работников в Профсоюз.

Примечание:

1. В организационном плане работа по мотивации профсоюзного членства и организации приёма в Профсоюз должна опираться в большей мере на индивидуальные формы работы и должна быть направлена на решение конкретных проблем и удовлетворение потребностей работников образовательного учреждения.

2. Следует помнить, что главным мотивирующим фактором для работников являются позитивные результаты деятельности профсоюзной организации в коллективе по представительству, защите их прав и решении возникающих социально-трудовых проблем.

3. Местные организации профсоюза активно могут содействовать в работе по мотивации профсоюзного членства и увеличению численности членов Профсоюза через создание для первичных профсоюзных организаций на уровне муниципалитетов внешних условий. Это и создание условий через территориальные соглашения и общие результаты социального партнерства на территориальном уровне и широкое информирование и показ результатов деятельности Профсоюза по реализации защитной функции в СМИ. Это участие в совместных с органам власти и управления города, района программах и проектах, направленных на развитие образования и социальную защиту работников и т.д.

14.6. ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТКРЫТОМ (ПУБЛИЧНОМ) ОТЧЁТЕ ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА ПЕРВИЧНОЙ, МЕСТНОЙ, РЕГИОНАЛЬНОЙ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

1. Общие положения

1.1. Публичный Отчёт (доклад) комитета (совета) первичной, местной, межрегиональной и региональной организации Профсоюза (далее – Отчёт) является механизмом реализации нормы Устава Профсоюза (ст.14, п.5.9.), предусматривающей ежегодный отчёт выборного профсоюзного органа перед избравшими их организациями Профсоюза, а также важным

средством обеспечения информационной открытости и прозрачности в деятельности профсоюзной организации.

1.2. Отчёт призван информировать членов Профсоюза, широкую общественность об основных результатах деятельности комитета (совета) организации Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о развитии социального партнёрства, ходе выполнения заключённых колдоговоров и соглашений и т.д.

1.3. Задача Отчёта (доклада) обеспечить регулярную информированность членов Профсоюза о деятельности Общероссийского Профсоюза на всех уровнях его организационной структуры, повысить прозрачность деятельности выборных профсоюзных органов и на этой основе формировать позитивную мотивационную среду в Профсоюзе и осознанное профсоюзное членство, а также способствовать повышению авторитета Профсоюза.

2. Периодичность подготовки и объём отчёта

2.1. В соответствии с Уставом Профсоюза рекомендуемая периодичность подготовки и представления (презентации) доклада (отчёта) – 1 раз в год.

2.2. Рекомендуемый объём доклада (отчёта):

комитета первичной профсоюзной организации в пределах 3-х страниц;
комитета первичной профсоюзной организации, имеющей статус юрлица – 8-10 страниц;

комитета (совета) местной (городской, районной) организации Профсоюза – 8-10 страниц;

комитета (совета) межрегиональной, региональной организации Профсоюза – 10-15 страниц.

3. Порядок подготовки отчёта и его содержание

3.1. Подготовка Отчёта (доклада) может включать в себя следующие этапы, определяемые исполнительным органом (президиумом) организации Профсоюза:

утверждение рабочей группы и координатора, ответственного за подготовку Отчёта (в подготовке могут принимать участие члены комитетов (советов), члены постоянных комиссий, профсоюзный актив);

утверждение структуры Отчёта (структура может быть типовой или гибкой с учётом особенностей отчётного года);

сбор необходимых для Отчёта данных (в том числе использование протоколов заседаний комитетов (советов), собраний, планов работы, материалов постоянных комиссий и др.);

подготовка варианта Отчёта, обсуждение и утверждение его на заседании профсоюзного комитета (совета).

3.2. Содержание Отчёта:

краткая характеристика структуры и численности профсоюзной организации (динамика членства, состав организации и т.д.);

деятельность комитета (совета) (количество заседаний, рассмотренные вопросы, принятые решения);

выполнение пунктов колдоговора (соглашения) по итогам года;

краткие результаты уставной деятельности (общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, социально-экономические вопросы, охрана труда, организация летнего отдыха, работа с молодыми педагогами, информационная работа, обучение актива и т.д.);

итоговые выводы.

4. Формы представления отчёта

Итоговый годовой Отчёт комитета первичной, местной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза организации, который представляется в виде отчёта за календарный год может доводиться до членов Профсоюза в различных формах:

проведение профсоюзного собрания (конференции) с повесткой дня «Информация о работе комитета (совета) организации Профсоюза по реализации уставных задач за 20__ год»;

размещение открытого (публичного) Отчёта профкома в профсоюзном уголке или на информационном стенде;

выпуск брошюры с текстом Отчёта комитета (совета) (при возможности;

размещение Отчёта на сайте организации Профсоюза;

размещение Отчёта в специальном разделе на сайте вышестоящей организации Профсоюза (при отсутствии своего сайта);

направление Отчёта по электронной почте в нижестоящие организации Профсоюза;

направление Отчёта по домашней электронной почте председателям нижестоящих организаций Профсоюза, имеющим компьютеры;

публикация сокращенного варианта Отчёта в печатных СМИ.

5. Заключительные положения

5.1. Отчёт подписывается председателем организации Профсоюза.

5.2. Отчёт является документом постоянного хранения и находится в постоянной доступности для членов Профсоюза и профсоюзного актива.

14.7. ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

(Утверждено постановлением Президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки РФ от 24 мая 2005 г. № 1)

1. Общие положения

1.1. Студенческий координационный совет Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - СКС) является постоянно действующим представительным органом первичных профсоюзных студенческих (объединенных) организаций Профсоюза

работников народного образования и науки Российской Федерации, созданным в целях решения социально-экономических проблем студентов и аспирантов (далее - студентов).

1.2. СКС действует в соответствии с Уставом Профсоюза, решениями руководящих органов Профсоюза и настоящим Положением.

1.3. Положение о СКС, состав СКС и состав Президиума СКС утверждаются решением Президиума ЦК Профсоюза;

1.4. СКС действует под руководством Центрального комитета Профсоюза, Президиума Центрального комитета Профсоюза;

1.5. СКС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянной комиссией ЦК Профсоюза по профессиональному образованию, первичными и территориальными организациями Профсоюза, со студенческими организациями других отраслевых профсоюзов, общественными и молодежными объединениями, студенческими международными организациями.

2. Основные задачи и направления деятельности СКС

2.1. Основной задачей СКС является объединение и координация действий первичных профсоюзных студенческих (объединенных) организаций Профсоюза для достижения общих целей в соответствии с Уставом Профсоюза.

2.2. Для решения основной задачи СКС:

разрабатывает и вносит в ЦК Профсоюза предложения, направленные на решение социально-экономических и правовых проблем студентов;

изучает действующее законодательство по вопросам, касающимся студентов, и разрабатывает свои предложения по его применению и соблюдению;

информирует первичные профсоюзные студенческие организации о действиях и мерах по решению социально-экономических и правовых вопросов студентов; вносит в Президиум ЦК Профсоюза предложения по проведению массовых акций в защиту прав студентов, участвует в их организации и проведении в соответствии с решениями Президиума ЦК Профсоюза;

по поручению Президиума ЦК Профсоюза проводит встречи и переговоры с представителями органов исполнительной и законодательной власти Российской Федерации по социально-экономическим и правовым вопросам, затрагивающим интересы студентов; осуществляет свою деятельность, в том числе путем участия в рабочих группах и комиссиях;

использует систему договоров (соглашений) во взаимодействиях с органами исполнительной и законодательной власти Российской Федерации и разрабатывает механизм их реализации;

проводит информационно-аналитическую работу путем сбора информации о социально-экономическом положении студентов в субъектах Российской Федерации;

определяет другие направления деятельности, способствующие решению основной задачи СКС, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Профсоюза.

3. Структура и руководящие органы СКС

3.1. СКС создается по решению Президиума ЦК Профсоюза.

3.2. СКС формируется из представителей первичных профсоюзных студенческих (объединенных) организаций путем представления одного представителя от территориальной организации Профсоюза по решению ее выборного коллегиального органа, принятому с учетом мнения первичных профсоюзных организаций студентов. Кандидатуры представителей студенческих (объединенных) профсоюзных организаций в состав СКС вносятся на рассмотрение коллегиального выборного органа территориальной организации Профсоюза собранием председателей студенческих (объединенных) профсоюзных организаций данной территории. В состав СКС входят члены ЦК Профсоюза, представляющие студенческие (объединенные) профсоюзные организации.

Количество представителей от территориальной организации Профсоюза в СКС, а также членов Президиума СКС может быть изменено решением Президиума ЦК Профсоюза. Член СКС может быть отозван территориальной организацией Профсоюза представившей его по своей инициативе, либо по рекомендации Президиума СКС в порядке предусмотренным настоящим Положением для формирования СКС. В этом случае в состав СКС территориальной организацией Профсоюза направляется другой представитель.

3.3. Высшим руководящим органом СКС является Собрание членов СКС.

3.4. Собрание членов СКС проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в два года. Решение о проведении Собрания членов СКС принимается Президиумом СКС по своей инициативе или по требованию более половины членов СКС.

3.5. Собрание членов СКС:

- определяет приоритетные направления деятельности СКС;
- рассматривает важнейшие вопросы защиты социально-экономических прав и интересов студентов;
- определяет принципы формирования Президиума СКС;
- заслушивает отчеты о работе Президиума СКС;
- избирает из состава членов СКС Председателя СКС, заместителей Председателя СКС, Президиум СКС;
- решает иные вопросы деятельности СКС Профсоюза.

3.6. Собрание членов СКС считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем не менее 2/3 членов СКС. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в голосовании.

3.7. В период между Собраниями членов СКС постоянно действующим руководящим органом СКС является Президиум СКС.

3.8. Член Президиума СКС:

- как правило, представляет федеральный округ Российской Федерации; крупный региональный вузовский центр Российской Федерации; может определяться в соответствии с другими принципами, определенными Собранием членов СКС;
- участвует в заседаниях Президиума СКС;
- осуществляет деятельность, порученную ему руководящими органами СКС;- отвечает за выполнение решений Президиума ЦК Профсоюза, касающихся вопросов студентов, Собрания членов СКС, Президиума СКС;
- ведет порученное Президиумом СКС направление работы;
- отчитывается о своей работе на заседаниях Президиума СКС;
- информирует и координирует деятельность членов СКС, первичных профсоюзных студенческих (объединенных) организаций своего округа, региона, территории.

3.9. Председатель СКС и его заместители входят в состав Президиума СКС.

Председатель СКС по должности является председателем Президиума СКС, ведет заседания Президиума СКС.

3.10. Заседания Президиума СКС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Перечень рассматриваемых вопросов и порядок работы определяется Президиумом СКС самостоятельно, в пределах его компетенции. В необходимых случаях принятие решений Президиума СКС может проходить путем опроса.

3.11. Заседания Президиума СКС являются правомочными при участии в них не менее двух третей членов Президиума СКС. Рекомендации, решения Президиума СКС, относящиеся к его компетенции, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участвующих в голосовании членов Президиума СКС.

3.12. Член СКС организует и координирует в территориальных организациях Профсоюза своего региона выполнение решений Собрания членов СКС и Президиума СКС.

3.13. Организация выполнения принятых решений на местах осуществляется членами СКС во взаимодействии с территориальными организациями Профсоюза, первичными профсоюзными студенческими (объединенными) организациями, объединениями (ассоциациями) студенческих профсоюзных организаций в субъектах Российской Федерации.

3.14 По решению Президиума СКС могут создаваться временные комиссии, рабочие группы по отдельным вопросам деятельности студенческих (объединенных) профсоюзных организаций.

4. Заключительные положения

4.1. Решения СКС, принятые с нарушением Устава Профсоюза и настоящего Положения могут быть отменены Президиумом ЦК Профсоюза.

4.2. Деятельность СКС может быть прекращена по решению Президиума ЦК Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

14.8. ПРИМЕРНЫЙ ПРОЕКТ «ЭФФЕКТИВНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ»

Взросший уровень развития гражданского общества в России, повышение внимания государства к деятельности некоммерческих организаций, укрепление правовой базы деятельности профсоюзов, принятие и введение в действие ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и связанные с ним процессы дальнейшего реформирования сферы образования в направлении повышения качества образовательной деятельности в стране, актуализируют проблему повышения эффективности деятельности организаций Общероссийского Профсоюза образования по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Съезд Профсоюза провозгласил в качестве одной из приоритетных задач – задачу повышения эффективности деятельности организаций Профсоюза.

Предлагаемые подходы позволят профсоюзам студентов разработать собственный Проект или Целевую программу развития профсоюзной организации и повышения эффективности своей деятельности.

Эффективность Профсоюза, его качественные показатели в полной мере зависят от состояния его организационной структуры, включающей в себя более 80 тысяч первичных профсоюзных организаций, из которых _____ студенческих. В Общероссийском Профсоюзе образования состоит почти 1,3 миллиона студентов.

От качества работы первичных профсоюзных организаций во многом зависит авторитет и имидж Профсоюза среди студентов, а также в отрасли и в обществе и государстве, что, в конечном счёте, отразится на реализации задач Профсоюза по представительству и защите прав и профессиональных интересов работников и студентов.

Цель Проекта «Эффективная профсоюзная организация студентов»:

Повышение уровня работы первичных профсоюзных организаций студентов через реализацию ряда условий:

- 1 группа - нормативно-методические условия (уточнить и усилить локальную нормативную базу деятельности студенческих профсоюзных организаций, разработать положения о комиссиях, регламенты и номенклатуру и т.д.);

- 2 группа – информационно-коммуникационные условия (усилить информированность студентов, всех членов Профсоюза о деятельности Профсоюза, ввести ежегодный Открытый (публичный) отчет профкома, развивать индивидуальные формы работы среди студентов);

- 3 группа - организационно-кадровые условия (повысить уровень функциональной грамотности студенческого профсоюзного актива, уровень правовой грамотности председателей профсоюзных бюро и членов профкома студентов, развивать практические компетенции актива);

- 4 группа - финансовые и материально-технические условия (перераспределение средств (через сметы) и направление их на основные направления деятельности студенческой профсоюзной организации, работу с активом).

Формирование мотивационной среды:

проведение в вузе целевых организационных кампаний среди студентов;

проведение регулярных Недель профкома студентов;

работа школ студенческого профсоюзного актива (разработка программ обучения и т.д.);

введение системы рейтингования факультетских (институтских) профсоюзных организаций;

оценка эффективности профсоюзной работы в структурном подразделении, профгруппе через:

введение 4-х уровневых подходов к деятельности профсоюзных организаций структурных подразделений:

- *поддерживающий уровень* (сохранение достигнутого уровня членства в Профсоюзе, стабильная работа профбюро и т.д.);

- *прогрессивный уровень* (рост профсоюзного членства, развитие инновационных форм работы, усиление индивидуальной работы со студентами, оказание им помощи и т.д.);

- *регрессивный уровень* (снижение членства, рост издержек в работе профбюро факультетов или институтов, формальный подход к реализации своих полномочий и т.д.);

- *смешанный уровень* (поддерживающее + прогрессивное развитие или поддерживающее + регрессивное развитие организации).

обобщение и распространение опыта работы профбюро и профгрупп по реализации уставных задач по представительству и защите прав студентов.

Механизмы реализации Проекта «Эффективная профсоюзная организаций студентов»:

перспективные и текущие Планы работы профкома студентов, предусматривающие:

формирование социальных паспортов профсоюзных организаций структурных подразделений (при необходимости и наличии подобной практики);

разработку критериальной базы оценки деятельности профбюро (утверждение Примерной таблицы критериев);

составление рейтинга профсоюзных организаций структурных подразделений (на основе заполнения определённых таблиц с критериями оценок);

целевые программы и проекты на уровне профсоюзной организации студентов по различным направлениям деятельности (программы по мотивации, программы «студенческий лидер» и др.);

различные вузовские смотры и конкурсы «профсоюзный лидер», смотр профбюро, профгрупп, учебные семинары (сессии) и другие организационные формы работы.

Прогнозирование деятельности профсоюзной организации студентов

Сегодня многие профсоюзные организации студентов пытаются предсказать ход событий, ищут варианты перехода к позитивным прогнозам, определяют пути улучшения своего организационно-финансового положения.

При рассмотрении перспективных вопросов, связанных с перспективами развития организации Профсоюза, важно рассматривать и анализировать различные варианты или сценарии развития организационной работы в Профсоюзе.

В качестве сценариев можно рассматривались такие, как,

- **инерционный** или консервативный (*сохранить всё как есть*);
- **бессистемный** (*наметить и реализовать отдельные мероприятия по тому или иному направлению внутрисоюзной работы*);
- **предпочтительный** (*в основе лежит системный подход в форме Проекта или Целевого плана по развитию организации Профсоюза.*)

В практике работы профкомов студентов используются каждый из названных сценариев исходя из конкретных условий.

В ходе реализации предложенных сценариев реализуются ещё несколько групп основных условий:

Содержательно-целевые условия, которые предполагают:

уточнение (актуализацию) текущих задач исходя из сложившейся ситуации;

выбор приоритетов в колдоговорной практике и социальном партнёрстве на ближайший период;

выбор приоритетов в деятельности профкома по всем основным направлениям уставной деятельности на отчётный период.

Ресурсно-методические условия:

разработка нормативных документов профсоюзной организации и их актуализация;

подбор профсоюзного актива;

учебно-методическое сопровождение работы комитетов (*школы профактива, семинары, программы, пособия, информационное сопровождение и т.д.*);

материально-технические ресурсы профсоюзной организации и др.

Организационно-деятельностные условия:

организационное обеспечение деятельности профкома, профбюро, профгруппоргов (*регулярность заседаний, качество принимаемых решений, актуальность рассматриваемых вопросов и т.д.*);

организация работы постоянных комиссий профкома студентов.

1.1.3. Проект на уровне вуза реализуется по двум направлениям:

- профсоюзные организации структурных подразделений вуза;
- профсоюзные группы.

Этапы:

1 этап – формирование перечня показателей эффективности деятельности студенческих профсоюзных организаций структурных подразделений вуза и профгрупп, определение номинаций, сбор и анализ данных и подготовка итоговой таблицы.

2 этап анализ итоговой таблицы и определение места в вузовском рейтинге (в целом и по каждой номинации) студенческой профсоюзной организации структурного подразделения.

Ежегодное проведение церемонии (сценарий церемонии разрабатывается профкомом студентов исходя из традиций, финансовых возможностей профкома и т.д.) награждения профсоюзных организаций и профгрупп по итогам рейтинга (*в объединённых профсоюзных организациях выделяется студенческая составляющая и реализуется весь комплекс мероприятий*).

Примечание:

В качестве контрольно - измерительного инструментария может выступать социальный паспорт профгруппы или профсоюзной организации структурного подразделения (факультета, института), который разрабатывается и утверждается профкомом студентов.

Важно, чтобы паспорт не перегружался избыточной информацией, а содержал основные показатели, которые необходимы для обеспечения эффективной профсоюзной деятельности в вузе.

Что касается Таблицы показателей (критериев), то она разрабатывается и утверждается при необходимости профкомом студентов ежегодно.

Ожидаемые результаты от реализации Проекта:

Организационное укрепление профсоюзной организации студентов, повышение охвата профсоюзным членством среди студентов.

Достижение открытости в работе профсоюзной организации студентов и более активное информирование членов Профсоюза о деятельности профкома, президиума (*регулярное размещение в интернете Открытого (публичного) отчёта профкома студентов*).

Повышение уровня работы профкома студентов по всем направлениям уставной деятельности.

Оценка и выявление на уровне вуза эффективно работающих профгрупп и профсоюзных организаций студентов структурных подразделений.

Формирование списка эффективных профгрупп и профсоюзных организаций структурных подразделений для обобщения и распространения опыта их работы и поощрения по итогам года.

Определение перечня слабых профсоюзных организаций факультетов, институтов и профсоюзных групп, которым требуется организационно-методическая помощь.

Нормативно-методическое сопровождение Проекта «Эффективная профсоюзная организация студентов»:

Нормативно-методическое сопровождение основывается на Программе развития деятельности Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015 - 2020 годы, а также других документах, действующих в Профсоюзе и включённых в сборник в качестве приложений.

ЛИТЕРАТУРА

1. Гессен С.И. Основы педагогики. Введение в прикладную философию. М.: «Школа - Пресс», 1995. – 448 с.
2. Гегель Г. В. Ф. Философия права // Соч. М.; Л., 1934, Т. 7. - С. 261.
3. Голубев Д.О., Гришин М.Ю., Кайнов И.В., Шадрин С.С., Юдин В.П. Организация работы с молодёжью в Общероссийском Профсоюзе образования. – Москва, ЦС Профсоюза, 2016г. 60с.
4. Информационный сборник по организационно-уставным вопросам отчётов и выборов (в вопросах и ответах). - Москва, ЦС Профсоюза, 2013г. 16с.
5. Положение о контрольно-ревизионных органах Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.-Москва, ЦС Профсоюза, 2010г. 19с.
6. Материалы VII Съезда Общероссийского Профсоюза образования. ЦС Профсоюза, 2015г.
7. Меркулова Г.И. Доклад на VII Съезде Общероссийского Профсоюза образования. 2015г.
8. Некоммерческие организации в России. Создание. Права. Налоги. Учет. Отчетность. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 1998 г. –400 с.
9. Организация работы с молодёжью в Общероссийском Профсоюзе образования (Голубев Д.О., Гришин М.Ю., Кайнов И.В., Шадрин С.С., Юдин В.П.). Методическое пособие – Москва, Полиграфическая служба ФНПР, 2016г. -66 с.
10. Основы делопроизводства в Профсоюзе (Юдин В.П., Солодилова Л.А., Коваленко В.Л.).- Москва, Полиграфическая служба УАЗ ФНПР, 2014г. -104с.
11. Основы государства и права. Учебное пособие /И.А.Андреева, С.П. Бузынова, К.С.Бельский и др.; Под ред. О.Е. Кутафина. –2-е изд., М.: Юрист, 1994, -296 с.

12. Профсоюзная статистика. Учебно-методическое пособие. Москва, ООО «Возрождение», 2010. -45 с.

13. Примерное положение о формировании кадрового резерва на должности председателей и заместителей председателей первичных и территориальных организаций Профсоюза (утверждено постановлением Исполкома Профсоюза от 22 марта 2017г. №8-13).

14. Примерное положение об Открытом (публичном) отчёте (докладе) выборного профсоюзного органа первичной, местной, межрегиональной и региональной организации Общероссийского Профсоюза образования ((утверждено постановлением Исполкома Профсоюза от 22 марта 2017г. №8.

15. Примерный план мероприятий «Года профсоюзного PR-движения» (постановление Исполкома Профсоюза от 19 декабря 2016г. №7-13).

16. Метод «портфолио» в кадровой работе выборного профсоюзного органа местной организации Профсоюза (стр. 42 сборника документов и материалов Совета по развитию кружковой работы и подготовке лекторов, Москва, 2017г.)

17. Постановление ЦС Профсоюза «Об организационно-финансовом укреплении Профсоюза, его межрегиональных, региональных, местных и первичных профсоюзных организаций» от 15 декабря 2016г. №3-3.

18. Российская Федерация – социальное государство. Материалы «круглого стола». Москва. 1996. –80с.

19. Устав Профсоюза работников народного образования и науки РФ. Москва, 2010 г.

20. ФЗ «Об общественных объединениях» (19.05. 1995 г. № 89-ФЗ).

21. ФЗ «О некоммерческих организациях» (12.01. 1996 г. № 7-ФЗ).

22. ФЗ «О профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ.

23. Юдин В.П. Организация профсоюзной работы в вузе. Москва, Издательство ООО «Возрождение» 2009. -150 с.

24. Юдин В.П., Солодилова Л.А., Воротынцева М.В., Коваленко В.Л., Шевченко Е.В. Работа с кадрами и кадровое делопроизводство в Профсоюзе: учебно-методическое пособие. – Москва, ЦС Профсоюза, 2015г. 160с.